

**DOM ZA STARIJE OSOBE
ALFREDO ŠTIGLIĆ PULA
CASA PER ANZIANI
ALFREDO ŠTIGLIĆ POLA**
Krlježina ulica 33, Tel: 052/392-448

IZVJEŠĆE O RADU DOMA ZA STARIJE OSOBE ALFREDO ŠTIGLIĆ PULA ZA 2020. GODINU



U Puli, siječanj 2021.

Dom za starije osobe Alfredo Štiglic Pula - Casa per anziani Pola, javna je ustanova socijalne skrbi u kojoj se pružaju institucionalne i izvaninstitucionalne usluge skrbi za starije osobe.

Ustanova radi na tri lokacije i to u zgradi u Krležinoj ulici 33 i i na dislociranim lokacijama u Mažuranićevoj ulici 10 i Budićinovoj 11 koje se nalaze u neposrednoj blizini glavne zgrade.

Osnovna djelatnost ustanove je pružanje slijedećih vrsta socijalnih usluga:

- usluga smještaja (dugotrajni, privremeni) za starije osobe koje su funkcionalno neovisne, djelomično ili potpuno ovisne te osobe oboljele od Alzheimerove demencije ili drugih demencija (srednji/srednje teški stadij bolesti i terminalni stadij bolesti), kojima je potrebna pomoć i/ili nadzor u zadovoljavanju životnih potreba, a koja obuhvaća: uslugu stanovanja, prehrane, njege, brige o zdravlju, socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, fizikalne terapije, radne terapije, radnih aktivnosti, aktivnog provođenja vremena, pratnje i organiziranog prijevoza, savjetovanja i pomaganja te psihosocijalne podrške
- usluga cjelodnevnog boravka (8 satni program) za starije osobe u Vili Trapp, Budicinova 11 i (10 satni program za osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija (rani stadij bolesti) u Depandansi u Mažuranićevoj 10, koja obuhvaća: boravak, uslugu prehrane, brige o zdravlju, njege, održavanja osobne higijene, uslugu socijalnog rada, psihosocijalne podrške, radnih aktivnosti, organiziranja slobodnog vremena te uslugu organiziranog prijevoza
- usluga organiziranog stanovanja za starije osobe(samo za preostale stanare Depandanse)
- usluga pomoći u kući koja obuhvaća: organiziranje prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću), obavljanje kućnih poslova (nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.), održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba
- usluge savjetovanja i pomaganja te psihosocijalne podrške kod pružatelja usluge za korisnike i članove obitelji korisnika (Savjetovalište za dementne osobe)
- druge izvaninstitucionalne socijalne usluge, prema programima u lokalnoj zajednici, sa ciljem poboljšanja kvalitete života starijih osoba

Dom u okviru svoje djelatnosti može obavljati i poslove u manjem opsegu, ako je to dio programa brige i zaštite te osposobljavanja korisnika u posebnim uvjetima ili ako služi racionalnijem obavljanju osnovne djelatnosti (zakup posl. prostora, prodaja proizvoda izrađenih u radionicama doma, prodaja prehrambenih proizvoda i pića, najam ortopedskih pomagala i sl.).

Dom je osnovan 1972. godine, od 2001. god. osnivačka prava ima Istarska županija. U ustanovi borave starije osobe koje imaju prebivalište uglavnom na području grada Pule, grada Vodnjana i općina koje gravitiraju tim gradovima.

Odluku o financiranju ustanove donosi Vlada Republike Hrvatske Odlukom o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane domove i Istarska županija. Usluge iznad minimalnog standarda financiraju Istarska županija i Grad Pula.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće koje imenuje Županijska skupština Istarske županije na rok od četiri godine.

Ustanova od 01.02.2015. godine ima status Dom kvalitete E-Qalin na temelju samoprocjene.

Gotovo cijela 2020. godina ostati će obilježena pandemijom Covid 19. Sve aktivnosti ustanove usmjerene su prvenstveno prema svakodnevnoj borbi u prevenciji širenja virusa što je uzrokovalo novu organizaciju svih aktivnosti i prilagodbu svih dosadašnjih procesa rada. Veliki problem imali smo sa nabavkom zaštitne opreme za zaposlenike, prvo zato što opreme uopće nije bilo na tržištu, a onda kada su oprema i dezinficijensi postali dostupni, zato što je cijena opreme dostigla „astronomske“ cijene za koje smo morali izdvojiti financijska sredstva koja su nam ionako nedostatna za redovno financiranje zaposlenika i materijalne rashode ustanove. Nešto smo zaštitne opreme dobili iz donacija no to ni otprilike nije bilo sukladno našim povećanim potrebama.

Od početka pojave virusa u našoj zemlji zaprimali smo potrebne napatke od Županijskog stožera civilne zaštite, resornog Ministarstva te Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, koji je redovito donosio upute o postupanju i radu u ustanovama socijalne skrbi, a posebno u ustanovama za smještaj starijih i nemoćnih osoba.

U ustanovi imamo praksu na dnevnoj razini održavati kolegij voditelja Odjela na kojem proučavamo aktualnu situaciju u ustanovi vezano za zdravstveno stanje korisnika, zdravstveno stanje djelatnika te proučavamo primjenu uputa zaprimljenih od HZZJZ, dogovaramo se o dnevnim i tjednim aktivnostima te evaluiramo provedene aktivnosti. Praktički od početka epidemije funkcioniramo u kriznoj situaciji. Voditelji su redovito obavještavali sve zaposlenike svojih službi o trenutnoj situaciji i dogovorima, a povremeno je ravnateljica sa zaposlenicima, održava informativne radne sastanke. Sastanci su se održavali u manjim grupama po Odjelima kako se zaposlenici ne bi grupirali u veće grupe. Tijekom cijele godine zaposlenici su se pokazali jako odgovorni primjenjujući sve potrebne mjere opreza u privatnom životu kao i na radnom mjestu.

Zaposlenici su se redovito testirali prije dolaska na posao, mjerila im se temperatura te su redovito prijavljivali respiratorne smetnje ili kontakte sa moguće oboljelim osobama.

Veliku podršku u svakodnevnom radu imamo od Epidemiološke službe Zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Omogućavaju nam uvijek potrebne konzultacije oko konkretnih problema vezanih za prevenciju širenja virusa u našoj ustanovi.

Koncem srpnja mjeseca imali smo jednu Covid pozitivnu korisnicu i morali smo se potpuno reorganizirati sa aktivnostima i kretanjem zaposlenika. 27 zaposlenika bilo je u radnoj izolaciji no ni jedan zaposlenik nije dobio virus, a svi ostali korisnici koji su bili testirani, bili su negativni.

Kako naša ustanova radi na više lokacija odlučili smo se da zaposlenici međusobno ne kontaktiraju. Sve konzultacije i dogovori provode se putem telefona ili elektronski. Naravno da su to otežani uvjeti rada, ali tako osiguravamo sigurne međusobne kontakte, osim toga zaposlenici unutar Odjela rade u dvije grupe koje se izmjenjuju svakih 7 ili 4 dana u zgradi u Mažuranićevoj 10. Nakon sedmodnevnog radnog tjedna slijedi sedam dana odmora, a druga grupa dolazi na rad, tako osiguravamo da zaposlenici nemaju kontakte po 14 dana.

Naši Dnevni boravci u Budićinovoj i Mažuranićevoj ulici prošli su nekoliko privremenih zatvaranja, a sad već duže vrijeme rade samo u smanjenom opsegu sa do 10 korisnika u dvije grupe koje se međusobno ne susreću, već dolaze svaki tjedan jedna grupa, odnosno svaka dva tjedna druga grupa u Mažuranićevoj 10. Zaposlenici dnevnih boravaka ne kontaktiraju sa ostalim zaposlenicima koji rade na stalnom smještaju.

Što se tiče naših korisnika, oni trpe zbog nedostatka socijalnih kontakata sa svojim bližnjima koji ih već duže vrijeme ne mogu posjećivati. Osim toga ne mogu izlaziti iz ustanove što im je jako teško. Omogućeno im je svakodnevno kretanje u dvorištu Doma uz nadzor zaposlenika. Omogućili smo im i video pozive i telefonske razgovore sa obiteljima, nabavljamo im potrebne namirnice, povećali smo količinu voćnih i mliječnih obroka, a isto tako smo pojačali mogućnost prodaje preko naše kuhinje (piće, voće, keksi, slatkiši i sl.)

Organizirali smo kućanske zajednice po katovima Doma u Krležinoj i odredili smo njegovateljice koje su zadužene za pojedine katove. Ovakva se organizacija pokazala poželjnom jer omogućava korisnicima kvalitetniju skrb, lakši i kvalitetniji protok potrebnih informacija o trenutnoj situaciji u Domu kao i lakše planiranje usluga na individualnoj razini za svakog korisnika.

Tijekom godine su nas u dva navrata posjetili članovi Tima koje imenovala Istarska županija a koji kontrolira provođenje propisanih mjera i uputa za korisnike koji pružaju usluge institucionalne i izvaninstitucionalne skrbi za starije osobe. Njihovi su nalazi bili uredni, osim manjih primjedbi koje smo mi odmah otklonili nije uočeno ozbiljnijih nedostataka u radu.

Koncem godine započeli smo, u suradnji sa ZJZIŽ i liječnicom primarne zdravstvene zaštite dr. Radoslav Almom cijepljenje korisnika i zaposlenika Doma Dana 28.12. cijepljeno je 97 osoba. Podršku i pomoć kod cijepljenja pružili su nam i zaposlenici Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije.

Ustanova već niz godina pokušava osigurati dodatne kapacitete za smještaj starijih građana grada Pule i okolnih općina koje gravitiraju gradu. U skladu sa potrebama stanovništva, strateškim planovima grada Pule i Istarske županije kao osnivača ustanove, izrađeni su svi potrebni dokumenti za dogradnju i rekonstrukciju glavne zgrade Doma Alfredo Štiglić u Krležinoj 33.

Građevinsku dozvolu dobili smo 16.03.2017. godine

Sukladno odredbama Zakona o gradnji u utvrđenom smo roku dana 13.03.2020. godine prijavili nadležnom odjelu Grada Pule početak građenja. Radovi su započeli 20.03.2020. godine, ali zbog proglašenja pandemije i širenja bolesti COVID-19, kako bi se smanjila mogućnost daljnjeg širenja bolesti uz suglasnost izvoditelja radova i nadzornog inženjera privremeno su obustavljeni svi radovi dana 25.03.2020. godine.

Radovi koji su bili predviđeni na zgradi u Mažuranićevoj 10 nisu započeti zbog i dalje neriješenih imovinsko pravnih odnosa sa HZMO koji je knjižen kao vlasnik zgrade. Početkom godine bili smo na jednom sastanku sa ravnateljem HZMO -a i nikakvi pomaci u tom pogledu nisu bili vidljivi, da se ustanovi ili njenom osnivaču omogući vlasništvo nad objektom, a samim time i mogućnost ulaganja u objekt sa kojim bi u budućnosti nesmetano dalje upravljala u interesu korisnika Doma. Informirani smo da za takav ishod treba mijenjati zakonsku regulativu. Koncem godine informirani smo da će uslijediti određene promjene u tom smjeru.

Tijekom godine radili smo na projektu koji smo aplicirali na natječaj koji je raspisalo Ministarstvo regionalnog razvitka, a radi se o ulaganju u infrastrukturu za daljnji razvoj usluga u zajednici. Radi se o uređenju naših cjelodnevnih boravaka u Mažuranićevoj 10 i Budicinovoj 11.

U studenom smo dobili Odluku o financiranju prijavljenog projekta, a dana 28.12.2020. godine potpisali smo Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. godine sa Ministarstvom regionalnoga razvoja i fondova Europske unije i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekta Europske unije za projekt pod nazivom Obnova i prilagodba objekata za pružanje usluga izvaninstitucionalne skrbi Doma za starije osobe Alfredo Štiglić u ukupnom iznosu od 2.220.245,70 Kn.

OPĆI POSLOVI

Tijekom 2020. godine doneseni su slijedeći akti/odluke temeljem Statuta i važećih zakonskih propisa:

R.br.	Naziv akta/odluke	Datum donošenja	Akt donosi/usvaja
1.	Pravilnik o korištenju službenih vozila	30.01.2020.	Ravnateljica
2.	Plan nabave za 2020. godinu	31.01.2020.	Upravno vijeće
3.	Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2019. godinu	28.02.2020.	Ravnateljica
4.	Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika	30.04.2020.	Upravno vijeće
5.	Procedura blagajničkog poslovanja	15.07.2020.	Ravnateljica
6.	Izmjene i dopune Statuta	30.09.2020.	Upravno vijeće
7.	Procedura izdavanja i obračunavanja putnih naloga	30.09.2020.	Ravnateljica
8.	Odluka o razvrstavanju nefinancijske imovine u proizvedenu dugotrajnu imovinu i sitan inventar te obavljanju ispravka vrijednosti nefinancijske imovine	31.10.2020.	Ravnateljica
9.	Prijedlog Financijskog plana za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu	20.12.2020.	Upravno vijeće
10.	Godišnji plan provođenja unutarnjeg nadzora za 2021. godinu	31.12.2020.	Ravnateljica
11.	Plan kl. oznaka stvaralaca i primalaca akata za 2021. godinu	31.12.2020.	Ravnateljica

Rad doma je organiziran u okviru 5 Odjela, a to su Odjel zdravstvene brige i njege, Odjel za demencije (dugotrajni smještaj i cjelodnevni boravak – 10 satni program), Odjel izvaninstitucionalne skrbi (Pomoć i njega u kući, Gerontološki centar Vila Trapp Pula i Cjelodnevni boravak u Vili Trapp Pula, Budćinova 11 – 8 satni program, ortopedska posudionica, organizirano stanovanje, savjetovanište), Odjel prehrane i Odjel održavanja.

Računovodstvo, socijalni radnici, stručni suradnici – terapeuti, administrativni referent, stručnjak zaštite na radu i portir za svoj rad neposredno su odgovorni ravnateljici.

U slijedećoj tablici dat je prikaz zaposlenih radnika na neodređeno i na određeno radno vrijeme po radnim mjestima te njihovom spolu, sukladno važećem Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova koji je usklađen sa Pravilnikom o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga („Narodne novine“ br. 40/14, 66/15 i 56/20):

R.br.	Naziv radnog mjesta	Neodređeno vrijeme		Određeno vrijeme		Ukupno	
		svega	žena	svega	žena	svega	žena
1.	Ravnatelj/ica	1	1	/	/	1	1
2.	Socijalni/a radnik/ca -VSS	1	1	/	/	1	1
3.	Socijalni/a radnik/ca - VŠS	1	1	/	/	1	1
4.	Socijalni/a radnik/ca –VSS Gerontološki centar	1	1	/	/	1	1
5.	Stručni/a suradnica – terapeut/kinja	2	2	/	/	2	2
6.	Stručnjak zaštite na radu	/	/	1	1	1	1
7.	Medicinska sestra - VSS	1	1	/	/	1	1
8.	Medicinska sestra - VŠS	1	1	/	/	1	1
9.	Medicinska sestra/Medicinski tehničar – SSS	13	13	3	2	16	15
10.	Fizioterapeut/kinja	2	1	/	/	2	1
11.	Njegovatelj/ica	22	22	5	5	27	27
12.	Njegovatelj/ica Gerontološki centar	2	2	/	/	2	2
13.	Njegovateljica – Pomoć i njega u kući	6	6	/	/	6	6
14.	Voditeljica financijsko računovodstvenih poslova	1	1	/	/	1	1
15.	Financijsko-računovodstveni referent/financijski knjigovođa	2	2	/	/	2	2
16.	Administrativni refrent	1	1	/	/	1	1
17.	Ekonom	1	/	/	/	1	/
18.	Skladištar/Vozač	1	/	/	/	1	/
19.	Vozač/Kučni majstor	2	/	1	/	3	/
20.	Kučni majstor/Kotlovnica	2	/	/	/	2	/
21.	Kuhar/ica	6	4	/	/	6	4
22.	Pomoćni/a radnik/ca u kuhinji	6	6	3	2	9	8
23.	Čistačica	1	1	/	/	1	1
24.	Pralja	3	3	/	/	3	3
25.	Portir/ka	1	1	/	/	1	1
UKUPNO:		80	71	13	10	93	81

Na dan 31.12.2020. godine u Domu za starije osobe Alfredo Štiglic Pula bilo je zaposleno sveukupno 93 radnika. Na dan 31.12.2020. godine osam radnika / osiguranika upisano je u očevidnik Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, od koji je za 1 potvrđen status osobe s invaliditetom prema članku 4. Pravilnika o očevidniku.

Radi ispunjenja zamjenske kvote, odnosno obveze zapošljavanja 3% invalidnih osoba na ukupan broj zaposlenih radnika, u 2020. godini sa Zaštitnom radionicom Tekop Nova, Trg I. Istarske brigade 2, 52100 Pula sklopili smo Ugovor o poslovnoj suradnji za razdoblje od od 01.03.2020. do 31.01.2021. godine za nabavu radne odjeće.

Tijekom cijele godine imali smo i nadalje dosta problema sa radnom snagom, nedostatan je broj medicinskih sestara na tržištu rada.

Prigodom zasnivanja i raskidanja radnog odnosa predstoje poslovi sklapanja ugovora o radu, prijave i odjave na mirovinsko i zdravstveno osiguranje elektronskim putem, vođenje svih potrebnih evidencija, kao i ostvarivanje svih drugih prava, koja proizlaze iz radnog odnosa.

Plan korištenja godišnjeg odmora za 2020. godinu izrađen je po prijedlozima radnika i prema mogućnostima organizacije rada u pojedinim službama, te je dana 15.06.2020. donesena odluka o rasporedu korištenja godišnjih odmora za 2020. godinu.

Kao nagradu za radni staž u javnim službama, 10 radnik/ca ostvarilo je pravo na jubilarnu nagradu za 2020. godinu.

Temeljem članka 61. i 62. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama („Narodne novine“ broj 128/2017, 47/2018, 123/2019, 66/2020) u visini jedne proračunske osnovice od 3.326,00 kn utvrđena člankom 27. točka 2. Zakona o izvršavanju državnog proračuna RH za 2020. godinu („Narodne novine“ br. 117/19) isplaćene su pomoći za duže bolovanje za ukupno 15 radnika/ca, u slučaju smrti roditelja za 8 radnika/ce i u slučaju rođenja djeteta u visini 50 % jedne proračunske osnovice za 2 radnice.

Isplaćene su otpremnina pri odlasku u mirovinu za 6 radnika/ce u visini dvije osnovice za izračun plaća službenika i namještenika važeća na zadnji dan rada u javnoj službi prije odlaska u mirovinu.

Svake četiri godine svi radnici koji rade u proizvodnji i prometu namirnica, a novodošli su, prijavljuju se na tečaj za stjecanje znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobnoj higijeni u Zavodu za javno zdravstvo Istarske županije, sukladno Pravilniku o načinu stjecanja osnovnog znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobnoj higijeni osoba koje rade u proizvodnji i prometu namirnica („Narodne novine“ broj 23/94).

Rješenjem Državnog arhiva u Pazinu utvrđen je i propust što nemamo osiguran primjeren prostor pismohrane sukladno važećim propisima, na što smo zatražili odgodu roka za provođenje mjera, ali nije odobren. U 2019. godini zatražili smo od osnivača Doma, Istarske županije pomoć u svrhu rješavanja problema nedostatka prostora za odlaganje arhivske građe, te smo 05.11.2020. godine sklopili Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u vezi korištenja dijela nekretnine (bivša vojna zgrada – CIS) u Puli, Sv. Polikarpa 2 za potrebe skladištenja raznovrsne arhivske građe. Prostor nam je dodijeljen na korištenje bez naknade, na neodređeno vrijeme. Međutim prostor je krajnje neuvjetan i traži adaptaciju i prilagodbu za što ćemo zatražiti namjenska sredstva od osnivača. Prije toga ćemo izraditi projekt adaptacije.

Tijekom 2020. godine održano je 11 sjednica Upravnog vijeća (31.01., 27.02., 17.03., 30.03., 29.04., 03.06., 19.06., 30.09., 15.10., 16.12. i 30.12.).

Svi su se članovi Upravnog vijeća odrekli mjesečne naknade za mjesec 04/2020 u korist ustanove, a temeljem zaključka sa koordinacije Župana Istarske županije i Istarskih gradonačelnika kao dio novih mjera koje se odnose na mjere štednje.

Tijekom 2020. godine radnici su imali mogućnosti dodatno se educirati pa se prisustvovalo na raznim edukacijama, savjetovanjima, usavršavanjima, seminarima, posjetama i sl. Jedan se dio edukacija odvijao elektronskim putem što je bilo u skladu s epidemiološkim mjerama.:

R.br	Naziv edukacije, savjetovanja , usavršavanja seminara, posjete i dr.	Mjesto	Vrijeme održavanja	Broj radnika
1.	Tribina „ Osnaživanjem pomagača do sigurnog starenja“	Zagreb	28.01.	3
2.	25. obljetnica Maksimirskih mažoretkinja	Zagreb	18.02.	1
3.	Svečano otvaranje Doma za starije Domenico Pergolis	Rovinj	20.02.	1
4.	Sastanak povodom zahtjeva za rješavanje imovinsko-pravnog statusa i prijenosa vlasništva na objektima u vlasništvu HZMO-a u korist domova za starije osobe kojima je osnivač Istarska županija	Zagreb	27.02.	1
5.	Usavršavanje iz područja javne nabave radi obnove certifikata	Rijeka	12.03.	2

Zbog nastale situacije uzrokovane epidemijom COVID-19 prema preporukama HZJZ, nadležnog Ministarstva zabranjena su okupljanja, edukacije, konferencije i sl. , te su se edukacije i usavršavanja održavale putem webinarima.

Tijekom godine medicinske sestre, fizioterapeut, stručni suradnik terapeut, socijalni radnici educiraju se u skladu sa pravilima svoje strukovne komore (Hrvatska komora medicinskih sestara, Hrvatska komora fizioterapeuta, Hrvatska psihološka komora, Hrvatska komora socijalnih radnika). Dvoje zaposlenika je obnovilo certifikat u području javne nabave.

Sklopljeni su Ugovori o uslugama savjetovanja sa TEB-om iz područja financija, javne nabave, radnih odnosa, ovrhe i sl., a temeljem kojih ustanova ima pogodnosti (manje kotizacije) kod sudjelovanja na seminarima. Tijekom 2020. pružana nam je velika stručna pomoć u pisanom obliku i putem telefonskih konzultacija.

Sa Udruhom računovođa i financijskih djelatnika Istre sklopljen je ugovor o pružanju stručne pomoći, edukacije i savjetovanja u području računovodstva.

Temeljem odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), dana 28.02.2020. godine osnivaču ustanove dostavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti za proračunsku 2019. godinu, Upitnik o fiskalnoj odgovornosti za obveznike utvrđene u registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika za proračunsku godinu 2019. – Prilog 2.a, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima za 2018. godinu – Prilog 4 i Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za proračunsku 2019. godinu – Prilog 3.

Nabava roba, radova i usluga provodila se temeljem Plana nabave za 2020. godinu sukladno Zakonu o javnoj nabavi (“Narodne novine” br. 120/16), Pravilnika o provedbi postupaka nabave jednostavne vrijednosti i Plana Nefinancijske imovine za 2020. godinu.

Ukupno je u 2020. godini popunjeno 279 narudžbenica. Putem bloka narudžbenice su se ručno popunjavale do rednog broja 141, a od broja 142 iste se sastavljaju putem informacijskog sustava u računovodstvenoj službi.

Glede poslova i radnih zadataka nabave, tijekom godine provedena su 38 postupka nabave jednostavne vrijednosti temeljem kojih su sklopljeni ugovori ili izdane narudžbenice za robe radove ili usluge.

Proveden je 1 otvoreni postupak javne nabave za pružanje raznih usluga čišćenja.

Postupak je poništen s obzirom da nakon isključenja ponuditelja nije preostala nijedna valjana ponuda, te će se pokrenuti novi otvoreni postupak javne nabave.

U nastavku navodimo pojedine provedene nabave, a sukladno članku 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16) vodi se registar ugovora i promjene se objavljuju u Elektronički oglasnik javne nabave za predmete čija je vrijednost veća od 20.000,00 kn bez PDV-a.

- Nabavljen je novi server za računovodstvenu službu i sklopljen Ugovor za nabavu novog informacijskog sustava i sustava za upravljanje ljudskim resursima
- Ugrađena je rampa na parkiralištu sa automatskim otvaranjem nailaskom vozila
- U kuhinji je popravljen sustav grijanja sa sustavom hlađenja putem klima komora
- Isporučeno je i montirano 6 komada električnih kreveta za korisnike

SOCIJALNI RAD U DOMU U KRLEŽINOJ 33

I. INSTITUCIONALNA SKRB

Dom za starije osobe Alfredo Štiglić Pula, pruža korisnicima dugotrajnog smještaja usluge stanovanja, prehrane, usluge zdravstvene brige i njege, higijene prostora i rublja, stručnog socijalnog rada, organizacije slobodnog vremena kroz radno – kreativne i sportsko rekreativne aktivnosti, kao i organizaciju brojnih kulturno zabavnih događanja.

Korisnici su smješteni u :

- a) stambenom dijelu Doma:
 - jednokrevetne sobe (bez tuša i s tušem)
 - dvokrevetne sobe
- b) jedinica za pojačanu njegu (stacionar):
 - jednokrevetne sobe
 - dvokrevetne sobe
 - trokrevetne sobe

KAPACITET DOMA, BROJ KORISNIKA I BROJ ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ STANJE 31.12.2020.

Smještaj	Kapacitet (u skladu s propisanim normativom)	Broj korisnika	Broj zahtjeva za smještaj
			UKUPNO
Stambeni dio	34	26	2527
Jedinica za pojačanu njegu	119	115	133
Ukupno	153	141	2660

BROJ PRISTIGLIH ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ TIJEKOM 2020. GODINE I USPOREDBA S PRETHODNIM GODINAMA

Redni broj	Godina	Broj zahtjeva	Broj zahtjeva predan tijekom tekuće godine
2.	2010.	1214	140
3.	2011.	1385	171
4.	2012.	1545	160
5.	2013.	1730	185
6.	2014.	1861	244
7.	2015.	1955	297
8.	2016.	2187	373
9.	2017.	2405	401
10.	2018.	2671	439
11.	2019.	2643	444
12.	2020.	2660	201

Na dan 31.12.2020. zabilježeno je ukupno 2660 zahtjeva za smještaj. Tijekom 2020. zaprimili smo 201 zahtjev za smještaj, što je vidno manje nego posljednjih 6 godina. Pretpostavljamo da je manji broj zaprimljenih zahtjeva rezultat pojave pandemije virusa COVID-19 u 2020., a koja traje i dalje. Zbog pandemije su ograničena (u pojedinim trenutcima i zabranjena) kretanja korisnika, prijem stranaka nije se odvijao u prostorima doma, već iznimno na dvorištu. Većinu informacija davali smo putem telefona ili maila. Iako je zaprimljen manji broj zahtjeva za smještaj u 2020. potreba za smještajem starijih ljudi je i dalje u istoj mjeri velika. Prisutno je starenje stanovništava, samim time i brojnost starijih osoba je veća, a što je duži životni vijek čovjeka, veća je vjerojatnost oboljevanja od raznih kroničnih bolesti čime starija osoba postaje nesamostalna i prijeko joj je potrebna pomoć druge osobe. Obitelji starijih osoba ne mogu uskladiti privatni i poslovni život, te nerijetko ne mogu brinuti 24 sata o ovisnom članu obitelji. Liste čekanja su iznimno duge. U ovom trenutku na smještaj u jednokrevetnu sobu čeka se cca 12 godina, dok se na smještaj u dvokrevetnu sobu čeka cca 10 godina.

Tijekom 2020. usluge smještaja na adresi Krležina 33, koristilo je ukupno 170 korisnika. U ožujku se pojavila pandemija virusa COVID-19, koja je utjecala na prijem korisnika na smještaj. Cijelu 2020. imali smo nekoliko praznih mjesta (broj slobodnih mjesta varirao je od mjeseca do mjeseca, i ovisio je o smrtnosti smještenih korisnika kao i preporukama epidemiologa i nadležnog Ministarstva i o epidemiološkoj situaciji u državi). Prema epidemiološkim uputama morali smo osigurati prazne sobe za samoizolaciju korisnika (u slučaju zaraze, povratka iz bolnice, povratka od kuće i sl.), što je utjecalo na prijem novih korisnika.

BROJ KORISNIKA PREMA GLAVNOM RAZLOGU SMJEŠTAJA U DOM NA DAN 31.12.2020.

GLAVNI RAZLOG SMJEŠTAJA	DOB KORISNIKA			UKUPNO
	do 40 godina	od 40 do 65 godina	od 65 godina	
Bolest i nemoć			90	90
Invalidnost		3	6	9
Poremećeni odnosi u obitelji			7	7
Osamljenost			17	17
Neprijemljivi uvjeti stanovanja			15	15
Drugo			3	3
UKUPNO		3	138	141

Razlozi zbog kojih se osobe starije životne dobi odlučuju za smještaj u dom najčešće su zdravstvene naravi, bolest i nemoć. Broj smještenih osoba zbog osamljenosti sličan je broju osoba koji su imali neprimjerene uvjeta stanovanja (stanovi u zgradama bez lifta, arhitektonske barijere, stanovanje u dijelu kuće ili stana sa članovima obitelji), a broj smještenih osoba zbog poremećenih odnosa u obitelji ostao je isti. Posljednjih godina primijećen je trend donošenja odluka od strane podnosioca zahtjeva za smještaj u visokoj životnoj dobi.

PODNESENI ZAHTJEVI PO VRSTI SMJEŠTAJA OD 31.12.2015. do 31.12.2017.

Red. br.	VRSTA SMJEŠTAJA	BROJ PODNESENIH ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ 2015.	BROJ PODNESENIH ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ 2016.	BROJ PODNESENIH ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ 2017.
1.	JEDNOKREKETNA	726	824	875
2.	DVOKREKETNA PAR 207 X 2 (2015.) 258X 2 (2016.) 289 X 2 (2017.)	414	516	578
3.	DVOKREKETNA MUŠKA	261	192	203
4.	DVOKREKETNA ŽENSKA	395	501	594
5.	STACIONAR	159	154	155
UKUPNO		1955	2187	2405

PODNESENI ZAHTJEVI PO VRSTI SMJEŠTAJA OD 31.12.2018. do 31.12.2020.

Red. br.	VRSTA SMJEŠTAJA	BROJ PODNESENIH ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ 2018.	BROJ PODNESENIH ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ 2019.	BROJ PODNESENIH ZAHTJEVA ZA SMJEŠTAJ 2020.
1.	JEDNOKREKETNA	972	911	938
2.	DVOKREKETNA PAR 276 X 2 (2018.) 310 X 2 (2019.) 304 X 2 (2020.)	552	620	608
3.	DVOKREKETNA MUŠKA	242	236	231
4.	DVOKREKETNA ŽENSKA	753	707	750
5.	STACIONAR	152	169	133
UKUPNO		2671	2643	2660

Najveći broj zahtjeva predali su građani koji žele jednokrevetnu sobu, zatim slijede ženske osobe koje žele dvokrevetnu sobu, te braćni parovi koji žele dvokrevetnu sobu. Ukupni broj podnesenih zahtjeva za smještaj tijekom 2020. bilježi pad u odnosu na 2019. (pretpostavljamo da je razlog pandemija virusa COVID-19).

BROJ UMRLIH, SMJEŠTENIH, ISELJENIH I IZMJEŠTENIH KORISNIKA U 2020. GODINI

	2018.	2019.	2020.
BROJ UMRLIH KORISNIKA	21	37	21
BROJ ISELJENIH KORISNIKA	1	1	4
BROJ SMJEŠTENIH KORISNIKA	22	35	22
BROJ IZMJEŠTENIH KORISNIKA UNUTAR DOMA	37	38	28
BROJ OBRAĐENIH ZAHTJEVA NA KOMISIJI ZA PRIJEM I OTPUST	225	362	248

PO VRSTI SMJEŠTAJA SMJEŠTENI U 2020. GODINI PO LISTI ČEKANJA

Red. br.	VRSTA SMJEŠTAJA	BROJ SMJEŠTENIH OSOBA
1.	JEDNOKREKETNA SOBA SA TUŠEM	2
2.	JEDNOKREKETNA SOBA BEZ TUŠA	1
3.	DVOKREKETNA SOBA ŽENE	4
4.	DVOKREKETNA SOBA MUŠKARCI	4
5.	DVOKREKETNA SOBA PAROVI (1 bračni par)	4
6.	STACIONAR ŽENE	5
7.	STACIONAR MUŠKI	2
8.	STACIONAR PAROVI (2 bračna para)	-
UKUPNO:		22

DINAMIKA SMJEŠTENIH KORISNIKA PO MJESECIMA TIJEKOM 2020. I PREMA STUPNJU PRUŽANJA USLUGA

Mjesec	Rješenje CZSS	I. STUPANJ	II. STUPANJ	III. STUPANJ	IV. STUPANJ	UKUPNO
Siječanj	1	-	3	2	-	5
Veljača	-	-	1	1	-	2
Ožujak	-	-	-	-	-	-
Travanj	1	-	-	1	-	1
Svibanj	-	-	-	-	-	-
Lipanj	-	-	-	-	-	-
Srpanj	-	-	-	-	2	2
Kolovoz	-	-	2	-	-	2
Rujan	-	2	2	3	-	7
Listopad	-	-	1	-	1	2
Studeni	-	-	-	-	-	-
Prosinac	1	-	-	-	1	1
UKUPNO	3	2	9	7	4	22

U 2020. na smještaj smo primili ukupno 22 korisnika. Prijem korisnika na smještaj odvijao se sukladno preporukama epidemiologa i nadležnog Ministarstva. Preporuke epidemiologa i nadležnog Ministarstva bile su u skladu sa brojem oboljelih u državi.

TIJEK PRIJEMA KORISNIKA NA SMJEŠTAJ U 2020. (pandemija virusa COVID-19)

Mjesec u godini	Broj korisnika primljenih u dom
Siječanj	5
Veljača	2
Ožujak	/
Travanj	1
Svibanj	/
Lipanj	/
Srpanj	2
Kolovoz	2
Rujan	7
Listopad	2
Studen	/
Prosinac	1
UKUPNO	22

Temeljem čl. 30. Pravilnika o prijemu i otpustu korisnika Doma prioritetni smještaj realiziralo je 6 osoba:

- 3 korisnika su smještena prioritetno jer su koristili uslugu cjelodnevnog boravka neprekidno dulje od 2 godine (2 korisnika koristila su uslugu cjelodnevnog boravka u Gerontološkom centru Vila Trapp i 1 korisnik koristio je uslugu cjelodnevnog boravka u Odjelu za demencije-nepokretna demencija)
- 1 korisnik je hrvatski branitelj i smješten je prioritetno temeljem Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji NN121/17, čl.127, 98/19 st. 5
- 1 korisnica smještena je Rješenjem Centra za socijalnu skrb (nadležno Ministarstvo snosi trošak smještaja u potpunosti)
- 1 korisnica je dugogodišnja korisnica usluge Organiziranog stanovanja koja se nalazila u teškom stanju-ovisna o tuđoj pomoći i njezi

Na dan 31.12.2020. smještajni kapacitet nije bio popunjen. Razlog tome je veliki porast oboljelih od bolesti COVID-19 u državi (rekordni broj oboljelih, gotovo svi bolničku kapaciteti koji primaju oboljele od COVID-19 su bili popunjeni, uvedene su propusnice, zabrana izlazaka korisnika iz doma, zabrana posjeta itd...). Sukladno preporukama Zavoda za javno zdravstvo i nadležnog Ministarstva slobodni kapaciteti služili su nam za samoizolaciju korisnika pri povratku iz bolnice, pri pojavi temperature i sl.

DOBNO – SPOLNA STRUKTURA SMJEŠTENIH KORISNIKA NA DAN 31.12.2020.

DOB	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO
DO 60 GODINA	-	2	2
OD 61 DO 70 GODINA	5	5	10
OD 71 DO 80 GODINA	4	20	24
OD 81 DO 90 GODINA	18	58	76
OD 91 DO 100 GODINA	6	23	29
VIŠE OD 100 GODINA	-	-	-
UKUPNO	33	108	141

Prosječna starosna dob korisnika je 83,68 godina.

Najveći broj korisnika u starosnoj je dobi od 81 do 90 godina. Najstarija korisnica ima 97 godina, pokretna je i dementna. Najstariji korisnik ima 98 godina, pokretan je uz pomagalo i dementan. Najmlađa korisnica ima 62 godine, osoba je s intelektualnim teškoćama, u potpunosti je lišena poslovne sposobnosti, ima skrbnika, smještena je temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb.

Najmlađi korisnik ima 65 godina i on je nepokretan, ima cerebralnu paralizu, lišen je poslovne sposobnosti, ima skrbnika i smješten je temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb. Po spolnoj strukturi značajno je veća zastupljenost žena, što potvrđuje demografske spoznaje o prosječnom dužem životnom vijeku žena od muškaraca, odnosno povećanju udjela ženske populacije u ukupnom stanovništvu s porastom dobi.

Temeljem Pravilnika o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga, u sklopu usluge smještaja ovisno o potrebama, funkcionalnoj sposobnosti i zdravstvenom stanju korisnika, pružaju se 4 stupnja usluge koje se potvrđuju na Stručnom timu Doma.

- I.** Stupanj usluge pruža se funkcionalno neovisnom korisniku koji samostalno zadovoljava svoje potrebe, a iz zdravstvenog stanja se može zaključiti da mu pomoć druge osobe nije potrebna. – 34 KORISNIKA – Na dan 31.12.2020. bilo je 31 korisnika
- II.** Stupanj usluge pruža se djelomično ovisnom korisniku kojemu je potrebna pripomoć pri zadovoljenju osnovnih potreba.- 55 KORISNIKA – Na dan 31.12.2020. bilo je 29 korisnika
- III.** Stupanj usluge pruža se funkcionalno ovisnom korisniku kojem je potrebna pomoć druge osobe u zadovoljavanju svih potreba u punom opsegu.- 54 KORISNIKA – Na dan 31.12.2020. bilo je 67 korisnika
- IV.** Stupanj usluge pruža se funkcionalno ovisnom korisniku kojem je zbog Alzheimerove demencije ili drugih demencija (srednji/srednje teški stadij bolesti) potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljenju svih potreba u punom opsegu. – 10 KORISNIKA – Na dan 31.12.2020. bilo je 14 korisnika

**BROJ KORISNIKA PREMA DOBI, SPOLU, POKRETNOSTI I STUPNJU USLUGE KOJA SE PRUŽA NA DAN
31.12.2020.**

DOB	I. STUPANJ USLUGE			II. STUPANJ USLUGE			III. STUPANJ USLUGE			IV. STUPANJ USLUGE			UKUPNO		
	M	Ž	ukupno	M	Ž	ukupno	M	Ž	ukupno	M	Ž	ukupno	M	Ž	ukupno
Do navršenih 30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
od 30 do 39	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
od 40 do 49	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
od 50 do 59	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
od 60 do 64	-	-	-	-	1	1	1	2	3	-	-	-	1	3	4
od 64 do 69	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	1	2	-	2
od 70 do 74	-	1	1	-	1	1	4	3	7	-	-	-	4	5	9
od 75 do 79	1	2	3	-	2	2	-	4	4	-	1	1	1	9	10
od 80 do 84	7	10	17	-	6	6	4	12	16	-	4	4	11	32	43
od 85 do 89	4	3	7	2	7	9	3	14	17	1	4	5	10	28	38
od 90 do 94	1	1	2	-	8	8	2	15	17	-	2	2	3	26	29
od 95 do 100	-	1	1	-	2	2	1	1	2	-	1	1	1	5	6
Više od 100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ukupno	13	18	31	2	27	29	16	51	67	2	12	14	33	108	141

SMJEŠTENI KORISNICI PREMA STUPNJU USLUGE NA DAN 31.12.2020.

I. STUPANJ USLUGE	II. STUPANJ USLUGE	III. STUPANJ USLUGE	IV. STUPANJ USLUGE	UKUPNO
31	29	67	14	141

Broj funkcionalno neovisnih korisnika (I. stupanj usluge) je godinama sličan. Oni su statistički i najmlađi. Pokretni su, još uvijek mogu sami voditi brigu o sebi uz korištenje usluga doma-kuhinje, zdravstvene službe, vešeraja, i stručnog rada. Djelomično funkcionalno ovisni korisnici (II. stupanj usluge) su u prosjeku par godina stariji. Oni su djelomično ovisni o pomoći drugih osoba i njihov broj pokazuje tendenciju porasta prema nepokretnosti ili demenciji, tj. III. stupnju (funkcionalno ovisni korisnici) i IV. stupnju (funkcionalno ovisni korisnici s Alzheimerovom demencijom i drugim demencijama) usluge. Najviše imamo korisnika III. stupnja.

**BROJ SMJEŠTENIH KORISNIKA PREMA PRAVNOM TEMELJU SMJEŠTAJA I IZVORU PLAĆANJA
CIJENE USLUGA (SMJEŠTAJA)
NA DAN 31.12.2020.**

Pravni temelj smještaja	Plaća državni proračun	Plaćaju sami + državni proračun	Plaćaju drugi + državni proračun	Plaćaju sami	Plaćaju sami + drugi	Plaćaju drugi	U K U P N O
Rješenje CZSS	3	6	-	7	-	-	16
Ugovor	-	-	-	65	60	-	125
U K U P N O	3	6	-	72	60	-	141

Temeljem ugovora smještena su 125 korisnika, a temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb smještena su 16 korisnika, od toga za 9 korisnika nadležno Ministarstvo djelomično ili u cijelosti plaća troškove smještaja. Temeljem ugovora smještena su 125 korisnika, 65 korisnika plaćaju sami smještaj dok kod ostalih 60 u plaćanju sudjeluju članovi obitelji ili obveznici plaćanja. Privatni domovi su i dalje daleko skuplji i to većini budućih korisnika i njihovim članovima obitelji nije financijski dostupno za platiti.

BROJ KORISNIKA KOJIMA JE TIJEKOM 2020. PRESTAO SMJEŠTAJ PREMA RAZLOGU PRESTANKA SMJEŠTAJA I DUŽINI PRETHODNOG BORAVKA U DOMU

Razlog prestanka smještaja	Dužina boravka			UKUPNO
	do 12 mjeseci	više od 12 do 36 mjeseci	više od 36 mjeseci	
Odlazak u drugi dom	1	/	/	1
Odlazak u vlastitu obitelj	1	/	2	3
Umro	4	2	15	21
Suicid	/	/	/	/
Preseljen u Odjel za demencije	/	1	3	4
UKUPNO	6	3	20	29

Tijekom 2020. preminuo je 21 korisnik (8 korisnika preminulo je u bolnici i 13 korisnika preminulo je u Domu). 1 korisnik je preseljen u privatni obiteljski dom jer se dom nalazi u ulici u kojoj mu sin živi, smatrali su da će ga tako lakše moći vidjeti u doba pandemije virusa COVID-19 (zabrana posjeta i izlazaka korisnika iz doma). 3 su se korisnika vratila nazad u obitelj, 1 korisnica se nije adaptirala na život u domu tijekom tri mjeseca smještaja, 2 korisnice su prekinule smještaj zbog situacije uzrokovane pandemijom virusa COVID-19-ne mogućnost izlazaka iz doma, kontakata sa familijom, i prijateljima, ograničeni odlasci liječnicima, na terapije itd. Novonastala situacija loše je utjecala na njihovo psihičko zdravlje te su odlučile u dogovoru s obitelji prekinuti smještaj. Jedna korisnica je prekinula smještaj nakon 2 godine, a druga nakon jedanaest godina). Tijekom godine 4 korisnika premješteno je u Odjel za demencije jer se radilo o osobama kod kojih se znatno razvila demencija (IV. stupanj usluge).

RAD SOCIJALNOG RADNIKA

Opis socijalnog rada:

- Informira zainteresirane građane o skrbi izvan vlastite obitelji, vrši pripreme i realizira smještaj starijih osoba
- Provodi individualni i stručni rad s korisnicima
- Organizira u okviru izvainstintucionalne skrbi organiziranu prehranu sa dostavom, izdavanje iz kuhinje Doma
- Vodi propisanu evidenciju i dokumentaciju
- Provedu permanentnu edukaciju i prati dostignuća iz područja gerontologije, kao i raznih zakonskih promjena u okviru struke, a i šire.

2020. godina je bila izuzetno zahtjevna godina za rad u ovakvom tipu ustanove zbog pandemije virusa COVID-19. Suočeni s pojavom novog virusa koji je najopasniji za osobe starije životne dobi, morali smo uvelike izmijeniti način rada u ustanovi. Socijalni radnik je puno radio individualno s korisnicima, a s članovima obitelji putem telefona i maila. Ostali poslovi u vrijeme pandemije virusa COVID-19: dodatna i intenzivna suradnja s familijama, i drugim službama, organizacija posjeta (izrada tablica, obavijesti, informiranje korisnika i obitelji), organiziranje izlazaka korisnika u dvorište doma (izrada plana izlazaka, organiziranje načina šetnje, nadzora, obavještavanje korisnika o promjenama), sudjelovanje prilikom posjeta korisnicima (koji su se odvijali povremeno u određenim uvjetima i uz poštivanje epidemioloških mjera),

pratnja pri odlascima u banku, kupnja namirnica i plaćanje računa korisnicima, omogućavanje kontakta korisnicima s članovima obitelji putem telefona i video poziva, pisanje izvješća za HZZJZ, nadležno Ministarstvo, Istarsku županiju, razgovori s korisnicima koji se namjeravaju cijepiti, razgovori s obiteljima korisnika i skrbnicima, izrada tablica cijepljenih korisnika, sudjelovanje u organizaciji cijepjenja, savjetovanje korisnika radi ublažavanja posljedica propisanih mjera (korisnici su tužni jer ne viđaju svoje bližnje, jer ne mogu izlaziti van dvorišta doma i slobodno živjeti kao prije itd.)

INDIVIDUALNI RAD

Individualni rad s korisnikom značajan je dio socijalnog rada. Podrazumijeva pripremu za dolazak u Dom, prilagodbu koju takva odluka i promjena donosi, kao pomoć u periodu useljenja i nastavka života u Domu. Za većinu korisnika dolazak u Dom je velika, ponekad i u prvim trenucima teška promjena. Većina od njih nema jasnu predodžbu o životu u ustanovi i upravo iz toga razloga, potrebno ih je informirati o svemu što ih očekuje, kako bi period adaptacije bio što brži i bezbolniji, a život u Domu kvalitetniji i ugodniji.

Nakon dolaska u Dom korisnika se nastoji u skladu sa njegovom psihofizičkim mogućnostima uključiti u život Doma, pomoći mu oko uspostavljanja socijalnih komunikacija i veza, uključiti ga u domske grupe i aktivnosti prema njegovim interesima i željama. Individualni rad provodi se i sa njegovom obitelji, koja isto ima važnu ulogu u prilagodbu na život u ustanovi. Obitelj je potpora, pomoć i oslonac kada je to najpotrebnije, te iz toga razloga vrlo je važno ostvariti pozitivan i uspješan odnos i suradnju s obitelji.

Individualnim radom obuhvaćeni su svi korisnici Doma. Tijekom 2020. individualni rad je bio prisutan u puno većoj mjeri nego u 2019., upravo zbog ublažavanja posljedica mjera pandemije virusa COVID-19. Ostali poslovi odnosili su se na pomoć korisnicima u ostvarivanju i očuvanju njihovih prava u koju svrhu se odvijala suradnja sa svim institucijama i službama koje su u mogućnosti pružiti neka prava ili mogu biti od koristi za uspješno provođenje tretmana korisnika u Domu.

Sve o socijalnom tretmanu vodi se zapisima u mapama korisnika u koje se upisuju i vode zapažanja o promjenama kod korisnika, poslovi koji se obavljaju u svrhu pružanja pomoći korisnicima i eventualne službene zabilješke o nekim značajnijim činjenicama u svezi korisnika. Socijalni radnik vodi mjesečnu evidenciju o kretanju korisnika, piše izvješće o tome i dostavlja računovodstvu: novoprimiteljni korisnici, korisnici koji su prekinuli smještaj i razlog, privremeno odsutni korisnici, kao i promjene u cijeni sobe ili zdravstvenog tretmana. Obzirom da je ta evidencija bitna i služi u svrhu zaduženja korisnika, iste promjene se potvrđuju na Stručnom timu našeg Doma.

Tijekom 2020. godine pisali smo i individualne planove rada za korisnike koji su smješteni u Domu, s posebnim naglaskom na njihovo socijalno – zdravstveno stanje, psihofizičke sposobnosti, želje, potrebe, mogućnosti. U izradu istog uključeni su i stručni suradnik/terapeut, glavna medicinska sestra i fizioterapeuti.

Socijalni radnik vodi i dnevnu evidenciju prisutnosti/odsutnosti korisnika i dalje daje na znanje voditeljici računovodstvenih poslova, računovodstvenom referentu financijskom knjigovodji, recepciji, kuhinji, zdravstvenom osoblju, domaćici, tajnici i radnom terapeutu.

Odlazak u bolnicu je najčešći razlog odsutnosti korisnika iz Doma, izostanci poput posjeta obiteljima, odlazak u toplice ili na dnevne ili tjedne izlete u 2020. gotovo da i nije bilo.

U 2020. napisano je 251 dnevno izvješće.

GRUPNI RAD

Grupni rad obuhvaća niz aktivnosti kojima se korisniku pomaže kroz grupnu dinamiku i koheziju da se što bolje socijalizira u ustanovi i poveže sa ostalim korisnicima u Domu. Grupnim radom sprječava se marginalizacija i socijalna izolacija korisnika.

Cilj grupnog rada je održati intelektualne, socijalne, emotivne i fizičke snage korisnika. Sudjelovanjem u grupnom radu korisnici često znaju otkriti skrivene potencijale i kreativne sposobnosti, za koje prije nisu imali vremena ili nisu znali da postoje. Sudjelovanjem u grupnom radu korisnik obogaćuje svoje kvalitete i kvalitetu života drugih u Domu.

Grupni rad se odvija i prilikom sastanaka Vijeća korisnika. U 2020.g. održali smo 3 sastanka Vijeća korisnika. Na sastancima vijeća korisnika razgovaralo se uglavnom o promjenama u organizaciji rada ustanove za vrijeme pandemije virusa COVID-19, o potrebi pridržavanja svih mjera epidemiologa, o jelovniku, i ostalim raznim korisnim informacijama. Odgovaralo se na pitanja korisnika, a i korisnici su davali i konstruktivne prijedloge koje smo uvažili i realizirali dio njih tijekom rada.

U 2020. nismo bili u mogućnosti organizirati proslave, primati goste, djecu iz vrtića i škole, organizirati predavanja, fešte i zabave (zbog mjera zabrane ulazaka u dom radi prevencije pojave virusa COVID-19). Rad u grupama nastojali smo svesti na minimum, kako se ne bi nepotrebno okupljali korisnici, bili si preblizu i dovodili jedni druge u opasnost. Grupni rad (kada je to bilo moguće) odvijao se u manjim grupama, poštujući epidemiološke mjere udaljenosti, te u većim prostorijama koje su se paralelno zračile, redovno čistile i dezinficirale.

Socijalna radnica uključena je i u rad kućanskih zajednica: na dnevnoj razni obilazi kućanske zajednice i korisnike, radi na smještaju korisnika, preseljenju i adaptaciji korisnika na smještaj u dom, surađuje sa obiteljima korisnika, u individualnom i grupnom radu s korisnicima, vodi sastanke kućanskih zajednica u kojem sudjeluju glavna medicinska sestra, socijalna radnica Gerontološkog centra Vila Trapp, voditeljica Odjela kuhinje, stručna suradnica-terapeut, njegovateljice zaposlene u kućanskim zajednicama, te po potrebi i voditelj tehničke službe. Dogovaramo se o sadržaju rada u kućanskim zajednicama na tjednoj bazi, razgovaramo o korisnicima i tekućoj problematici. Obzirom na pandemiju virusa COVID-19, sastanci kućanskih zajednica se nisu odvijali na tjednoj razini u grupi, već smo se oko organizacije rada u kućanskim zajednicama dogovarali individualno. Tijekom 2020. nastavili smo s radom kućanske zajednice na II. i na IV. katu. Takav oblik rada pokazao se izvrstan za korisnike, uvelike povećava kvalitetu života korisnika (korisnici nisu u sobama po cijele dane, sudjeluju u aktivnostima, međusobno se družu, prave kolače itd.). Prvenstveno zbog mjera i preporuke oko organizacije smjenskog rada u grupama zbog pandemije virusa COVID-19, krajem listopada smo i na III. katu organizirali rad kao u kućanskim zajednicama, a u prosincu smo isto učinili i na V, VI, VII katu. S tim da je na III katu jedna njegovateljica jer su korisnici funkcionalno ovisni dok je na V,VI,VII katu raspoređena 1 njegovateljica jer su korisnici samostalniji (djelomično funkcionalni i funkcionalno neovisni korisnici).

HUMANITARNI RAD - Socijalni radnik sudjeluje u postupku posredovanja provedenim prema maloljetnim počiniteljima kaznenog djela, kojima Općinsko državno odvjetništvo u Puli odredi posebnu obvezu prema Zakonu o sudovima za mladež, koja obuhvaća uključivanje u rad humanitarnih organizacija ili poslove komunalnog ili ekološkog značenja. Obzirom na pandemiju virusa COVID-19 i da od ožujka nitko ne smije ulaziti u ustanovu osim zaposlenika i vanjskih suradnika, nismo imali izrečene mjere humanitarnog rada.

IZVRŠAVANJE RADA ZA OPĆE DOBRO - Socijalni radnik sudjeluje u postupku posredovanja provedenim prema osuđenima, kojima Prekršajni sud u Puli - Pola, Stalna služba u Pazinu naredi rad za opće dobro temeljem Prekršajnog zakona i Pravilnika o izvršavanju rada za opće dobro u prekršajnom postupku koji obuhvaća pristanak na izvršavanje rada za opće dobro te slanje u pravnu osobu na pomoćne poslove u trajanju određenog broja sati. Obzirom na pandemiju virusa COVID-19 i da od ožujka nitko ne smije ulaziti u ustanovu osim zaposlenika i vanjskih suradnika, nismo imali izrečene mjere izvršavanja rada za opće dobro.

KOMISIJA ZA PRIJEM I OTPUST KORISNIKA
 Socijalni radnik je učestvovao i vodio Komisiju za prijem i otpust korisnika Doma
 (19 sjednica, 247 predmeta)

RED. BR.	NAZIV ODJELA	BROJ OBRADENIH PREDMETA TIJEKOM 2016.	BROJ OBRADENIH PREDMETA TIJEKOM 2017.	BROJ ODRADENIH PREDMETA TIJEKOM 2018.	BROJ ODRADENIH PREDMETA TIJEKOM 2019.	BROJ ODRADENIH PREDMETA TIJEKOM 2020.
1.	DOM ALFREDO ŠTIGLIĆ PULA, KRLEŽINA 33	61	126	68	185	115
2.	ODJEL ZA DEMENCIJE	21	31	9	21	6
3.	PRIVREMENI SMJEŠTAJ – ODJEL ZA DEMENCIJE	17	17	14	20	1
4.	CJELODNEVNI BORAVAK	36	26	40	23	7
5.	ORGANIZIRANA PREHRANA	23	12	40	67	74
6.	KUĆNA POMOĆ I NJEGA	15	16	14	21	29
8.	GERONTOLOŠKI CENTAR VILA TRAPP	27	26	38	20	15
UKUPNO		206	258	225	362	247

Tijekom 2020.g. održano je 19 sjednica Komisije za prijem i otpust korisnika, 13 sjednica Stručnog tima Doma, 12 sjednica vezanih za mjesečna zaduženja korisnika prema Domu.

Na Stručnom timu rješava se i problematika vezana za smještaj u Dom, pozivanje na smještaj, naplate korisnicima prema stupnju usluge, preseljenja korisnika iz njihovih soba u druge sobe. U 2020. je bilo 70 preseljenja. Zbog zdravstvenih razloga bilo je 33 preseljenja, zbog preventivnih mjera i sprječavanja pojave bolesti COVIDA-19 bilo je 13 preseljenja (samoizolacije, izolacije zbog boravka u bolnici, povratka u dom od kuće itd.), a zbog konfliktnih odnosa 15 preseljenja, gdje smo morali provesti razgovore i sa korisnikom i njegovim članovima obitelji, zatim provesti razgovore sa drugim korisnikom u budućoj dvokrevetnoj sobi. Bilo je i situacija gdje je i drugi korisnik dvokrevetne sobe odbijao da dijeli sobu sa našim ponuđenim prijedlogom, jer je već imao informacije o navedenom korisniku. Zbog zdravstvenih razloga najčešća su preseljenja na niže katove, što je isto uvjetovalo na sporiji prijem budućih korisnika u Dom. Iz Odjela za demencije u zgradu u Krležinoj 33 preseljena je 1 korisnica, a iz Krležine 33 u Mažuranićevu 10 preseljeno je 4 korisnika. Temeljem našeg Pravilnika o prijemu i otpustu korisnika, dana je mogućnost da i korisnici koji su smješteni u Domu mogu slijedom Liste čekanja dati zamolbu za jednokrevetnu sobu. To pravo je tijekom 2020.g. realiziralo je 4 korisnika.

RAZLOZI PRESELJENJA KORISNIKA TIJEKOM 2020.

ZDR. RAZLOZI	KONFLIKTNI ODNOSI	JEDNOKREKETNE SOBE	IZ ODJELA ZA DEMENCIJE	U ODJEL ZA DEMENCIJE	ZBOG SPRIJEČAVANJA BOLESTI COVID-19	UKUPNO
33	15	4	1	4	13	70

Tijekom 2020.g. održana je jedna sjednica Stručnog vijeća. Rad se odvijao po planu i programu te nismo imali potrebe za dodatno sastajanje.

EDUKACIJA I SURADNJA SOCIJALNOG RADNIKA

U 2020. Zbog pandemije virusa COVID-19 odgođene su sve edukacije, konferencije, službena putovanja i susreti.

U 2020. socijalna radnica upisala je I. godinu psihoterapijskog pravca - Realitetna terapija pri Udruzi za realitetnu terapiju republike Hrvatske. Tijekom 2020. sudjelovala je u sklopu edukacije Realitetne psihoterapije na:

- Intenzivnom tjednu (u trajanju od 4 dana)
- I. blok praktikuma (2 praktikuma)
- II. blok praktikuma (2 praktikuma)
- III. blok praktikuma (2 praktikuma)
- IV. blok praktikuma (2 praktikuma)

Socijalna radnica je ispunila sve obaveze (prisustva na svim praktikumima, pisanje eseja, čitanje zadane literature, sudjelovala na vršnjačkim grupama, pisala dnevnik, izradila i razriješila 4 problemske situacije) te stekla pravo upisa na II.godinu.

Tijekom 2020.g. putem interne dostavne knjige socijalnoj radnici je zapisnički uručeno 993 predmeta. Predmeti se odnose na sve procese rada i djelovanja socijalnog radnika u užem i širem smislu.

Socijalni radnik sudjeluje na provođenju, organiziranju i koordiniranju svih aktivnosti u Domu indirektno ili direktno.

RADNA TERAPIJA

1. INDIVIDUALNI I GRUPNI OBLICI RADA S KORISNICIMA

Radna terapija u 2020. godini odvijala se u skladu sa planom i programom za 2020.g., a manifestirala se kroz različite oblike individualnog i grupnog rada.

INDIVIDUALAN RAD sa korisnikom sadržavao je različite tehnike i metode rada, od tehnike intervjua, razgovora, ispitivanja, anketiranja, pratnje i nadzora od trenutka njegovog dolaska u dom i nadalje kroz njegovo bivanje u domu. Ispitivale su se njihove želje, sklonosti, interesi, znanja i vještine, te kroz biografsku metodu rada usklađivale njihove daljnje aktivnosti. Period socijalne adaptacije, od trenutka smještaja uključivao je ne samo upoznavanje sa drugim korisnicima i životom u ustanovi, već i samom organizacijom života i rada u ustanovi, od aktivnosti koje se odvijaju u ustanovi, pa do svih ostalih praktičnih svakodnevnih aktivnosti na području socijalnih i zdravstvenih potreba. Ovaj rad na socijalnoj adaptaciji u ustanovi provodio se kontinuirano tijekom godine, a naročito u prvim mjesecima dolaska i smještaja u ustanovu.

Osim novodošlih korisnika provodio se individualni rad i sa već smještenim korisnicima, od prevladavanja pojedinih poteškoća i nesuglasica, te konfliktnih situacija, nedovoljnog snalaženja i privikavanja na novonastale situacije.

Sve to obavljalo se u okviru dosadašnje strategije rada ustanove, te stručnog i timskog rada u suradnji sa stručnim radnicima ustanove, koji se nadupunjavao i prekrivao različite djelatnosti rada u ustanovi i time omogućio bolju pratnju i nadzor nad ponašanjem, aktivnošću i zadovoljstvom korisnika, sa ciljem da mu pružimo što kvalitetniju uslugu i smještaj u našoj ustanovi.

Tijekom godine za svakog pojedinog korisnika izrađivao se individualni plan rada sa korisnikom u kojem su se bilježile sve njegove aktivnosti u okviru radne terapije, sportsko-rekreacijskih i kulturno zabavnih sadržaja, kojeg su popunjavale osobe zadužene za te djelatnosti, od socijalnog radnika, glavne sestre, fizioterapeuta i stručnog suradnika-terapeuta. Pored toga, u okviru radne terapije ispunjavani su i osobni kartoni za svaku pojedinu aktivnost za svakog korisnika ponaosob, gdje se je to moglo još bolje pratiti.

Poseban sklop aktivnosti sadržavao je i rad sa članovima obitelji i volonterima, gdje su se provodili individualni i grupni razgovori, a sve u svrhu boljeg upoznavanja i pomaganja kod njihove prilagodbe na domski život, te uključivanja i zadržavanja na pojedinim aktivnostima, kao i prevladavanja pojedinih poteškoća u radu i komunikaciji. Tijekom 2020.g. oformili smo još 2 kućanske zajednice na 3. i 6. katu, pored već postojeće dvije na 2. i 4. katu, te time prilagodili organizaciju života i rada u zajednicama individualnim potrebama korisnika organizaciju rada u ustanovi.

Novitet, vezano za aktivnosti na području individualnog oblika rada, bio je bio je I na području organizacije rada kreativnih radionica, budući da smo zbog suzbijanja i sprječavanja pandemije Covid-a 19, bili prisiljeni primijeniti novu metodologiju rada po sobama korisnika, čiji su se radovi zatim sakupljali i prezentirali u ustanovi, a njima omogućili i u tim ograničavajućim okolnostima kvalitetniji život u ustanovi..

GRUPNI RAD odvijao se kroz pojedine aktivnosti, koja su zbog epidemioloških mjera provodile tijekom siječnja veljače, kroz razne radionice, sportsko-rekreacijske sekcije, grupi za rekreaciju, grupi za dušebrižništvo, te proslave rođendana koje su se održavale tijekom cijele godine.

Sve te aktivnosti na području individualnog i grupnog rada sa korisnicima bile su provođene s namjerom na očuvanju njihovih psihofizičkih sposobnosti i očuvanju tjelesnog i mentalnog zdravlja, obogaćivanja kvalitete života i življenja u ustanovi, te povećanjem broja usluga.

Tijekom 2020. bile su zastupljene slijedeće vrste aktivnosti grupnog rada, prikazane u tabelarnom slijedu sa brojem korisnika, terminu održavanja, kao i godišnjem broju okupljanja, a to su slijedeće:

R.BR.	IME GRUPE	TJED./MJES.	BR.ČLANOVA	BR.GOD. OKUPLJANJA
KREATIVNE RADIONICE				
1.	Kreativna radionica	1xtjedno po 2 sata	10-15	21
2.	Keramička radionica	1xtjedno po 2 sata	10-15	8
3.	Pletačka radionica	1xtjedno po 2 sata	5-10	22
4.	Kućanska zajednica Maslina-2.kat	1xtjedno po 2 sata	6-10	svakodnevno
5.	Kućanska zajednica Brnistra 4.kat	1x tjedno 2 sata	10-15	svakodnevno
6.	Kućanska zajednica 3.kat	1x tjedno 2 sata	10-15	svakodnevno
7.	Kućanska zajednica 6.kat	1x tjedno 2 sata	10-15	svakodnevno
8.	Glazbena radionica		30-35	18
9.	Putopisna predavanja	1x mjesečno po 2 sata	30-40	1
SPORTSKO REKREACIJSKE GRUPE				
1.	Sportski susreti – sportske disc.i boće	Po dogovoru	30-40	1x-Međ.Dan st.osoba
2.	Redovito igranje- karte	Po dogovoru	5-10	Svakodnevno
3.	Redovito vježbanje boće	Po dogovoru	4	10
4.	Redovito igranje-šah	Po dogovoru	6	svakodnevno
5.	Društvene igre kuć.zaj.2.kat	Po dogovoru	8	7 i po željama kor.
6.	Društvene igre kuć.zaj3.kat	Po dogovoru	5-10	Po željama korisnika
7.	Društvene igre kuć.zaj.4.kat	Po dogovoru	5-10	7 i po željama kor.

8.	Društvene igre kuć.zaj.6.kat	Po dogovoru	5-10	Po željama korisnika
9.	Dr.igre,bibl.,vožnja bicikle,TV-8.kat.	Po dogovoru	10-20	Po željama korisnika
10.	Branje maslina	21.10.2020.g.	10	1
GLAZBENO PLESNO REKREATIVNE GRUPE				
1.	Glazbeno scensko plesna radionica	1x tjedno	10-15	8
VIJEĆE KORISNIKA				
1.	Sastanci korisnika i voditelja službi	Po potrebi	40-50	3
DOMSKA BIBLIOTEKA				
1.	posudba knjiga,evid.i slaganje	Najmanje 1x tjedno po potrebi i željama	10-15	93
2.	donacija knjiga	4x godišnje	2 x	85 knjiga
IZLETI				
1.	Tijekom 2020.g. zbog epid.razloga- Covid-19 nismo org.izlete korisnika, djelatnika i volontera	-	-	-
STRUČNI RAD				
	-Komisija za prijam i otпуст korisnika	1-2 x mjesečno	6	19
	-stručni tim	3-4 x mjesečno	3	13
	-zaduženja korisnika	1 x mjesečno	6	12
	-stručna vijeća	4 x godišnje	7	1
	-koordinacije-sast.	po potrebi	6	4
	-kuć.zajednice-sast.	po potrebi	6	9

KREATIVNA RADIONICA tijekom siječnja, veljače, rujna, listopada, studenog i prosinca sastajala se svake srijede od 10:00 do 12:00 sati u kojoj je sudjelovalo 10-15 korisnika, većina njih više ili manje redovito, dok su pojedini zbog zdravstvenih ili nekih drugih razloga izostajali rjeđe ili češće, o čemu se vodila evidencija. Tijekom prošle godine održali smo 21 radionicu-grupno. Od 27.02.2020.g. do mjeseca rujna nisu se održavale grupno radionice iz epidemioloških razloga, ali se njihov tijek nastavio kroz individualan rad sa korisnicima po soba, te su se njihovi radovi sakupljali i prezentirali u ustanovi kroz zajedničke izložbe i podjele poklona našim korisnicima za blagdan. Tijekom godine održavale su se različite tehnike rada poput slikanja, bojanja, izrezivanja, lijepljenja, šivanja, zatim rada sa različitim materijalima od filsa, krep papira, hamera ,ukrasnih papira, kartona, dasa/gline/, čipke i raznog tekstilnog materijala...čime smo izrađivali ružice, čestitke, novogodišnje ukrase, pisanice, nakit poput ogrlica, srca i raznih reljefa. Od specijalnog papira-vodootpornog izrađivale su se uskršnje pisanice, koje su naknadno šivane i ukrašavane heklanim cvijetićima, te smo njima ukrašavali oglasnu ploču prigodom Uskrsa. Za pust izrađivale su se maske, kojima smo također ukrasili oglasnu ploču. Za Valentinovo izrađivala su se srca, koja su svoje mjesto također pronašla na oglasnim pločama. Ovdje posebnu zahvalnost pored naših vrijednih korisnika, dugujemo i dvjema mladim volonterkama, koje su am pomagale kod izrade srca i bojanja čestitki. Osim toga izrađivani su se i plavi cvijetići-ne zaboravi me-koji simboliziraju borbu protiv demencije, te smo ih poklonili našem Odjelu za demenciju, a preostalim

dijelom ukrasili naše zajedničke prostorije. Prigodom Dana žena izrađivalo se raznobojno cvijeće od filsa. Prije Uskrsa prezentirali smo svoje radove na godišnjoj izložbi u ustanovi.

Tijekom godine redovito se uređivala oglasna ploča u skladu sa državnim i crkvenim blagdanima i događanjima u ustanovi. U prošloj godini uređivala se 8 puta.

Neposredno prije ljetnog perioda izrađivali smo nakit, naročito i ogrlice. Naš korisnik Danijel Pintur samostalno je slikao i tijekom godine naslikao brojne slike, a neke od njih krase zidove Doma.

Od mjeseca rujna do Božića ponovno smo započeli sa grupnim radom, što su korisnice sa oduševljenjem prihvatile, te smo se u tom dijelu godine posvetili izradi božićnih i novogodišnjih ukrasa, čime smo kasnije ukrašavali naše jelke i oglasnu ploču. Izrađivali smo brojne ukrase poput kuglica za bor, saonica, pahulja, čizmica, medvjedića, srna...koristeći različite tehnike rada. Borovi su se kitili u zajedničkoj akciji pojedinih naših korisnica, pojedinih zaposlenika. Posebno smo bili radosni kada smo okitili našu jelku u restoranu, gdje sudjelovalo preko 20 korisnica i volonterki. Uz zakusku, napravljena je i zajednička fotografija, a naši korisnici zasvirali su nekoliko domaćih kanti na roženice poput Mantinjade....

Posljednja radionica u mjesecu prosincu, prije božićnih i novogodišnjih blagdana počastili smo se kolačima i pićem, gdje su sudjelovale sve naše vrijedne članice, koje su tijekom cijele godine marljivo radile.

Isto tako, tijekom cijele godine izrađivale su se čestitke, i to za: Dan žena,Valentinovo, Uskrs, rođendane i Božić, koje su dijeljene našim korisnicima i djelatnicima.

Krajem godine tiskan je kalendar za naše korisnike, djelatnike, sa fotografijama naših radionica,te radionica GC Ville Trapp i Odjela za demencije.

KERAMIČKA RADIONICA održavala se u siječnju i veljači svakog četvrtka od 15:30 do 17:30 sati uz voditelja partnerske udruge Art Studio i dvije naše volonterke. Grupu je pohađalo 5 do 10 korisnika, a održano je ukupno 8 radionica. Zbog nepovoljne epidemiološke situacije sa radionicom nismo mogli nastaviti jer nisu bile dozvoljene posjete. Izrađivali su se razni uporabni predmeti poput vaza, zdjela, raznih ukrasa, keramičkih reljefa, izrada keramičkih autoportreta, a novitet je prošle godine bio izrada narodnih nošanja naše domovine iz različitih krajeva odakle korisnici potječu. Namjera nam je bila organizirati izložbu u ljetnim mjesecima u lokalnoj zajednici, no bili smo spriječeni.

RADIONICA PLETENJA održavala se svakog utorka od 09:00 do 11:00 sati u mjesecu siječnju i veljači. Ukupno je održane 22 radionice-grupno. Radionicu su pohađale 10 do 15 korisnica, koje su tijekom godine brižljivo i marljivo radile. Tijekom godine dobiveno je i nekoliko donacija vune i konaca. Zbog nepovoljne epidemiološke situacije od mjeseca ožujka do rujna posvetili smo se individualnom radu sa korisnicama po sobama kojima je nabavljen material, a motivi izrade ovisili su od državnih i crkvenih blagdana. U prvom dijelu godine izrađivali smo košarice za pisanice i razne cvijetne motive, koji su se osim za pisanice, koristili i prigodom Dana žena i Valentinova. Od mjeseca rujna do Božića započeli smo ponovno sa grupnim radom. U tom dijelu godine usmjerili smo se na novogodišnje motive, a posebno su bili zanimljivi ove godine zvončići, pahuljice, anđeli, kojima smo ukrašavali kasnije naše jelke i oglasne ploče. U prizemlju i na stacionaru svih 6 borova bili su ukrašeni isključivo njihovim radovima, a po katovima bilo je i ponešto njihovih radova. Taj podatak ukazuje na to koliko su bile vrijedne i marljive naše korisnice i zaista su odradile veliki posao, ne krijući pritom zadovoljstvo. Osim toga tijekom godine izrađivali su se i razni odjevni predmeti poput kapa, šalova, raznih cvijetova, papučica i čarapica, čeltrina.

KUČANSKA ZAJEDNICA MASLINA i KUČANSKA ZAJEDNICA BRNISTRA-tijekom siječnja i veljače naš novi volonter Noel sudjelovao je jednom tjedno na društvenim igrama u obe kućanske zajednice igrajući tombolu, karte ili šah sa korisnicima na katu. Sa njima je održano 7 susreta i utrošen 21 sat. Od mjeseca ožujka sa time više nismo mogli nastaviti zbog nepovoljne epidemiološke situacije. Aktivnosti su nastavljene sa našom njegovateljicom, koja je zajedno sa korisnicima izrađivala radove i uređivala oglasne ploče prigodom državnih i crkvenih radova. Planiranje aktivnosti i nabavka materijala odvijala se u suradnji sa stručnom suradnicom terapeutkinjom.

KUĆANSKA ZAJEDNICA NA 3 I 6 KATU-u prošloj godini odlučili smo se da oformimo rad po principu kućanskih zajednica na 3 i 6 katu/korisnici 5,6,i 7 kata/ iz više razloga. Zbog sve više otežanih psihofizičkih sposobnosti korisnika, koji ih zbog svoje teže mobilnosti često vezuju za bivanje u svojim sobama i hodnicima, gdje uglavnom najviše borave i koriste svoje slobodno vrijeme, uvidjeli smo potrebitost upravo ovakve organizacije rada, prilagođene njihovim potrebama i zahtjevima, te smo u skladu s time i organizirali rad u ustanovi dodijelivši im njegovateljice na katu, koje će osim o zdravlju brinuti i o ostalim njihovim potrebama u suradnji sa ostalim stručnim djelatnicima ustanove. To je posebno vidljivo za situaciju korisnika 3. kata, te smo od 12.10 započeli sa ovim oblikom rada.

Ako bi bilo mogućnosti bilo bi dobro i arhitektonsko prilagoditi ovaj prostor njihovim potrebama. Tako su u svojim radionicama izrađivali radove, kojim su ukrašavali svoje stolove i zidove, a za njihove potrebe kupljen je i zajednički televizor.

Korisnici viših katova,/5.6. i 7.kat/, koji su više pokretni, su u tome vidjeli priliku za sebe, jer su si prema svojim željama organizirali pojedine akcije poput pečenja kolača, ispijanja čaja ili kave, gdje su pojedine korisnice sa zadovoljstvom pokazale svoje vještine i to je doprinijelo koheziji grupe na način da su si razmijenjivale iskustva, prilagođavale se novonastalim životnim situacijama, koje su se ponekad i razlikovale.Zbog epidemije Covid-a 19 i nemogućnosti izlazaka, ovaj je prostor za njih bio posebno dragocijen.Osim druženja igrale su se karte i šah. Nadamo se da ćemo našim korisnicima moći omogućiti druženja u manjim grupama, na način da na 5. katu imaju svoju zajednicu, jer je prostor za toliki broj korisnika ipak premalen, a njihove potrebe i želje se ponekad razlikuju. Sa Kućanskom zajednicom na 6. katu krenuli smo u mjesecu studenom. Planiranje aktivnosti i nabavka materijala odvijala se u suradnji sa stručnom suradnicom terapeutkinjom.

SPORTSKO REKREACIJSKE GRUPE – Tijekom 2020 godine sportska rekreacija sa našim fizioterapeutima odvijala se redovito 3x tjedno po sat vremena, u ljetnom periodu na terasi ispred doma vježbalo se u različitim sportskim disciplinama od viseće kuglane, nabacivanje kolutova i bacanje lopte u koš. Naročito se vježbalo tijekom mjeseca rujna prije organizacije sportskih susreta korisnika za Međunarodni Dan starijih osoba 1.10.2020.g.Za tu prigodu naša tehnička služba uredila je i bočalište, kako bi se naša 2 para mogla takmičiti i u ovoj disciplini.Nakon susreta podijelili smo diplome i zahvalnice svim sudionicima, te uz zakusku i glazbu proveli ugodno dopodne. U zimskim mjesecima nastavilo se sa redovitim igranjem pikada u dnevnom boravku, gdje su se odazivali brojni korisnici i navijali. Povremeno su bile organizirane i rekreacijske vježbe sa korisnicima na 2. i 4. katu. Osim navedenih rekreacijskih aktivnosti redovito su se igrale karte, šah, boće, tombole u skladu sa željama i potrebama korisnika. Zbog epidemije Covid-19 i nemogućnosti izlazaka omogućili smo korisnicima korištenje novog prostora – društvenih prostorija na 8. katu, polazeći od ideje da se ovaj polivalentan prostor koristi za različite sadržaje. Nabavljen im je veliki televizor sa mogućnostima gledanja filmova, slušanje muzike, pored redovitih televizijskih programa. Izdvojili smo prostor za društvene igre:tombolu, šah, karte, čovječe ne ljuti se, zatim prostor za kreativne aktivnosti, prostor za čitanje knjiga i novina, te prostor za vožnju sobnog bicikla. Prostor su korisnici koristili i za različite rekreativne aktivnosti. Društvene prostorije koristile su se prema željama i potrebama korisnika, a koristilo ga je više od četrdesetak korisnika tijekom cijeloga dana. Osim ovih aktivnosti i prošle je godine u mjesecu listopadu organizirano branje maslina sa desetak korisnika.

GLAZBENO SCENSKO PLESNA RADIONICA- aktivnosti su se odvijale unutar Glazbeno scensko plesne radionice sa našim volonterkama iz naše partnerske Udruge Breza. Ukupno smo održali 8 susreta. Nabrojene aktivnosti odvijale su se tijekom mjeseca siječnja i veljače, kada smo nastojali osmisliti našu slijedeću koreografiju sa kojom smo planirali nastupiti za Dan žena u mjesecu ožujku, no sa time nismo uspjeli nastaviti zbog epidemije koronavirusa.

GLAZBENA RADIONICA održavala se četvrtkom ujutro od 10 do 11.30 sati, gdje smo pored vježbi disanja i uvježbavanja glasova, slušali glazbu pojedinih poznatih autora i uvježbavali pojedine muzičke točke prihvatljive i znane osobama starije životne dobi. Tijekom mjeseca veljače i siječnja održano je 8 radionica, a kasnije se nastavilo sa socijalnom radnicom Anom Rumak, gdje smo u nekoliko navrata imali predstavljanje pojedinih autora poput Ive Robića, Sergio Indrige i slušala se i pjevala njihova glazba. Bilo je tu i pojedinih epizoda iz života naših korisnika, koji su poznavali pojedine autore i znali prepričati pojedine zanimljive price. Održali smo tako još 10 radionica, kada smo morale nastaviti same, budući da naša volonterka zbog zabrana posjeta nije mogla više dolaziti. Ukupno ih je bilo 18 radionica.

VIJEĆA KORISNIKA održavala su se u protekloj godini ukupno 3 puta, i to uglavnom ponedjeljkom. Na njima je sudjelovalo do 40 do 50 korisnika, uz voditelje pojedinih službi, gdje se korisnike informiralo o svim aktivnostima u našem domu, uređenja društvenih prostorija na 8.katu, organizaciji rada po sistemu kućanskih zajednica na 3 i 6 katu, zdravstvenoj problematici i pitanjima prehrane. Korisnici su se uključivali sa svojim primjedbama i prijedlozima a naši voditelji službi trudili su se dati sva potrebna pojašnjenja i upute. Pojedini sastanci bili su posvećeni pojedinim temama poput: izbora, zbog zahtjevnosti tema i svih potrebnih pojašnjenja/16.02.2020. za Mjesne odbore i 05.07.2020.g. za predsjednika/.

DOMSKA BIBLIOTEKA radila je po potrebi, ovisno od potreba i želja korisnika. Osim toga radilo se na posudbi knjiga i prikupljanju doniranih knjiga. Tijekom godine imali smo 150 posudba knjiga i 2 donacije sa 85 knjiga, kojima smo obogatili našu dosadašnju ponudu.

IZLETI Tijekom 2020.g. zbog nepovoljne epidemiološke situacije nismo bili u mogućnosti izrealizirati izlete korisnika, djelatnika i volontera.

2. KULTURNO ZABAVNE AKTIVNOSTI I VAŽNIJA DOGAĐANJA

Zbog pandemije koronavirusa od mjeseca ožujka, te uvažavanja epidemioloških mjera-zabrana posjeta i okupljanja korisnika, nismo bili u mogućnosti obilježavati crkvene i državne blagdane kao i ranijih godina, te ih je u 2020.g. bilo znatno manje. Od kulturno zabavnih i ostalih događanja u 2020.g. izdvojila bih slijedeća događanja:

PROSLAVE ROĐENDANA- održavale su se svakog posljednjeg četvrtka u mjesecu, sastali smo se 12 puta, te smo pozivali sve korisnike rođene u tom mjesecu sa njihovim prijateljima i članovima obitelji, uz druženje sa zakuskom i našom originalnom čestitkom izrađenoj u kreativnoj radionici.

SVETE MISE I ISPOVJEDI- održavale su se svakog posljednjeg petka u mjesecu u našoj kapelici za pokretne i pojedine teže pokretne, dok su se korisnici koji nisu mogli doći posjećivani po sobama. Kapelica se posebno uređivala i ukrašavala svećanim stolnjakom i bogatijim cvjetnim aranžmanom za Uskrs i Božić. Svećenik je tijekom godine dolazio po potrebi i pozivu, naročito za pomazanja, pogrebe ili kada su članovi obitelji ili korisnici sami to tražili, uz suradnju sa zdravstvenim osobljem. Tijekom 2020.g. bilo ih je 2, od ožujka nismo bili u mogućnosti nastaviti zbog epidemije koronavirusa i zabranjenih posjeta i okupljanja korisnika.

IZLOŽBE –godišnja izložba radova održala se prigodom Uskrsa, kada su za tu prigodu korisnici šivali pisanice i heklali košarice.

PRIREDBE -18.02.2020.g. posjetio nas je Dječji vrtić Veruda prigodom pusta. Male maškarice pripremile su nam veseo i zanimljiv program. U nastavku godine zbog epidemije koronavirusa i zabrane posjeta, te okupljanja korisnika nismo bili u mogućnosti organizirati priredbe.

PREDAVANJA – u mjesecu siječnju održano je predavanje o korisnicima u prometu predstavnika MUP-a. Istoga mjeseca održan je dogovorni sastanak sa predstavnicima Udruge Nove Akropole, koji su bili zainteresirani za održavanjem predavanja u ustanovi o astronomiji, horoskopu, znanosti...,kojs su zbog koronakrize otkazani, kao i predavanje dr.Dabović o tjelesnoj aktivnosti, u mjesecu ožujku.

POSJETE –31.01.2020.g. posjetili su nas studenti psihologije iz Rijeke, koji su obišli Dom i upoznali se sa organizacijom života i rada u ustanovi.

SPORTSKI SUSRETI I DRUŽENJA – Prigodom Međunarodnog Dana starijih osoba 1.10.2020.g. održani su sportski susreti korisnika u sportskim disciplinama: viseća kuglana, bacanje lopte u koš, nabacivanje kolutova i boća, uz zakusku, glazbu i druženje, te podjelu diploma i zahvalnica svim sudionicima.

PUTOPISNA PREDAVANJA-13.01.2020.g. održano je putopisno predavanje o Peruu, a za mjesec ožujak bilo je najavljeno o Thailandu, ali je zbog koronavirusa bilo otkazano.

DRUŠTVENE IGRE TOMBOLA I OSTALE- odvijale su se u kućanskim zajednicama prema rasporedu događanja i željama korisnika.

OSTALA DOGAĐANJA –Tijekom cijele godine redovito su se uređivale oglasne ploče prigodom vjerskih i državnih blagdana, 9 puta. U mjesecu veljači od 11.02. do 28.02.2020.g. volontirale su kod nas 2 učenice iz francuske privatne zdravstvene škole preko projekta Erasmus, na području zdravstvene njege i skrbi i u okviru drugih aktivnosti u ustanovi npr.radionice..., a u suradnji sa Down syndrom centrom.

Tijekom 2020.g. održani su 2 puta izbori, i to 16.02.2020.g. za Mjesne odbore, te 05.07.2020.g. predsjednički izbori. Ukupno je u ustanovi glasalo oko 130 korisnika. Tijekom cijele 2020.g.održavali su se dogovorni sastanci sa stručnim djelatnicima i korisnicima Doma vezano za pandemiju koronavirusa. Pratili su se mjere Nacionalnog kriznog stožera CZ,Istarskog stožera CZ kao i HZJZ i našeg Ministarstva, te usklađivale sa našim mogućnostima provedbe u ustanovi. Obavještavali su se korisnici putem dogovornih sastanaka, plakata, pojedinim obavijestima i individualnim pojašnjenjima, što je zahtjevalo dosta energije, strpljenja i vremena, te kontinuiranog praćenja i nadzora. Svi stručni djelatnici imali smo svoja zaduženja, koja su se redovito provodila i pratila tijekom godine.

U mjesecu prosincu organiziran je doček za korisnike doma u dnevnom boravku u prizemlju doma,te zasebno po kućanskim zajednicama po katovima.

3. VOLONTERSTVO U USTANOVI

Ovo je već osma godina u našoj ustanovi od kad se počeo provoditi projekt pod nazivom „Volonterstvo u ustanovi“ sufinanciran od strane Istarske županije.Tijekom prvog polugodišnjeg perioda uveli smo 3 volontera:,2 učenice iz francuske zdravstvene škole preko Erasmusa u suradnji sa Down syndrom Pula,1 volonter za potrebe kućanske zajednice. Dogovaralo se sa još 2 volonterke, 1 na području bibliotekarstva i 1 na području organizacije različitih predavanja, ali ih zbog pademije koronavirusa nažalost nismo uspjeli uključiti.Od ožujka mjeseca nismo više mogli primiti volontere zbog pandemije koronavirusa.

Kroz ustanovu je ukupno prošlo 40 volontera u 2020.g.,te je ukupno odrađeno 885 sati.

4. OSTALE AKTIVNOSTI

Tijekom 2020.g. sudjelovala sam još u slijedećim aktivnostima:

- sudjelovanjem u radu Stručnog tima 13 sjednica, Stručnog vijeća 1 sjednica, Komisije za prijem i otpust korisnika 19 sjednica, koordinacijama 4 sjednice, mjesečnim zaduženjima sa 12 sjednica, te koordinacijama za Kućanske zajednice 9 sjednica.

ODJEL ZDRAVSTVENE BRIGE I NJEJE

Na dan 31.12.2020. godine u Domu je bilo smješteno korisnika.

- I. STUPANJ USLUGE - 31 korisnika
- II. STUPANJ USLUGE - 29 korisnika
- III. STUPANJ USLUGE - 67 korisnika
- IV. STUPANJ USLUGE - 14 korisnika

TABLICA 1. STRUKTURA KORISNIKA PREMA FIZIČKOM STATUSU

STRUKTURA KORISNIKA (POKRETNOST)	
Nepokretni korisnici	41
Teže pokretni	27
Pokretni	73
UKUPNO	141

Svakodnevnu zdravstvenu skrb o starijim osobama provode djelatnici Odjela zdravstvene brige i njege

TABLICA 2. STRUKTURA DJELATNIKA ODJELA ZDRAVSTVENE BRIGE I NJEJE

DJELATNICI ODJELA ZDRAVSTVENE BRIGE I NJEJE	BROJ IZVRŠILACA
Voditeljica Odjela zdravstvene brige i njege	1
Medicinske sestre	8
Fizioterapeut	2
Njegovateljice	15
UKUPNO	26

Zdravstvenu skrb korisnicima u Domu tijekom godine pružali su liječnici obiteljske medicine, liječnici specijalisti, medicinske sestre, fizioterapeuti i negovateljice. Rad djelatnika Odjela zdravstvene brige i njege organiziran je u tri smjene tako da su korisnici pod stalnim nadzorom 24 sata. S obzirom da korisnici Odjela za demencije imaju veliku potrebu za fizikalnom terapijom jedan fizioterapeut je utorkom i četvrtkom radio na toj lokaciji, a ponedjeljkom, srijedom i petkom u Odjelu zdravstvene brige i njege.

Zdravstvenu zaštitu vodili su i organizirali ugovorne liječnice obiteljske medicine koje su dolazile u Dom u dogovorenom terminu i po pozivu ako je bilo potrebno. Telefonske konzultacije medicinskih sestara sa liječnicama bile su moguće tijekom cijelog dana. Rad je organiziran u ambulanti Doma gdje liječnik pregledava pokretne korisnike, te ispisuje recepte, uputnice za specijalističke preglede i hospitalizaciju. Nepokretni korisnici, febrilni korisnici kao i korisnici u izolaciji pregledavali su se u njihovim sobama. Liječnici u ambulanti Doma imaju pristup vlastitom informatičkom programu (CEZIH).

Propisana terapija koju je ordinirao liječnik obiteljske medicine provodila se: peroralno, parenteralno, enteralno i lokalno. Propisana terapija od strane liječnika upisivana je u knjigu terapije posebno za svakog korisnika. Priprema peroralne terapije provodila se navečer za naredni dan, slagana je u dozatore, te je bila podijeljena korisnicima po sobama. Medicinske sestre svakodnevno slažu terapiju za 100 korisnika.

Medicinske sestre vode evidencijske liste zdravstvene njege: evidencije kupanja, brijanja, šišanja, stolice, prehrane, medicinsko-tehničkih zahvata (promjene urinarnih katetera) potrošnje antibiotika, uzimanja materijala za laboratorijske pretrage, previjanja i sterilizacije instrumenata, evidencija hospitalizacije i umrlih korisnika). Prema potrebi otvaraju se i temperaturne liste korisnika (febrilna stanja, korisnici koji su u potrebi intenzivne skrbi). Medicinske sestre i fizioterapeuti uključeni su

u izradu individualnih planova rada sa korisnicima. Medicinske sestre planiraju zdravstvenu njegu prema individualnim potrebama svakog korisnika uvažavajući pri tome želje korisnika koliko je to god moguće (dan i vrijeme kupanja, vrijeme odlaska na počinak, izbor obroka, mjesto objedovanja). Kod korisnika čije je zdravstveno stanje akutno pogoršano individualni plan zdravstvene njege se mijenja češće. Mjere sprječavanja i suzbijanja infekcija povezanih sa zdravstvenom skrbi provodile su se kontinuirano. Tijekom godine šest korisnika je bilo u kontaktnoj izolaciji. Također se vode liste prisutnosti/odsutnosti svih korisnika Doma koje medicinske sestre popunjavaju tijekom redovitih večernjih i jutarnjih obilazaka stanara.

Na jutarnjim radnim sastancima prilikom primopredaje službe u Odjelu zdravstvene njege i brige, dogovaralo se oko dnevnih aktivnosti vezanih za zdravstvenu njegu te drugih događanja u Domu. Prilikom izmjene smjena, osoblje je razmjenjivalo informacije o zdravstvenom stanju korisnika. Tijekom godine nastavila se vrlo dobra suradnja sa liječnicima specijalistima koji su obavljali preglede korisnika u Domu (fizijatar dva puta mjesečno, psihijatar jedanput mjesečno i po pozivu, internista jedan puta mjesečno, neurolog jedan puta mjesečno i onkolog jedan puta mjesečno.

TABLICA BR. 3. BROJ PREGLEDA KORISNIKA OD STRANE SPECIJALISTA UNUTAR DOMA

LIJEČNIK SPECIJALISTA	BROJ PREGLEDA
NEUROLOG	32
ONKOLOG	29
PSIHIJATAR	63
FIZIJATAR	72
INTERNISTA	36
UKUPNO	232

**TABLICA BR. 4. BROJ PREGLEDA KORISNIKA OD STRANE SPECIJALISTA IZVAN DOMA
(OB PULA, POLIKLINIKE I PRIVATNE SPECIJALISTIČKE ORDINACIJE)**

LIJEČNIK SPECIJALISTA	BROJ PREGLEDA
NEUROLOG	2
ONKOLOG	1
PSIHIJATAR	2
FIZIJATAR	0
KARDIOLOG	0
NEFROLOG	2
PULMOLOG	4
GASTROENTEROLOG	5
DERMATOLOG	7
DIJABETOLOG	4
ENDOKRINOLOG	2
KIRURG	16
UROLOG	16
OKULISTA	18
UZV ABDOMENA	11
UZV OSTALI	5
ORL	8
NUKLEARNA MEDICINA	2
RTG	10
CT DIJAGNOSTIKA	10
OSTALI SPECIJALISTIČKI / DIJAGNOSTIČKI PREGLEDI	10
STOMATOLOŠKI PREGLEDI	16
UKUPNO	151

Tijekom 2020. djelatnici Odjela zdravstvene brige i njege pratili su korisnike na specijalističke preglede u OB Pula. Pokretni korisnici na specijalističke preglede su prevezeni vozilima Doma uz pratnju prema potrebi. Nepokretni korisnici i korisnici koji su upućeni na hospitalizaciju prevoženi su kolima sanitetskog prijevoza. U 2020. obavljen je 151 specijalistički pregled van ustanove u OB Pula i drugim zdravstvenim ustanovama. Realizirano je ukupno 41 bolničko liječenje (pojedini korisnici hospitalizirani su više puta).

Uzimanje materijala za laboratorijske analize: vađenje krvi (600), uzimanje briseva (20) i uzimanje urina(400) provodilo se u ambulanti Doma jedan puta tjedno (utorkom ili srijedom), a za hitnoće i ostalim danima. Kod preoperativnih obrada i kod korisnika koji su na antikoagulantnoj terapiji (33), uzimani su uzorci krvi i slani na Zavod za transfuziologiju OB Pula prema nalazu liječnika transfuziologa.

U Domu je provedeno cijepljenje protiv sezonske gripe cjepivom Vaxigrip Tetra(četverovalentno cjepivo) uz suglasnost korisnika ili zakonskog skrbnika. Negativnih reakcija na cjepiva nije bilo. Ukupno je cijepljeno 92 korisnika. U odnosu na prethodnu godinu cijepljeno je 30 korisnika više.

Svakog utorka mjerio se krvni tlak hipertoničarima i šećer u krvi dijabetičarima te se o tome vodila redovita evidencija. Tjedna kontrola krvnog tlaka provodila se u prosjeku kod 50 korisnika. Osim ovog dogovorenog termina krvni tlak i šećer u krvi se mjere svim korisnicima kada za to postoji medicinska indikacija ili korisnik iskaže potrebu. U 2020. godini prema potrebi se krvni tlak korisnicima mjerio 400 puta, šećer u krvi se mjerio 280 puta dok se tjelesna temperatura na medicinsku indikaciju izmjerila 250 puta. Educirani korisnici provodili su samokontrolu šećera u krvi osobnim glukometrom a rezultate mjerenja su predočavali med. sestrama ili liječnicima kada je to bilo potrebno.

Kod većine korisnika je prisutan multimorbiditet.

TABLICA BR. 5. BROJ OBOLJELIH OD NAJČEŠĆIH KRONIČNIH OBOLJENJA

NAZIV OBOLJENJA	BROJ KORISNIKA
KARDIOMIOPATIJA	80
HIPERTONIJA	70
DIJABETES-UKUPNO	35
DIJABETES-OVISNI O INZULINU	10
STATUS POST ICV	22

Svi kronično oboljeli uzimaju redovno terapiju o čemu vode brigu djelatnici Odjela. Redovno ih educiramo o važnosti primjerene prehrane i važnosti redovne kontrole tlaka i uzimanja terapije. Voditeljica Odjela svakodnevno provodi individualne razgovore i savjetovanje korisnika, obitelji i djelatnika zdravstva. Uz napredak medicine ambulantno se provode mnoge invazivne i neinvazivne pretrage za koje je potrebna višednevna temeljita priprema pri čemu se korisnici ne snalaze stoga je potrebno stalno vođenje, upućivanje i nadzor korisnika od strane djelatnika Odjela kako bi pretrage uspjele. Svakodnevno se razgovara sa rodbinom i korisnicima u vezi planiranja i provođenja zdravstvene njege. Mnogi korisnici se kreću pomoću pomagala, kolica, raznih hodalice i štapova. Pomoć pri osposobljavanju za kretanje i održavanje postojećih funkcija pružaju fizioterapeuti. U 2020. svi korisnici koji su imali potrebu za invalidskim kolicima ili antidekubitalnim madracem, a na to su imali pravo, to su pravo i ostvarili putem HZZO-a. Jedna osoba je u 2020. išla na hemodijalizu tri puta tjedno kolima sanitetskog prijevoza.

Na stacionaru su smješteni potpuno funkcionalno ovisni korisnici. Posebna pažnja se posvećivala prevenciji i suzbijanju komplikacija dugotrajnog ležanja (dekubitus, pneumonije, tromboze, kontrakture). Uvelike su pomagali fizioterapeuti na način što su korisnike dizali iz kreveta i provodili pasivne vježbe u krevetu. Korisnici koji su imali pravo na provođenje fizikalne terapije u kući su to pravo i ostvarili putem Ustanove za zdravstvenu njegu u kući "Zlatne ruke". Njegovatelji i medicinske sestre su svakodnevno nakon obavljene jutarnje njege nepokretne korisnike stavljali u kolica i dovozili u u dnevni boravak na stacionaru gdje su korisnici doručkovali, proveli veći dio jutra u međusobnom

razgovoru, gledajući televiziju ili slušajući glazbu. Okupljanje korisnika u dnevnom boravku donijelo je višestruku korist kao npr. korisnici se međusobno družu, sjede više sati što olakšava disanje i hranjenje dok se za to vrijeme sobe prozračuju i neometano održava higijena prostora (sobe, hodnici, sanitarni čvorovi). Pet korisnika je tijekom ležanja u bolnici zadobilo dekubitalne rane. Previjanje rana (dekubitalne, operativne i ostale) obavljeno je 760 puta tijekom godine. Parenteralna terapija (im i sc.injekcije) primijenjena je 8630 puta. Intravenozna infuzija postavljena je korisnicima u 195 navrata. Antibiotici per os tijekom 2020. su uključeni 260 puta. Pojedini korisnici su i više puta u toku godine liječeni antibioticima. U 2020. preminulo je 20 korisnika od kojih je 14 preminulo u Domu. Hitna medicinska pomoć pozivana je 31 put (u 2019. - 89 poziva). U dva navrata problem je riješen telefonskom konzultacijom. U 18 slučajeva korisnik je odvezen u OB Pula.

Učestalost inkontinencije urina i stolice među korisnicima Domova za starije iz godine u godinu je sve veća. Tome pridonose starosna dob korisnika, nepokretnost i komorbiditet. Ortopedska pomagala za inkontinenciju(pelene, ulošci, posteljne podloške) za korisnike nabavljana su putem doznaka koje izdaje liječnik obiteljske medicine.

TABLICA BR.6 INKONTINENCIJE

STUPANJ INKONTINENCIJE	BROJ KORISNIKA KORISNIKA KORISNIKA
TEŠKA INKONTINENCIJA	55
LAKŠA INKONTINENCIJA	45
UKUPNO	100

Rehabilitaciju u specijaliziranoj ustanovi tijekom 2020. koristio je 1 korisnik.

Tijekom 2020. ukazala veća potreba za pregledima specijaliste psihijatra. Suradnja sa psihijatrom rezultirala je dobro podešenom terapijom. Broj korisnika oboljelih od demencije iz mjeseca u mjesec se povećavao. Pokretne dementne korisnike u toku godine bilo je potrebno pojačano nadzirati kako ne bi odlutali, povrijedili sebe ili druge korisnike. S obzirom da smo Dom otvorenog tipa na sedam katova skrb za ovu vrstu korisnika iziskivao je veću sposobnost prilagodbe i napor djelatnika Odjela. Svakodnevni radni sastanci korišteni su za inenzivno rješavanje problematike rada sa dementnim osobama u zgradi na lokaciji Krležina 33. Propisani standard zdravstvene skrbi teško je održavati uz nedostatak zdravstvenih djelatnika. Dodatno opterećenje medicinskim sestrama predstavlja naplaćivanje lijekova (nadoplata), mjesečno se naplati 350 računa korisnicima. Vrijeme koje je bilo potrebno posvetiti korisnicima utrošeno je na razne administrativne zahtjeve kojih je svakim danom sve više.

U protekloj godini surađivali smo uspješno sa Zavodom za hitnu medicinu, sanitetskim prijevozom IDZ, OB Pula, Timom za palijativnu skrb IDZ, ZZJŽIŽ, Istarskim ljekarnama- ljekarna „Forum“, Udruženjem umirovljenika, Ustanovom za zdravstvenu njegu u kući «Zlatne ruke», župom Svetog Petra i Pavla te pogrebnim poduzećima „Monte Giro“ i „Nives“.

KUĆANSKA ZAJEDNICA „MASLINA“

Korisnici smješteni na drugom katu sudjelovali su tijekom godine u organizaciji dnevnih aktivnosti. Uz glavne obroke koji im se dostavljaju iz kuhinje korisnici su samostalno i uz pomoć njegovateljice pripremali međuobroke, slastice i napitake u moderno i funkcionalno opremljenoj kuhinji. Često su se tijekom godine pravili kolači prema receptima korisnika i/ili domaćice, proslavljali rođendani korisnika i obilježavali blagdani. Korisnici su se uključivali prema mogućnostima i zavisno o tome koliko im je to zdravstveno stanje dozvoljavalo. U dnevnom boravku druženja uz kavu organizirala su se svakodnevno. Stručni suradnik-terapeut je u dogovoru s korisnicima provodio radnu terapiju. Fizioterapeuti su srijedom održavali grupne vježbe. Medicinske sestre su redovno svakodnevno više puta obilazile korisnike. Voditeljica Odjela zdravstvene brige i njege je prema potrebi a najmanje

jedan puta tjedno dolazila u kućansku zajednicu i razgovarala s korisnicima(uglavnom je najavljivala vađenja krvi, liječničke preglede i ostale med. tehničke zahvate, mjerila šećer u krvi i krvni tlak). Trenutno je za drugi kat u jutarnjoj smjeni od ponedjeljka do petka za sve potrebe korisnika zadužena jedna njegovateljica. Provodi opću njegu korisnicima(suradnja s medicinskom sestrom i/ili njegovateljicom) održavanje životnog prostora korisnika(suradnja sa spremačicom) serviranje obroka, osiguranje dijetne prehrane (suradnja s kuhinjskim osobljem) prikupljanje prljavog rublja i odnošenje u praonice kao i podjela čistog rublja(suradnja s osobljem praonice).

Kućanska zajednica kao oblik organizacije života korisnika u smještajnom kapacitetu Doma ima višestruke prednosti kako za korisnike tako za članove njihovih obitelji i djelatnike svih odjela Doma. Njegovateljica koja radi u kućanskoj zajednici povezuje korisnike u cjelinu, potiče ih da iskorištavaju preostale sposobnosti, daje im svakodnevnu podršku u savladavanju poteškoća kako bi osjećali sigurnost i jačali samopouzdanje. Grupa korisnika i njegovateljica koja vodi kućansku zajednicu cijelu su godinu ukrašavali prostor kućanske zajednice u skladu s događanjima, godišnjim dobima i blagdanima.

KUĆANSKA ZAJEDNICA „BRNISTRA“

Kućanska zajednica na 4. katu. nastavila je s radom u 2020. godini. Lijepo uređen i prilagođen prostor pruža mogućnost druženja korisnika i provođenja aktivnosti. O korisnicima se u jutarnjim satima svih dana u tjednu brinula njegovateljica. Omogućeno im je da pomažu u pripremi doručka na katu, doručkuju u vrijeme koje odgovara životnim navikama svakog korisnika ponaosob. Dio korisnika ruča i večera na 4. katu a dio u restoranu. Njegovateljica je provodila jutarnju njegu kod korisnika kojima je to bilo potrebno, vodila brigu o uređenju životnog prostora korisnika, čistoći površina, osobnom i posteljnem rublju kao i o obući i odjeći korisnika. Svečano su obilježavani blagdani i proslavljeni rođendani. Informacije o zdravstvenom stanju korisnika redovito je prenosila medicinskim sestrama. Medicinske sestre su obilazile korisnike u predviđenim terminima ali i po pozivu. Fizioterapeuti su provodili jednom tjedno (srijeda) grupne vježbe rekreacije. Korisnici su rado vježbali a često su im se pridružili i korisnici drugih katova. Medicinske sestre su jednom tjedno provodile mjerenje šećera u krvi krvnog tlaka. Voditeljica odjela je korisnike obilazila svakodnevno razgovarala s korisnicima, obavještavala ih o liječničkim pregledima, educirala i savjetovala. Korisnici su se međusobno pomagali, razmjenjivali informacije, družili se međusobno, bili aktivni u u kućanskuim poslovima te radnim i zabavnim aktivnostima.

Aktivnosti na 3. i 6. katu koje su započete tijekom godine razvijale su se u smjeru stvaranja dviju novih kućanskih zajednica. Određene njegovateljice brinule su se za korisnike na tim katovima, upoznavale korisnike i njihove potrebe, provodile opću njegu, dijelile obroke, vodile brigu o osobnoj robi korisnika i prenosile informacije medicinskom osoblju.

Voditeljica odjela je tijekom godine organizirala rad djelatnika odjela zdravstva, koordinirala i nadzirala pružanje usluge brige o zdravlju i njege.

Sve medicinske sestre su se educirale putem predavanja HKMS i imaju važeće licence za rad.

Djelatnici Odjela zdravstva završili su tečaj „Osnovne mjere održavanja života uz upotrebu AVD uređaja“. Tečaj je održan u Zavodu za hitnu medicinu u Puli u veljači 2020.

Za djelatnike Odjela zdravstvene brige i njege Dr Šain Ivica psihijatar održao je superviziju u dva navrata.

Proteklu godinu u cijelom svijetu obilježila je pandemija COVID- 19. Svakodnevni život zahtijevao je velike promjene kako korisnika tako i djelatnika. Organizacija rada mijenjala se prema epidemiološkim mjerama i preporukama nacionalnog stožera civilne zaštite. Korisnicima je ograničavano kretanje van Doma a u jednom kraćem periodu i unutar objekta. Posjete su se postepeno sve više ograničavale da bi se u potpunosti ukinule. Djelatnici su se također pridržavali svih

epidemioloških mjera kao što su: mjerenje temperature pri dolasku i odlasku s posla uz vlastoručni potpis kojim se potvrđuje odsustvo simptoma COVID- 19 infekcije, nošenje maske i držanje socijalne distance. Redovito (svakodnevno) su se održavali radni sastanci djelatnika Odjela zdravstva, voditeljica je pojašnjavala epidemiološke mjere i upute nacionalnog stožera i kontrolirala provođenje istih. Svakodnevno su djelatnici Odjela zdravstva mjerili temperaturu svim korisnicima, vodili o tome evidenciju te poduzeli dalje radnje ako je to bilo potrebno. Medicinske sestre/tehničar uzimali su briseve nasofarinksa na COVID- 19 infekciju (PCR testovi) koji su se transportirali u ZZJZIŽ. O rezultatima testova Ustanova je obavještavana redovito i na vrijeme. Brzi antigenski testovi koji se provode u Domu uveliko su pomogli da se širenje virusa smanji na najmanju moguću razinu. Ove testove također uzimaju medicinske sestre/ tehničar i to asimptomatskim djelatnicima koji dolaze na posao, vanjskim suradnicima te korisnicima koji imaju temperaturu ili neke druge simptome povezane s Covid – 19 infekcijom.

Dana 27.07.2020. godine kod jedne korisnice nalaz brisa nazofarinksa (PCR) bio je pozitivan. Korisnica je bila bez simptoma, hospitalizirana je na odjelu infektologije. Svi djelatnici su testirani kao i najbliži korisnici (kontakti). Svi testovi su bili negativni. Osoblje Odjela zdravstvene brige i njege je provelo 14 dana u radnoj izolaciji.

Korisnica je nakon nekoliko dana imala dva uzastopce negativna nalaza testa i vraćena je u Dom.

Od polovine 12. mjeseca djelatnici (odjel prehrane, odjel održavanja i odjel zdravstva) rade podijeljeni u dvije grupe (svaki odjel) na način da jedna grupa radi 7 dana dok je druga kod kuće. Ponedjeljkom slijedi izmjena grupa uz obavezno testiranje u ZZJZIŽ grupe koja dolazi na posao. Djelatnici koji završavaju sedmodnevni rad testiraju se brzim antigenskim testom u Domu. Ostali djelatnici koji rade uobičajeno radno vrijeme testiraju se također brzim antigenskim testom u Domu prilikom dolaska na posao, uglavnom ponedjeljkom. Više od polovine korisnika prisutnih u Domu primio je 28.12.2020. prvu dozu cjepiva protiv COVID- 19 infekcije. Cijepljen je i manji broj djelatnika. O svemu je vođena evidencija koja je prosljeđena službama gdje je to bilo i potrebno. Izvješća o provođenju brzih antigenskih testova šalju se svaki tjedan (srijedom do 8h) u HZZJZ.

FIZIKALNA TERAPIJA

Fizioterapeuti u Domu Alfredo Štiglic obavljaju poslove fizikalne terapije u prostoriji za fizikalnu terapiju i u sobama korisnika. Sa zainteresiranim pokretnim korisnicima provode i rekreaciju. Asistiraju prilikom pregleda liječnika fizijatra i vode evidenciju o pregledima i pruženim uslugama fizikalne terapije. Izrađuju individualni plan rada za svakog korisnika, godišnji plan fizikalne terapije, te sastavljaju godišnje izvješće. Vode fizioterapeutske kartone za svakog korisnika. Jedan fizioterapeut radi dva dana u tjednu na puno radno vrijeme u Mažuranićevoj 10, do uvođenja posebnog režima rada sukladno epidemiološkoj situaciji.

U skladu s Pravilnikom o minimalnim uvjetima pružanja socijalnih usluga koji se počeo primjenjivati od 01.03.2015. fizikalna terapija je propisana na sljedeći način:

RAD SA KORISNICIMA I. STUPNJA USLUGE - Grupne vježbe jedan puta tjedno, pregled fizijatra prema potrebi i fizikalna terapija prema potrebi, a najviše jednom godišnje 10 dana uzastopno. Korisnici I. stupnja usluge su funkcionalno samostalni i pokretni, pa ordiniranu fizikalnu terapiju mogu obaviti i u OB Pula.

RAD SA KORISNICIMA II. STUPNJA USLUGE - Individualne vježbe jednom u dva tjedna te grupne vježbe jedan puta tjedno.

RAD S KORISNICIMA III. I IV. STUPNJA USLUGE - Individualne vježbe dva puta tjedno.

Posao je organiziran tako da se najviše vremena posvećuje nepokretnim korisnicima na stacionaru kojima je fizikalna terapija najpotrebnija, vodeći se pri tome stvarnim i trenutnim potrebama korisnika.

Važno je navesti kako je propisani standard nemoguće ostvariti radi premalog broja osoblja, u ovom slučaju fizioterapeuta. Naime, ako korisnike podijelimo u kategorije njihovih zdravstvenih stanja i potreba, dobit ćemo sljedeće podatke:

- Nepokretni korisnici: 42
- Teže pokretni: 56
- Pokretni:49

FIZIKALNA TERAPIJA PO PROCEDURAMA

FIZIKALNA TERAPIJA PO PROCEDURAMA:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	UKUPNO	
Vježbe sa korisnikom u krevetu, pasivne	51	86	78	80	117	57	55	35	55	73	83	75	845	
Vježbe sa korisnikom u krevetu, aktivne	17	27	23	9	13	23	22	28	11	22	4	14	213	
Vježbe sa polupokretnim korisnikom u ambulanti	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	
Vježbe s pokretnim korisnikom u ambulanti	8	2	10	0	5	5	2	0	24	21	30	20	127	
Vježbe koordinacije i ravnoteže	15	24	32	7	3	6	6	0	0	12	26	31	162	
Hodanje	32	59	71	31	41	53	55	48	49	71	75	69	654	
Sjedenje	106	123	120	49	87	92	106	59	142	89	121	143	1237	
Postavljanje proteze ili ortoze	0	0	2	1	0	0	0	0	0	4	1	2	10	
Aplikacija kreme na bolno mjesto	7	8	10	6	3	17	4	15	13	7	6	4	100	
Masaža	15	14	4	5	8	9	13	0	5	13	13	24	123	
Ultrazvuk	52	18	0	0	5	35	12	0	68	138	56	141	525	
Galvanizacija	8	2	0	0	0	10	1	0	0	10	5	0	36	
Magnetna rezonanca	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	10	0	20	
Interferentne struje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Dijadinamičke struje	8	2	0	0	0	10	1	0	0	20	0	61	102	
TENS	0	10	20	6	20	40	36	21	102	85	66	44	450	
Krioterapija	0	2	10	0	0	2	1	0	10	7	0	0	32	
Solux	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	
K-TAPE	0	4	0	0	0	2	1	5	0	0	0	2	14	
Rekreacija/Pikado	24	28	30	6	22	12	12	7	13	14	12	13	193	
Bicikla	0	0	4	6	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
Doktorica pregledi	Dom	9	5	4	0	4	9	4	0	13	5	14	5	72
	CPS	0	6	0	0	0	5	0	0	0	0	2	13	
	Dolasci	2	2	1	0	1	3	1	0	2	1	3	2	18
	Sati	4	4	2	0	2	7	2	0	5	2	9	4	41
Ortopedska pomagala	Hodalice s kotačima	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	3	
	Hodalice bez kotača	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Antidekubitalni madraci	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	3	
	Invalidska kolica	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	3	
	Jastuk za invalidska kolica	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	3	
	Ortoze	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
	Kompresijske čarape	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Toaletna kolica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Ortopedske cipele	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	

Osim navedenih procedura, tijekom godine radila se edukacija korisnika u slijedećim aktivnostima:

- samostalno vježbanje u krevetu (vježbe disanja, vježbe za cirkulaciju, jačanje mišića, pokretanje zglobova, istezanje...),
- pozicioniranje u krevetu
- transfer krevet- kolica, kolica-krevet i ostali transferi
- ustajanje, sjedanje, pravilno hodanje
- upotreba pomagala za kretanje (hodalice, štapovi, štake, inv. kolica)
- postavljanje, korištenje i održavanje proteza, ortoza, ortopedskih cipela, udlaga, elastičnih zavoja, obloga, itd.
- samostalno obavljanje radnji samozbrinjavanja

Ponekad je bilo potrebno otići po korisnika u njegovu sobu i dovesti ga na terapiju, zatim ga, nakon obavljene terapije vratiti u sobu. Korisnike se dovodilo u dnevni boravak gdje bi provodili veći dio dana, animiralo ih se u dnevnom boravku. Dovodilo se na rekreaciju i vraćalo u sobu korisnike koji sami to ne mogu. Dovodilo se i odvodilo nepokretne i polupokretne korisnike na priredbe i proslave rođendana u restoranu Doma, te im se pomagalo prilikom zakuske. Isto tako, fizioterapeuti su obavljali poslove njegovatelja u vidu hidracije korisnika, oblačenja i svlačenja, te dovoženja u dnevni boravak na ručak.

REKREACIJA

Početak godine rekreacija se održavala 2 puta tjedno – ponedjeljkom i petkom od 09:30 do 10:30 u prostoru na 8. katu, te jednom tjedno u kućanskim zajednicama na 2. i na 4. katu. Redovito je sudjelovalo 10-ak korisnika. Od proljeća kad god je epidemiološka situacija to dozvoljavala, pa do jeseni rekreacija se održavala vani tri puta tjedno i to u obliku sportskih igara, te tada sudjeluje veći broj korisnika oko 20 do 25. Igrala se viseća kuglana, zatim bacanje lopte u koš, nabacivanje kolutova. U hladnim danima, u zatvorenom prostoru tri puta tjedno održava se i igranje elektronskog pikada.

NABAVA SREDSTAVA ZA RAD:

U 2020. godini nabavljen je novi, funkcionalniji ležaj za fizikalnu terapiju, pa se sada može pružati kvalitetniji tretman korisnicima koji dolaze u ambulantu na pregled ili fizikalnu terapiju.

DODATNE OBVEZE:

Fizioterapeuti su vršili nadzor nad korisnicima u šetnji ispred zgrade Doma i to od 9:00 – 12:00 svakodnevno za što je u 6 mjeseci utrošeno 344 radna sata što je znatno utjecalo na kvalitetu fizikalne terapije u Domu. Isto tako, mjerili su temperature svim korisnicima na dnevnoj bazi u restoranu i po katovima. Za to je potrebno utrošiti oko jedan sat svaki dan.

30.1.2020. održano je stručno vijeće na kojem je prihvaćeno izvješće za 2019. godinu i usvojen plan za 2020. Godinu.

Tijekom godine se, kad je to bilo potrebno, održalo nekoliko koordinacija sa ostalim službama radi dogovora u vezi nekih manifestacija i sličnih događanja.

Održane su i dvije supervizije sa dr Šainom, psihijatrom.

Krajem svake godine jedan je fizioterapeut imenovan kao član komisije za popis sitnog inventara u Domu, za što također treba nekoliko dana odvojiti po sat-dva.

EDUKACIJE:

18.2.2020. sudjelovali smo na tečaju „Osnovne mjere održavanja života uz upotrebu AVD uređaja“ u organizaciji Zavoda za hitnu medicinu Istarske županije.

Zbog pandemije COVID-19, u 2020. godini otkazane su edukacije za održavanje licence, te smo osobno iskoristili mogućnost edukacije putem internetske veze, koliko je to bilo moguće.

ORTOPEDSKA POSUDIONICA

U ortopedskoj posudionici se mogu unajmiti različita pomagala: kreveti električni, kreveti metalni (hidraulični), kolica invalidska, kolica toaletna, razne hodalice i štake. U 2020. godini, sklopljeno je 19 ugovora. Na dan 31. prosinca 2020. godine, na snazi je 28 ugovora (28 najmoprimaca sa 28 različitih pomagala). Posudionica trenutno raspolaže sa: 14 električnih kreveta, 9 hidrauličnih kreveta, 2 hodalice, 2 invalidska kolica i 1 toaletna kolica.

ODJEL PREHRANE

Odjel poslova prehrane brinuo je o prehranbenim potrebama korisnika i djelatnika Doma. U Odjelu je radilo 12 djelatnika, i to šest kuhara i šest pomoćnih radnika. Svi djelatnici su zaposleni na neodređeno vrijeme.

Odjel poslova prehrane ima voditeljicu koja je ujedno obavlja i poslove kuhara, a vodila je i HACCP tim. Kao Voditeljica Odjela, svakodnevno je organizirala, koordinirala i nadzirala rad u Odjelu te koordinirala rad Odjela sa drugim odjelima. Koordinirala je ekonomičnu uporabu sredstava rada i materijala, davala prijedloge za nabavu istih te surađivala sa ekonomom u njihovoj nabavi. Sudjelovala je u postupcima javne nabave koji su vezani za Odjel. Vodila je evidencije prisustva radnika na radu po smjenama, te izrađivala raspored rada vodeći računa o njihovoj zakonitosti. Brinula je o organizaciji rada u kuhinji, provjeravala stanje robe u skladištu i ekonomu dostavljala potreban spisak namirnica. Nadzirala je rad kuhara i pomoćnog osoblja te provođenje mjera HACCP sustava od strane kuhinjskih djelatnika.

Rad u Odjelu odvijao se u dvije smjene. Prva smjena radila je od 6:00 do 14:00 sati, a druga smjena od 12:00 do 20:00 sati, a nakon što je nastupila epidemija, djelatnici su radili prema uputama tj. epidemiološkim mjerama. Djelatnici su podjeljeni u timove i radili prema naptucima.

U kuhinji se pripremao zajutrak, ručak i večera u skladu sa jelovnikom za tekući mjesec.

Jelovnik je izrađivalo Povjerenstvo za izradu jelovnika jednom mjesečno u skladu sa potrebama i željama korisnika, a kad je nastupila epidemija Povjerenstvo je sastanke odrađivalo telefonski u skladu sa mogućnostima. Članovi povjerenstva su bili: Voditeljica Odjela prehrane, Voditeljica Gerontološkog centra Vile Trapp, Voditeljica Odjela zdravstvene brige i njege, Glavna sestra dislociranog objekta Depandanse, ekonom i 2 korisnika Doma. Primjerak jelovnika davao se korisnicima na uvid na način da se izvjesio na oglasnu ploču koja se nalazi na ulazu u blagovaonicu. Poseban jelovnik izrađivao se za osobe koje boluju od Alzheimerove demencije. Prehrana se prilagođavala i pojedinačno u slučaju potrebe, a sve u dogovoru s voditeljicom Odjela zdravstvene brige i njege. Predstavnici korisnika prikupljali su mišljenja i prijedloge vezane za prehranu i iznosili ih na sastancima Povjerenstva. O jelovniku se raspravljalo i na Vijeću korisnika, gdje su korisnici mogli direktno iznijeti mišljenje i prijedloge.

Vodilo se računa o sezonskim namirnicama tj. voću i povrću, te potrošnji jaja kako bi ishrana korisnika bila uravnotežena, tj. prilagođena starijoj dobi.

U restoranu Doma obroke je dnevno konzumiralo cca. 80 pokretnih korisnika. Nepokretnim i slabo pokretnim korisnicima (cca 73 osoba), obroci su se posluživali u sobama. Prema naptucima se vodilo računa da se korisnici puno ne grupišu pa se nakon nekog vremena reducirao broj u restoranu, a stim i način podjele. Obroci su se na katove transportirali u kolicima u koja se ulažu poslužavnici.

U raspodijeli obroka na stacionaru i hranjenju korisnika, sudjelovali su djelatnici Odjela zdravstvene brige i njege.

Dnevni obroci za Odjel dislociranog objekta Depandanse i Vilu Trapp, transportirali su se u termo posudama vozilom posebno namjenjenim za tu svrhu i uz uvažavanje pravila HACCP sustava, a sve u cilju brige za korisnike i ostvarivanje što viših standarda u kvaliteti prehrane. Odjel za demencije u Mažuranićevoj 10 (dugotrajni smještaj) ima 17 stalnih i oni konzumiraju tri dnevna obroka. Cjelodnevni boravak ima u prosjeku 25 korisnika koji konzumiraju dva obroka dnevno, a Gerontološki centar Vila Trapp 24 korisnika, koji takođe konzumiraju dva obroka dnevno.

Dnevno se pripremao ručak za 85 vanjskog korisnika. Od tog broja ručak se u prosjeku transportirao do domova za 50 korisnika dok su ostali dolazili sami po ručak u Dom. Kuhinja je pripremala i marendu za prosječno desetak djelatnika dnevno. Djelatnici su pripremali posebne jelovnike i slastice prilikom praznika, kao i svih manifestacija koje su se obilježavale u Domu.

U ustanovi na drugom katu je djelovala i kućanska zajednica pod nazivom „Maslina”, u kojoj su naši korisnici uz svoju domaćicu pripremali jednostavnije slastice i okupljali se u radionicama, a sve u svrhu poboljšanja kvalitete života u ustanovi.

Isto tako i na četvrtom katu je djelovala kućanska zajednica pod nazivom „ Brnistra”, u kojoj domaćica- njegovateljica priprema i servira doručak i jednostavnije slastice, a sve u suradnji sa korisnicima.

U ustanovi je u 2020 godini otvorena i treća kućanska zajednica na šestom katu gdje se korisnici mogu služiti se sa kuhinjom pripremati uz svoju domaćicu jednostavnije slastice, piti kavu, te se družiti u radionicama.

Sve laboratorijske analize učinjene u 2020. godini, bile su uredne.

ODJEL ODRŽAVANJA

U odjelu radi šest djelatnika: kućni majstor-kotlovničar (2 izvršilaca), ekonom (1 izvršilac), skladištar-vozač (1 izvršilac) i vozač-kućni majstor (2 izvršilaca) od kojih jedan obavlja i poslove voditelja odjela.

Djelatnici se odnose korektno prema radnim kolegama i korisnicima Doma. Poštuju radno vrijeme i spremni su ostati i nakon radnog vremena ako to zahtijeva potreba posla. Sve povjerene im dužnosti obavljaju korektno. Ako se neki posao i ne obavi u zadanom roku, razlog je uglavnom objektivne prirode (npr. iznenadni hitni popravci i vožnje). Svi djelatnici su obučeni i osposobljeni za rad na siguran način po Pravilniku o zaštiti na radu. Odgovorno se odnose prema alatu, strojevima i sredstvima za rad.

U praonici i peglaonici rublja rade tri djelatnice.

Sve djelatnice su obučene i osposobljene za rad na siguran način po Pravilniku o zaštiti na radu. Odgovorno se odnose prema strojevima i sredstvima za rad. Preuzimaju rublje s odjela, posteljinu, stolnjake, osobno rublje korisnika i sve drugo za pranje, vode brigu o načinu pranja, sušenja, glačanja, dezinfekciji i zaštiti rublja.

O čistoći Doma i okoliša brinu čistačice (vanjski servis-Rubin plus j.d.o.o)

Sve djelatnice su obučene i osposobljene za rad na siguran način po Pravilniku o zaštiti na radu. Odgovorno se odnose prema sredstvima za rad. Obavljaju spremanje i čišćenje soba, balkona, hodnika, okoliša i svih drugih prostorija u stambenom dijelu i stacionaru doma.

Posebno poštuju i vode brigu o sanitarno-higijenskim propisima, dezinfekciji prostora i sigurnosti korisnika doma, pogotovo od početka korona krize pojačano vode brigu o dezinfekciji i čistoći cijelokupnog doma, odjela za demencije i dnevnih boravka.

Objekt u Mažuranićevoj 10 čiste 2 djelatnice vanjskog servisa jedna u jutarnjoj i druga u popodnevnoj smjeni. Obavljaju spremanje i čišćenje soba, balkona, hodnika, okoliša i svih drugih prostorija u stambenom dijelu i stacionaru doma. Objekt u Budicinovoj 11 čisti 1 djelatnica vanjskog servisa u popodnevnoj smjeni.

Tijekom 2020. u Domu izvršeni su slijedeći radovi od strane vanjskih pružatelja usluga:

1. Farbanje restorana, ureda Ravnateljice, tajnice (Banovac d.o.o)
2. Razni popravci na strojevima za pranje i sušenje robe (Tomido d.o.o)
3. Popravci, odštopavanje odvodnih cijevi, zamjena tuš kade na stacionaru (Markulin gradnja d.o.o)
4. Zamjena odvoda, krpanje pločica u wc-u soba 309,310 (Markulin Gradnja d.o.o)
5. Kuhinja u Domu, rekonstrukcija sustava hlađenja sa ugradnjom klima komore (BOLLES – ISTRAFRIGO d.o.o d.o.o.)
6. Ugradnja rampe na parkiralište u Krležinoj 33 (Libarna d.o.o.)

Tijekom 2020. u Domu služba Odjela održavanja izvršila je slijedeće radove:

1. Svakodnevni razvoz organizirane prehrane
2. Dovož i odvoz korisnika dnevnog centra i gerontološkog centra ,vožnja korisnika u bolnicu
3. Svakodnevni tekući sitni popravci ,uređivanje i čišćenje okoliša
4. Pomoć pri uređivanju prostorija za razne prigode
5. Nadzor radova koje su izvodili vanjski pružatelji usluga
6. Nadzor korisnika prilikom šetnje u dvorištu doma
7. Svakodnevna podjela paketa korisnicima od strane obitelji kojima je zbog epidemioloških mjera zabranjen ulaz u dom

STRUČNJAK ZAŠTITE NA RADU

Sukladno čl.18, st.2. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 94/18 i 96/18), započelo se s revizijom Procjene rizika. Ažurirani su podaci o mjestima rada i opremi, poslovima koji se obavljaju i radnicima koji ih obavljaju, organizaciji rada i radnog vremena te fizikalnim, kemijskim i biološkim štetnostima. Obavljeni su razgovori s Povjerenikom zaštite na radu te je nabavljena nova radna odjeća za radnike u kuhinji prema godišnjem planu i programa nabave OZS.

Veliki dio aktivnosti tijekom cijele godine bio je na provedbi Covid mjera i praćenju stanja.

Suradnja sa Zavodom za zaštitu na radu d.o.o. Pula je kontinuirana i redovito se održavaju sastanci i dogovori vezano za tekuća ispitivanja novoadaptiranih prostora i prostorija, novonabavljene radne opreme te postojećih ispitivanja koja smo po zakonu dužni vršiti (svake tri godine za Radni okoliš-mikroklima, temperatura i strujanje zraka te sva radna oprema koja se koristi.

Sa specijalistom medicine rada dr. Helenom Blažić na mjesečnoj razini dogovaramo prethodne i periodične preglede prema Procjeni rizika radnih mjesta sa posebnim uvjetima rada, te je održano i nekoliko radnih sastanaka glede izdanih Uvjerenja (organičenja radnika i smanjenje radne sposobnosti.

U 2020. izdano je 49 uputnica RA-1 – bilo predhodnih pregleda, izvanrednih i periodičnih, radnicima koji rade na mjestima s posebnim uvjetima rada. Izrađen je Plan pregleda za medicini rada za 2020. godinu te redovno ažuriran popis radnika s posebnim uvjetima rada.

Svi radnici koji su započeli s radom u tekućoj godini najprije im je izdana potvrda o radu pod nadzorom i interna edukacija u kojoj aktivno sudjeluje i Stručnjak zaštite na radu zajedno sa odgovornom osobom radnika, a nakon toga osposobljeni su za rad na siguran način kao i za preventivne mjere zaštite od požara, za što svaki radnik posjeduje odgovarajuću dokumentaciju(zapisnik o osposobljenosti za rad na siguran način te Uvjerenje o osposobljenosti za preventivne mjere gašenja požara. Isto tako u toku kalendarske godine osposobili smo i jednog novog ovlaštenika poslodavca – voditelja poslova za zaštitu na radu.

Planirano je poslati i dvoje radnika u Zavod za Toksikologiju - rad sa kemikalijama na osposobljavanje (obaveza svakih pet godina), za sada jedino Stručnjak zaštite na radu ima položen ispit za rad sa kemikalijama u Domu-studeni 2020.

Obavljena su sva ispitivanja radne opreme, elektroinstalacija i radnog okoliša po Planu ispitivanja za 2020. godinu.

U 2020. godini, ukupno se troje radnika ozlijedilo na radu dva zaposlena na neodređeno vrijeme a jedan na određeno, i to je jedna ozljeda manje nego u 2019. Sve ozljede okarakterizirane su kao lakše. Ozljede su nastale na mjestu obavljanja poslova i radnih zadataka, i to dvije ozljede na radnom mjestu: Njegovateljice, a jedna kuhinjskog radnika. Ispitivanje i prijavu ozljeda obavio je Stručnjak zaštite na radu uz nazočnost Ovlaštenika Poslodavca i Voditelja odjela, Povjerenika zaštite na radu, ozlijeđenih radnica i očevidaca. Sve ozljede su uredno prijavljene u HHZO i priznate su. Međutim bez obzira što se radi o lakšim ozljedama. Dvoje radnika je još uvijek na bolovanju i to od (28.01.2020. i 19.04.2020)

ODJEL ZA DEMENCIJE

Odjel za demencije nalazi se na dislociranoj lokaciji Mažuranićeva 10, 2 km zračne udaljenosti od matične zgrade. Pruža usluge **dugotrajnog i privremenog smještaja** osobama s Alzheimerovom demencijom i drugim demencijama kapaciteta 17 + 1 korisnika, kao i usluge **cjelodnevnog boravka** - desetsatni program, kapaciteta 25 korisnika.

U sklopu Odjela radi i Savjetovalište za osobe s demencijama.

1. DUGOTRAJNI SMJEŠTAJ

U Odjelu za demencije – dugotrajni smještaj naša ustanova skrbi o usko ciljanoj skupini korisnika koja u postojećem sustavu institucionalnog smještaja starijih osoba zahtijeva posebnu prostornu i kadrovsku opremljenost. Usluga se korisnicima pruža na drugom katu objekta Depandanse, koji je prostorom i opremom prilagođen za skrb o osobama s demencijom. Prostor ima sedam dvokrevetnih i četiri jednokrevetne sobe. Sedamnaest mjesta namijenjeno je trajnom, a jedno mjesto privremenom smještaju osoba s demencijom kojima se pružaju usluge IV. stupnja.

CILJEVI:

- pružanje integrirane i primjerene socijalno zdravstvene skrbi oboljelima od Alzheimerove bolesti i demencija
- podizanje kvalitete života i oboljelima i članovima obitelji
- kvalitativno povećanje vrsta usluga koje Dom kao cjelina može ponuditi
- destigmatizacija demencije i senzibiliziranje javnosti za skrb o oboljelima
- zdravstvena njega i skrb iznad standarda - zdravstveno zbrinuti korisnici stručnim individualnim pristupom i timskim radom.

Demencija narušava sposobnost korisnika za samostalno obavljanje svakodnevnih aktivnosti. U svom svakodnevnom radu, uposleni individualno pristupaju korisniku na način da se prilagođavaju njegovom aktualnom stanju, a opet zadovolje sve njegove potrebe, uvijek imajući u vidu dostojanstvo oboljele osobe.

USLUGE:

Uz specifičnu prostornu i kadrovsku opremljenost, u sklopu smještaja korisnicima s demencijama se pruža specifičan - njima primjeren, stručni tretman – stanovanje, potrebna njega, zdravstvena zaštita, pravilna prehrana, održavanje higijene prostora i odjeće, stalan nadzor stručnih radnika u obavljanju gotovo svih njihovih aktivnosti, sukladno potrebama i mogućnostima, razne vrste okupacije, brine se o zaštiti njihovih prava i interesa sukladno odredbama Obiteljskog zakona i Zakona o socijalnoj skrbi.

U prostorima Odjela korisnicima se pruža zdravstvena skrb iznad standarda, i to zdravstvena skrb izabranog liječnika, liječnika spec. psihijatra, a moguće je obaviti pregled spec. fizijatra, neurologa i po potrebi, onkologa.

2. CJELODNEVNI BORAVAK – desetsatni program

Prostori Cjelodnevnog boravka nalaze se u prizemlju zgrade – obuhvaćaju veliku polivalentnu salu, čajnu kuhinju sa prostorom za ručavanje, garderobu korisnika sa toaletom i kupaonicom, dva manja sanitarna čvora, kancelariju te ograđeno prednje dvorište.

Kapacitet je 25 korisnika.

CILJEVI:

- pružanje kvalitetne socijalno zdravstvene skrbi osobama oboljelim od Alzheimerove bolesti i drugih demencija te osobama starije životne dobi
- izbjegavanje neprimjerene i preuranjene institucionalizacije
- podizanje kvalitete života korisnika
- podizanje kvalitete života obiteljima osoba koje će koristiti usluge Cjelodnevnog boravka
- stalna edukacija i pomoć obitelji.

KORISNICI:

Korisnici Cjelodnevnog boravka su osobe oboljele od Alzheimerove bolesti i drugih demencija te osobe starije životne dobi, pokretne i teže pokretne kojima je potrebna pomoć i njega drugih osoba. Osnovni uvjet je smanjenje psihofizičke kondicije. Mada Pravilnik o minimalnim uvjetima za pružanje socijalnih usluga (NN 40/2014) u cjelodnevnom boravku predviđa I i II stupanj usluge, u našem Cjelodnevnom boravku nalaze se i korisnici III i IV stupnja.

USLUGE: prijevoz korisnika, prehrana, zdravstvena zaštita i njega, aktivno provođenje vremena i radne aktivnosti, rad sa članovima obitelji, dodatna zdravstvena zaštita.

UPOSLENI U ODJELU ZA DEMENCIJE:

O korisnicima dugotrajnog smještaja u smjenskom radu brine 6 njegovatelja i 5 medicinskih sestara. Tijekom 2020. godine na Odjelu se izmijenilo sedam medicinskih sestara i četrnaest njegovateljica – zamjene za bolovanja, preraspodjela djelatnika zbog epidemije Covid 19, rotacija djelatnika. Jedna je medicinska sestra i dalje na dužem bolovanju (od kraja 2017. godine), kao i dvije njegovateljice (porodiljni dopust i dopust za dijete s težim smetnjama u razvoju). Za odsutne radnice zaposlene su zamjene.

Glavna medicinska sestra Odjela organizira zdravstvenu skrb za cijeli Odjel. Od mjeseca srpnja zbog korištenja godišnjeg odmora a zatim bolovanja i porodiljskog dopusta, imamo zamjenu.

Dva dana u tjednu (utorkom i četvrtkom) dio godine na Odjelu je bio i fizioterapeut (zaposlenik naše ustanove). No, zbog poštivanja epidemioloških mjera i što manjeg miješanja djelatnika koji dolaze u dodir sa različitim korisnicima naših usluga, od mjeseca svibnja (s izuzetkom od par dana u lipnju) fizioterapeut na ovaj Odjel ne dolazi.

U Cjelodnevnom boravku rade dvije njegovateljice i stručni suradnik terapeut.

Rad na Odjelu zahtjevan je i zamoran, obzirom na strukturu korisnika, a ove je godine to bio veliki izazov obzirom na pandemiju virusa Covid 19. Uposleni su davali najbolje od sebe kako bi se držali propisanih epidemioloških mjera a korisnicima pružili što bolju uslugu. Internih i eksternih edukacijama bilo je malo, upravo zbog pridržavanja epidemioloških mjera, a edukacije stručnih komora (komora medicinskih sestara, komora psihologa, komora socijalnih radnika, komora fizioterapeuta) su bile većinom on-line.

OPREMA:

Inventar se nabavljao po potrebi i prema mogućnostima.

Oprema se redovito održava, saniraju se popravci unutar Odjela koliko to zaposlenici Odjela održavanja stignu.

IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNOG RADNIKA

U Odjelu za demencije socijalni radnik obavlja poslove socijalnog rada:

- Cjelodnevni boravak – 10 satni program, kapaciteta 25 korisnika
- Dugotrajni i privremeni smještaj – kapaciteta 18 korisnika

U Odjelu izvaninstitucijske skrbi

- Poslovi voditeljice Savjetovališta za obitelji
- Poslovi socijalnog rada za korisnike Organiziranog stanovanja, budući su stanovi u zgradi Depandanse
- Poslovi socijalnog radnika i voditeljice Organizacijske cjeline Pomoći i njege u kući

U svom radu, dužan je u okviru svojih ovlaštenja i djelokruga svoga rada pružati pomoć korisnicima prema prioritetu, posebno na način da ne ugrozi dostojanstvo i integritet pojedinog korisnika. Prati pozitivne pravne propise, posebice s područja socijalne skrbi - Zakon o socijalnoj skrbi, Obiteljski zakon, a imajući u vidu gore rečene činjenice, a kao najvažnije specifičnost svakog korisnika u njegovim potrebama, ponašanjima i realnim mogućnostima, kao i obiteljske specifičnosti.

Tijekom cijelog izvještajnog razdoblja, svi su kapaciteti institucijskih i izvaninstitucijskih oblika zaštite bili u potpunosti popunjeni.

Uslijed pandemije virusa COVID 19, a temeljem uputa nadležnih službi i nadležnog Ministarstva, od 13. ožujka 2020.g. privremeno je obustavljen prijem novih korisnika, kako na dugotrajni, tako i na privremeni smještaj, usluge Cjelodnevnog boravka, a usluge pomoći i njege u kući i Savjetovališta za obitelji pružane su u smanjenom opsegu. Za vrijeme ograničenja, zainteresiranima smo bili dostupni putem telefona, elektroničke pošte i sl.

Ovo ograničenje nije utjecalo na popunjenost Odjela koja je cijelo izvještajno razdoblje bila 100%, budući je stopa smrtnosti bila niska (2 korisnika), a ta smo mjesta popunjavali premještanjem korisnika iz zgrade u Krležinoj, kod kojih je došlo do značajne progresije bolesti demencije.

Također nisu utjecala ni na uslugu pomoći i njege u kući, budući je na godišnjoj razini, u odnosu na 2019.g., uslugu koristilo 10 korisnika više.

U izvještajnom razdoblju skrbili smo o ukupno 23 korisnika dugotrajnog i privremenog smještaja, 27 korisnika Cjelodnevnog boravka, 3 korisnice organiziranog stanovanja i 51 korisniku pomoći i njege u kući.

Redovito se radilo sa klijentima kako kroz Savjetovalište za obitelji, tako i sa korisnicima usluge smještaja i Boravka, pomoći i njege u kući, organiziranog stanovanja i njihovim obiteljima, po potrebi su se obavljale kućne posjete, zahtjevi su rješavani na Komisiji za prijem i otpust korisnika, te se sukladno slobodnim kapacitetima radilo na realizaciji početaka korištenja usluga.

Tijekom protekle godine, a ovisno o epidemiološkoj situaciji i sukladno uputama nadležnih službi, socijalna radnica je participirala u radu Komisije za prijem i otpust korisnika, Stručnog tima, Stručnog vijeća Doma.

U svom radu, surađivala je s rodbinom korisnika, s uposlenima, te prema potrebi službama van ustanove, posebice s Centrom za socijalnu skrb Pula i Gradom Pula, Odsjekom za socijalnu skrb i zdravstvo - Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Uslijed proglašene pandemije COVID 19, te nepovoljne epidemiološke situacije u cijeloj državi, postojala su i znatna ograničenja po pitanju edukacije i stručnog usavršavanja, savjetovanja i seminara.

**BROJ ZAHTJEVA RJEŠAVANIH NA KOMISIJI ZA PRIJEM
I OTPUST KORISNIKA 01.01.-31.12.2020.**

VRSTA ZAHTJEVA	BROJ ZAHTJEVA	RJEŠAVANO NA KOMISIJI
Stalni smještaj	17	1
Privremeni smještaj:	8	/
Cjelodnevni boravak	18	5
Pomoć i njega u kući	22	22
UKUPNO:	65	28

SMJEŠTAJ – DUGOTRAJNI I PRIVREMENI

SMJEŠTAJNI KAPACITET I BROJ KORISNIKA NA DAN 31.12.2020.

SMJEŠTAJ	KAPACITET (U SKLADU S PROPISANIM NORMATIVOM)	BROJ KORISNIKA NA DAN 31.12.2020.
STAMBENI DIO		
JEDINICA ZA POJAČANU NJEGU	17+1	17+1
UKUPNO	18	18

S danom 31.12.2020. smještajni kapacitet u potpunosti je popunjen.

DUGOTRAJNI SMJEŠTAJ

Korisnici usluge dugotrajnog i privremenog smještaja, potrebni su usluge najvišeg IV stupnja. IV stupanj usluge pruža se funkcionalno ovisnom korisniku kojem je zbog Alzheimerove bolesti ili drugih demencija (srednji/srednje teški stadij bolesti) potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljenju svih potreba u punom opsegu.

U izvještajnom razdoblju, pružili smo usluge za ukupno 23 korisnika, i to: dugotrajnog smještaja za ukupno 22 korisnika - 21 korisnik s područja grada Pule, 1 korisnica iz Rijeke, privremenog smještaja za 1 korisnicu – s područja Barbana.

Pasivna lista na dan 31.12.2020. – 7 odobrenih zahtjeva

Lista čekanja na dan 31.12.2020. – 3 odobrena zahtjeva

Broj upita - zahtjeva za uslugom i dugotrajnog i privremenog smještaja i dalje je u porastu, ali su smještajni kapaciteti za ovu ciljanu skupinu starijih osoba značajno nedostatni.

Fluktuacija korisnika – 01 - 12. 2020.

- preminulo – 2 korisnika
- novoprimljeni korisnici - nema
- premještaj iz zgrade Krležina 33 - 4 korisnika (radi značajne progresije bolesti demencije)
- premještaj u stacionarni dio, Krležina 33 – 1 korisnik (radi nepokretnosti)

**STRUKTURA KORISNIKA SMJEŠTENIH NA DAN 31.12.2020.
BROJ KORISNIKA OBZIROM NA DOB, SPOL I POKRETNOST NA DAN 31.12.2020.**

Dob	Pokretni			Djelomično pokretni			Nepokretni			Ukupno		
	mušk.	žene	svega	mušk.	žene	svega	mušk.	žene	svega	mušk.	žene	svega
više od 50 do 60												
više od 60 do 65							/	1	1	/	1	1
više od 65 do 70												
više od 70 do 75												
više od 75 do 80	/	1	1							/	1	1
više od 80 do 85	/	2	2	1	/	1	/	/	/	1	2	3
više od 85 do 90	2	3	5	1	/	1	1	1	2	4	4	8
više od 90	/	2	2	/	1	1	/	2	2	/	5	5
UKUPNO	2	8	10	2	1	3	1	4	5	5	13	18

Prosječna dob korisnika bila je 86,27 godine, što je za 5,8 g više od prethodne godine.

DOB	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO
OD 61 DO 70 GODINA		1	1
OD 71 DO 80 GODINA		1	1
OD 81 DO 90 GODINA	5	6	11
VIŠE OD 90 GODINA		5	5
UKUPNO	5	13	18

DOBNO – SPOLNA STRUKTURA SMJEŠTENIH KORISNIKA NA DAN 31.12.2020.

STRUKTURA KORISNIKA PREMA POKRETLJIVOSTI- NA DAN 31.12.2020.

POKRETNI	DJELOMIČNO POKRETNI	NEPOKRETNI	UKUPNO
10	3	5	18

ZDRAVSTVENI STATUS KORISNIKA

Svi korisnici imaju verificiranu dijagnozu Alzheimerove bolesti ili druge demencije. Većina je korisnika u teškom stadiju bolesti, vrlo ograničene pokretnosti.

Kako je populacija osoba oboljelih od demencija ovisna u svim aspektima zbrinjavanja, to je procjenjivanje njihove ne/pokretnosti vrlo specifično, budući je i korisnicima koji se kreću samostalno ili otežano, prilikom kretanja prostorom potrebna pratnja i navođenje. Sam ulazak u teški stadij Alzheimerove bolesti, ne podudara se nužno i sa fizičkom nepokretnošću.

PRIVREMENI SMJEŠTAJ:

Privremeni smještaj namijenjen je istoj kategoriji korisnika kao i dugotrajni smještaj – IV. stupanj usluge. Korisnicima privremenog smještaja, pružaju se usluge u opsegu jednakom kao i korisnicima dugotrajnog smještaja.

Sukladno zakonskim odredbama, privremeni smještaj može trajati najdulje 60 dana ukupno, tijekom jedne kalendarske godine.

Slučajevi u kojima članovi obitelji traže privremeni smještaj jesu: odlazak na poslovno ili privatno putovanje, odlazak na liječenje – rehabilitaciju, a najčešće je to potreba za odmorom.

U izvještajnom razdoblju, usluge privremenog smještaja koristila je **jedna korisnica**, s područja Barbana.

Mjesto predviđeno za privremeni smještaj, u izvještajnom razdoblju bilježi 100 % popunjenosti, budući je u vrijeme zabrane prijema, radi pandemije COVID 19 popunjeno u svrhu premještaja korisnika iz zgrade Krležina 33, koji je na dugotrajnom smještaju.

U protekloj godini, zaprimili smo 2 zahtjeva za usluge privremenog smještaja, 6 zahtjeva iz 2019.g. nisu rješavani, radi pandemije i privremene obustave prijema korisnika.

PRIVREMENI SMJEŠTAJ PREMA DULJINI TRAJANJA U 2020.

DULJINA TRAJANJA :	BROJ SMJEŠTAJA:
Do 8 dana	/
Do 15 dana	/
Do 30 dana	/
Do 60 dana	1
UKUPNO:	1

Pravni temelj i izvor plaćanja - privremeni se smještaj realizira temeljem Ugovora o međusobnim pravima i obvezama, a Centar za socijalnu skrb u slučaju privremenog smještaja ne posreduje niti donosi rješenja o smještaju.

CJELODNEVNI BORAVAK

Na dan 31.12.2020. usluge Cjelodnevnog boravka koristi 19 korisnika. Naime, radi pandemije virusa Covid 19 upražnjene kapacitete ne punimo, budući je preporuka rada u manjim grupama korisnika (7-10).

Radi sprječavanja širenja i suzbijanja pandemije Covid-19 a prema preporukama HZZJ, resornog ministarstva i stožera civilne zaštite, usluge cjelodnevnog boravka bile su obustavljene u periodu od 13.3.-31.5.2020. kao i od 29.7. do 16.8.2020. godine.

Od 17.8. nastavilo se s radom i to sa svim korisnicima. Od 12.10. radi se u dvije manje grupe (7-10 korisnika) na bazi tjedan dana, a od studenog u dvije grupe po dva tjedna.

Svi korisnici imaju verificiranu dijagnozu Alzheimerove bolesti ili druge demencije i u različitim su fazama bolesti.

Tijekom 2020. godine zaprimljen je 20 zahtjeva za uslugama boravka.

Tijekom 2020. godine skrbili smo ukupno za **27 korisnika** boravka, prosječne dobo 79 godina.

Fluktuacija korisnika tijekom 2020.:

Tijekom 2020. s osam je korisnika došlo do prestanka pružanja usluga, pa su zbrinuti u kućnim uvjetima ili u nekoj od ustanova socijalne skrbi.

Dvije korisnice uslugu primaju od 2015., dvije od 2016. godine, tri od 2017, osam od 2018., a deset od 2019. godine. U izvještajnom razdoblju primili smo dvije nove korisnice.

BROJ KORISNIKA OBZIROM NA DOB, SPOL I POKRETNOST NA DAN 31.12.2020.

Dob	Pokretni			Teže pokretni			Ukupno		
	muškarci	žene	svega	muškarci	žene	svega	muškarci	žene	svega
više od 50 do 60									
više od 60 do 65		1	1					1	1
više od 65 do 70		1	1					1	1
više od 70 do 75		1	1		1	1		2	2
više od 75 do 80	1	2	3				1	2	3
više od 80 do 85	1	3	4	1	4	5	2	7	9
više od 85 do 90				1	2	3	1	2	3
više od 90									
UKUPNO	2	8	10	2	7	9	4	15	19

Svi korisnici uslugu plaćaju iz svojih mirovina, odnosno plaćaju ih članovi njihovih obitelji.

NEPOSREDAN RAD S KORISNICIMA:

Dio Odjela namijenjen za dugotrajni i privremeni smještaj korisnika, u okvirima zdravstvenih mogućnosti korisnika, radi na principu kućanske zajednice. Tijekom dana, osim kada nastupi potpuna nepokretnost, korisnici ne borave u sobama. Kako nisu u mogućnosti samostalno adekvatno strukturirati vrijeme, multidisciplinarnim pristupom, ovisno o njihovom aktuelnom stanju (promjenjiva stanja iz dana u dan), na jutarnjim radnim dogovorima dogovaraju se aktivnosti koje će se toga dana provoditi. Sve su aktivnosti usmjerene na održavanja kognitivno-perceptivnih sposobnosti, održavanje što dulje fizičke aktivnosti – pokretnosti i sprječavanje socijalne izoliranosti. Obzirom na značajnu fluktuaciju pažnje, aktivnosti su kratke i raznolike.

Nesposredan rad s korisnikom usluge smještaja ili boravka počinje trenutkom obraćanja obitelji ili odlaskom u kućnu posjetu, preko priprema do same realizacije usluge. Kako se radi o osobama koje su uslijed demencije dezorijentirane u svim pravcima, od najveće se važnosti heteroanamnestički podaci koje dobijemo od članova obitelji, pa se u najvećem dijelu isprepliću rad s osobom i rad s obitelji.

Uključuje prihvata i upoznavanje korisnika s novom sredinom, te pomoć pri uključivanju, praćenje razdoblja adaptacije, pomoć pri rješavanju konfliktnih i drugih kriznih situacija, suradnja s obitelji korisnika, savjetodavni rad i podrška korisniku i članovima obitelji, organiziranje i suradnja u organiziranju aktivnog provođenja vremena korisnika, rad sa stručnim i pomoćnim radnicima koji dolaze u kontakt s korisnicima u cilju učenja o specifičnostima rada i ophođenja sa starijim osobama, prikupljanje dokumentacije vezane za prijam, vođenje evidencije i davanje izvješća o korisnicima.

Nadalje, vrši se svakodnevno praćenje korisnika, opservacija, pružanje podrške i pomoći, pomoć pri rješavanju konfliktnih i kriznih situacija, socijalna dijagnostika, praćenje adekvatnosti pružene usluge u odnosu na zdravstveno stanje i predlaganje eventualne promjene oblika zaštite. Svaki se korisnik prati s aspekta zaštite njihovih prava i interesa, te poduzimanje radnje radi zaštite prava, imovine, te cjelokupnog integriteta njihove ličnosti.

Obzirom na prirodu bolesti, način rada Odjela i broj korisnika, značajna se pažnja posvećuje uspostavljanju i održavanju kontinuiranog kontakta s članovima obitelji, u čemu se uglavnom i uspijeva, obitelji su redovito izvještavane o svim bitnijim promjenama kod korisnika, skrbne su i suradne.

I individualni socijalni rad s korisnikom ovisi o potrebama, interesima i preostalim resursima korisnika. Kako se radi o osobama u potpunosti ovisnim o skrbi druge osobe u svim aspektima zbrinjavanja, rad je usko povezan s radom i informacijama prikupljenim od zdravstvenog osoblja. Primjenjuje se individualan pristup, s ciljem održavanja kognitivno-perceptivnih sposobnosti, strukturiranje dnevnih aktivnosti, komuniciranje, vođenje, usmjeravanje, podrška, jednostavnije strukturirani razgovori.

Svaki je korisnik obuhvaćen individualnim radom, za svakog se korisnika vodi dokumentacija sukladno odredbama Pravilnika o vođenju evidencije i dokumentacije pružatelja socijalnih usluga. U suradnji s glavnom med.sr. Odjela, stručnim suradnikom – terapeutom, fizioterapeutom i obitelji izrađuje se Individualni plan rada za određeni period, kao i evaluacija istoga.

SAVJETOVALIŠTE

S aspekta socijalne skrbi, potrebe obitelji osobe s demencijom su velike i raznolike – kako za edukacijom o tome što demencija jest, još više o tome kako živjeti s osobom s demencijom. Postojanjem Savjetovališta, obitelj zna kamo se može obratiti za pomoć, od prve informacije koja je najčešće ključna i koja kanalizira daljnji rad s obitelji i korisnikom, preko Savjetovališta, pa do konačnog početka korištenja neke od usluga ustanove ili pak usmjeravanja ka nekom drugom, adekvatnijem obliku skrbi o oboljelom.

Savjetovanište je često i polazna točka u sistematičnoj skrbi za osobu s demencijom. Tu, na jednom mjestu, obitelj dobiva sve potrebne i relevantne informacije o skrbi za oboljelu osobu, o mogućnostima koje nudi ustanova, kao i o ostalim pravima iz sustava socijalne skrbi (pitanje skrbništva, novčanih davanja i sl.), a nerijetko se u Savjetovaništu i po prvi puta dijagnosticira demencija.

U Savjetovaništu rade: - socijalna radnica

- psiholog

- liječnik spec. psihijatar.

Radom Savjetovaništa koordinira socijalna radnica, koja je voditeljica Savjetovaništa.

Socijalni radnik i psiholog (voditeljica Odjela koja je po struci psiholog) dostupni su građanima tijekom cijelog radnog vremena, svakog radnog dana. Kod liječnika spec. psihijatra dolazi se u prostor Odjela, bez uputnice, pregled je besplatan, a da bi obavio pregled korisnik ne odlazi na bolnički odjel psihijatrije, ne čeka redove, što znatno smanjuje stres, kako kod ionako često agitiranih osoba, tako i člana obitelji s kojim dolazi.

Socijalni radnik kontinuirano prati oboljelog i obitelj. Kako je demencija progresivna bolest, po obavljenoj socijalnoj dijagnostici, s obitelji se dogovara svojevrsan plan budućeg rada s oboljelim, bez obzira hoće li on biti korisnik usluga ustanove ili neće. Obitelj ostaje u stalnom kontaktu sa socijalnim radnikom, daje mu povratne informacije o poduzetim radnjama, dogovara slijedeće korake.

Korisnici Savjetovaništa uglavnom su područja naše, ali i ostalih županija.

Uslijed pandemije virusa COVID 19, a temeljem uputa nadležnih službi i Ministarstva, od 13. ožujka 2020.g. privremeno je sužen opseg usluga izvaninstitucionalne skrbi, pa se i rad u Savjetovaništu za obitelji odvijao u smanjenom opsegu. Za vrijeme ograničenja, zainteresiranima smo bili dostupni putem telefona, elektroničke pošte i sl. Počev od 18.05.2020., uz pridržavanje propisanih epidemioloških mjera, usluge se ponovno pružaju u punom opsegu.

- Usluge Savjetovaništa koriste i obitelji čiji oboljeli nisu nužno korisnici usluga koje ustanova pruža
- Usluge Savjetovaništa koristilo je osobno ili članova obitelji za ukupno 137 osoba
- Liječnik spec. psihijatar - upućeno 22 osobe
- Održano je 7 supervizijskih susreta za uposlene, u ukupnom trajanju od 14 sati
- Liječnik spec. psihijatar ukupno je u Savjetovaništu radio 31 sat
- Socijalna radnica – poslove Savjetovaništa obavlja kontinuirano, tijekom redovnog radnog vremena, koordinira rad Savjetovaništa, susreće ili tel. kontaktira sa svakom obitelji koja se obrati u Savjetovanište
- Psihologinja – poslove savjetovanja obavlja tijekom redovnog radnog vremena – 22 sata

Obilježavanje Svjetskog dana Alzheimerove bolesti – 21. rujna

Svjetski dan Alzheimerove bolesti – 21. rujna, obilježili smo izložbom radova korisnika Odjela za demencije u Galeriji Cvajner od 19.-22. rujna, za koju smo izradili plakat i fanzin.

21. rujna upriličili smo konferenciju za tisak na kojoj su sudjelovali: domaćin izložbe – gđa Gorka Ostojić Cvajner, povjesničarka umjetnosti, ravnateljica – Vesna Grubišić-Juhas, dr. Ivica Šain, psihijatar, Elena Puh Belci, zamjenica gradonačelnika, Vlasta Ereš – socijalna radnica, voditeljica Savjetovaništa i Doris Apostolovski, psihologinja, voditeljica Odjela za demencije.

Članak u Glasu Istre, 22.09.2020., tema – Svjetski dan Alzheimerove bolesti 22.09.2020.

Radio emisija Stetoskop, tema – Svjetski dan Alzheimerove bolesti, emitirano 21.09.2020. u 19:15

ORGANIZIRANO STANOVANJE

U izvještajnom razdoblju, organizirano stanovanje su koristile 3 korisnice.

Dvije su korisnice još uvijek samostalane, a po potrebi im je pružana pomoć u vidu razgovora, savjetovanja, komunikacije s raznim službama u svrhu ostvarenja određenih njihovih prava. One se još uvijek samostalno kreću gradom, odlaze liječniku, samostalno si pripremaju obroke. U svakodnevnom smo kontaktu, i u okviru naših mogućnosti, pružamo im različite oblike podrške.

Prigodom blagdana, posjećujemo ih i darivamo prigodnim poklonima.

Jedna je korisnica, uslijed značajnog pogoršanja zdravstvenog stanja, u travnju mjesecu premještena u stacionar u zgradi Krležina.

IZVJEŠĆE O RADU STRUČNOG SURADNIKA - TERAPEUTA

INDIVIDUALNI RAD

Individualni rad s korisnikom važan je dio stručnog rada. Podrazumijeva pripremu za dolazak u Cjelodnevni boravak, prilagodbu koju takva velika promjena i životna odluka donosi, kao i pomoć u nastavku boravka. Za većinu korisnika to je velika, ponekad i teška promjena. Budući se većinom radi o osobama s demencijom, ovo je velika promjena i za obitelj.

Korisnika se nastoji u skladu sa njegovim psihofizičkim mogućnostima uključiti u aktivnosti Cjelodnevnog boravka, te mu pomoći oko uspostavljanja socijalnih komunikacija i veza.

Za sve korisnike Cjelodnevnog boravka izrađeni su individualni planovi rada.

Individualni razgovori provode se svakodnevno –

u privatnosti kancelarije kada tema razgovora to zahtijeva (konflikti, problemi sa kojima se korisnici sami javljaju) ili tijekom izvođenja neke aktivnosti kao što su šetnje, kreativne radionice i sl.

GRUPNI RAD

Grupni rad obuhvaća niz aktivnosti kojima se korisniku kroz grupnu dinamiku i koheziju pomaže da se što bolje socijalizira i poveže sa ostalim korisnicima u Cjelodnevnom boravku. Grupnim radom sprečava se marginalizacija i socijalna izolacija korisnika. Cilj grupnog rada je održati intelektualne, socijalne, emotivne i fizičke snage korisnika. Sudjelovanjem u grupnom radu korisnici često znaju otkriti skrivene potencijale i kreativne sposobnosti, za koje prije nisu imali vremena ili nisu znali da postoje. Sudjelovanjem u grupnom radu korisnik obogaćuje svoju kvalitetu i kvalitetu života drugih u Cjelodnevnom boravku. Obzirom na specifičnosti demencije, sa korisnicima se radi u manjim grupama, aktivnosti su kratkotrajne i dnevno se prilagođavaju mogućnostima i interesima korisnika.

1. VJEŽBE DISANJA I RAZGIBAVANJA

Doprinosu očuvanju motoričkih sposobnosti i fizičke kondicije, kao i održavanju mentalnih sposobnosti korisnika. Provode se svakodnevno u trajanju od 30-45 minuta, a vrlo često i kraće. Naime, korisnici su sve slabijeg zdravstvenog stanja, sve slabije pokretni i sve manje funkcionalni. Manji broj njih još može participirati u vježbama disanja i razgibavanja, brzo se umore a pažnja im je vrlo kratka. Vježba se i s loptom gdje se radi na koordinaciji pokreta i snazi.

2. ŠETNJE I BORAVAK NA SVJEŽEM ZRAKU

Kad god vremenske prilike dozvoljavaju, organiziraju se šetnje u ograđenom prostoru ispred Cjelodnevnog boravka. Korisnicima se ukazuje na vremenske promjene, promjene u godišnjim dobima i sl. Šetnje oko kvarta ove smo godine organizirali prije epidemije ali je veoma mali broj korisnika zbog zdravstvenog stanja mogao sudjelovati.

3. KREATIVNE RADIONICE

Tijekom cijele godine izrađuju se različiti predmeti tematski namijenjeni za razne prigode – čestitke, predmeti od filca (torbe, cvijeće, razne životinje), kućice za ptice, ogledalca... Ove smo godine izrađivali i predmete multisenzorske upotrebe (setovi za taktilnu stimulaciju) i različite igre (puzzle, Čovječe ne ljuti se, ploče za održavanje okulomotorne i fine koordinacije i sl.). Ove predmete obično podijelimo našim posjetiteljima ili korisnicima, a ponekad ih koristimo i kao nagrade za Bingo.

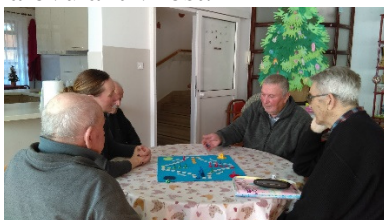


4. ČITANJE DNEVNOG TISKA

Svakodnevno čitamo Glas Istre. Čitanje dnevnog tiska doprinosi očuvanju koncentracije, povezanosti sa dnevnim zbivanjima u zemlji i svijetu, razmjeni stavova i mišljenja... Većina korisnika zapravo teško prati sadržaje no nekolicina korisnika povezuje događaje, pamti pročitano i veoma razumno komentira.

5. DRUŠTVENE IGRE, KRIŽALJKE

Igra se Bingo, Domino, Čovječe ne ljuti se, karte, rješavaju se križaljke – u cilju očuvanju mentalnih sposobnosti. Sudjelovanje u igranju Binga tijekom godine je opadalo – budući korisnicima opadaju i sposobnosti praćenja i uopće interes za ovu aktivnost.



6. PEČENJE KOLAČA

Korisnike se nastoji uključiti u svakodnevne životne aktivnosti – priprema i pečenje kolača, rezanje voća, serviranje i pospremanje stolova, brisanje stolova...

7. PROSLAVA ROĐENDANA

Svakom se korisniku izrađuje čestitka sa lijepim željama. Otpjeva se rođendanska pjesma i koja pjesma više, ali sve rjeđe i zapleše.

8. UREĐIVANJE PANOJA

Panoi se uređuju prigodno – godišnja doba, Valentinovo, Dan žena, Uskrs, Dan obitelji, Svjetski dan Alzheimerove bolesti, Međunarodni dan starijih osoba, Božić... Prigodno smo u par navrata uredili i pano našeg nekadašnjeg liječnika – koordinatora.



9. DUHOVNE AKTIVNOSTI

Župnik župe Sv. Josipa običavao je prvi petak u mjesecu dolaziti u prostore Cjelodnevnog boravka održati misu. Prisustvovali su i korisnici dugotrajnog smještaja koji to žele i mogu, a i jedna korisnica stanovanja u Depandansi. No, zbog pandemije smo prestali sa organiziranjem ove aktivnosti.



10. PRIREDBE I PREDSTAVE

Susreti sa svim našim suradnicima ove se godine, radi pandemije virusa Covid 19, nisu održavali.

11. UREĐUJEMO ZAJEDNO PROSTOR, KITIMO, METEMO, PLETEMO, POMAŽEMO JEDNI DRUGIMA...



Krajem siječnja 2020. posjetili su nas studenti psihologije Filozofskog fakulteta iz Rijeke koji se u okviru svojih kolegija educiraju o demencijama. Suradnja s njima dugogodišnja je.

DUGOTRAJNI SMJEŠTAJ

U Odjelu za demencije – dugotrajni smještaj smještene su osobe kojima se pruža IV. stupanj usluge. Aktivno provođenje vremena podrazumijeva uključivanje u prilagođene sadržaje aktivnog provođenja vremena uz pomoć i nadzor stručnog osoblja ako to dozvoljavaju zdravstvene mogućnosti korisnika. Korisnicima je potrebno navođenje u svim aktivnostima koje obavljaju tijekom dana, od održavanja osobne higijene, preko oblačenja, uzimanja obroka itd. Upravo strukturiranje dnevnih aktivnosti, stvaranje određene rutine tijekom dana, najveći su dio neposrednog rada s korisnicima.

U Odjelu se jednom mjesečno obilježavaju rođendani korisnika koji su rođeni u tom mjesecu – torta i pokoja pjesma. Na inicijativu rodbine obilježavaju se rođendani i na dan rođenja korisnika. Rodbina tada donese tortu ili kolače.

Prigodnim uređenjem prostora i panoa, obilježavaju se svi događaji zacrtani u godišnjem planu rada.

Korisnici čije zdravstveno stanje to dozvoljava prije pojave pandemije uključivani su, uz pratnju zdravstvenog osoblja, u aktivnosti koje se provode u Cjelodnevnom boravku.



Stručna suradnica terapeutkinja je sudjelovala na:

Webinarima organiziranim od strane svoje strukovne komore – Hrvatske psihološke komore. Sudjelovala je u radu Komisije za prijem i otpust korisnika, Stručnog tima, Stručnog vijeća kao i raznim povjerenstvima. Kao psiholog sudjeluje u radu Savjetovaništa za osobe s demencijama.

IZVJEŠĆE O RADU GLAVNE MEDICINSKE SESTRE

ODJEL ZA DEMENCIJE – DUGOTRAJNI SMJEŠTAJ

Korisnici Odjela za demencije su osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija. Drugi i terminalni stadij karakteriziraju simptomi koji zahtijevaju kontinuiranu zdravstvenu skrb i pomoć nad cjelokupnim funkcioniranjem. Ponašanja i potrebe koji se manifestiraju kod ovih faza bolesti zahtijevaju individualan, sistematičan, organizirani pristup, a osobe koje pružaju skrb moraju biti educirane i spremne na svakodnevne promjene koje nosi ova bolest i prilagođavati se oslanjajući se na stečena znanja i vještine.

Tablica 1. Struktura korisnika prema pokretnosti

Pokretni	10
Teže pokretni	3
Nepokretni	5
UKUPNO	18

Korisnici na Odjelu smješteni su u jednokrevetnim i dvokrevetnim sobama, ali uglavnom borave u zajedničkim prostorijama. Zdravstvena skrb pruža se kontinuirano i svakodnevno kroz 24 sata. U pružanju skrbi sudjeluju liječnik opće medicine, te specijalisti: psihijatar, fizijatar, neurolog, kardiolog, te po potrebi onkolog.

Tablica 2. Posjete liječnika specijalista u 2020.

Fizijatar	2 dolaska
Neurolog	0 dolaska
Psijijatar	3 dolaska
Internist	0 dolaska
Onkolog	0 dolazak
UKUPNO	5 dolaska

Zdravstvena skrb usmjerena je na podizanje kvalitete života i ublažavanje neželjenih simptoma bolesti, a s ciljem što manjeg uznemiravanja korisnika. Zdravstvena njega odvija se prema planu zdravstvene njege individualno za svakog korisnika. Plan se mijenja ovisno o potrebama korisnika i korigira na dnevnoj razini. Cilj je omogućiti korisniku da što više stvari obavlja samostalno, potiče se samostalno obavljanje osobne higijene uz nadzor. Velika važnost poklanja se adekvatnom unosu hrane i tekućine. Doručak se priprema na Odjelu uz nadzor medicinske sestre, ručak i večera dovoze se iz matične zgrade. U dogovoru s voditeljem kuhinje ručak i večera prilagođavaju se potrebama korisnika.

Korisnicima se mjeri tjelesna težina u cilju prevencije pothranjenosti i pretilosti. U sklopu aktivnog provođenja slobodnog vremena korisnici su uključeni u izradu kolača, kompota, pita koje vrlo često jedu za užinu. Kontrolira se unos tekućine koju vrši medicinska sestra. Za pojedine korisnike piše se protokol prehrane.

Plan aktivnog provođenja slobodnog vremena individualan je za svakog korisnika. Korisnici su podijeljeni u dvije grupe ovisno o stupnju demencije i afinitetima koje imaju. Medicinske sestre i njegovatelji vode ih kroz prije dogovorene aktivnosti. Aktivnosti su kratke i prilagođene osobama s demencijom. Svakodnevno su korisnici uključeni i u tjelesne aktivnosti na Odjelu i kada vremenske prilike dopuštaju, na otvorenom. Najčešće su to vježbe razgibavanja, ples, šetnje i igre loptom, a nepokretni korisnici rade vježbe u krevetu s ciljem sprječavanja komplikacija dugotrajnog ležanja. Nepokretni korisnici svakodnevno se dižu i posjedaju u kolica i borave u zajedničkim prostorijama i sudjeluju u aktivnostima provođenja slobodnog vremena. Fizioterapeut dolazi dva puta tjedno, intenzivno provodi vježbe razgibavanja pokretnih i nepokretnih korisnika, sudjeluje u izvođenju korisnika izvan Doma u šetnje i boravak na svježem zraku Pomaže osoblju savjetima u podizanju, premještanju i vođenju korisnika, te promjene u zdravstvenom stanju prenosi glavnoj medicinskoj sestri. Pomaže u suradnji sa liječnikom specijalistom fizijatrom. Zbog poštivanja epidemioloških mjera i što manjeg miješanja djelatnika koji dolaze u dodir sa različitim korisnicima naših usluga, od mjeseca svibnja (s izuzetkom od par dana u lipnju) fizioterapeut na ovaj Odjel ne dolazi.

Medicinske sestre mjere korisnicima temperaturu svakodnevno, tlak dva puta tjedno, guk, tjelesnu težinu, vode evidencije kupanja, stolica, protokol prehrane, liste prevoja, primjena antibiotske terapije i pišu liste incidenata, te obavještavaju glavnu medicinsku sestru i liječnika o promjenama zdravstvenog stanja korisnika. Stručno usmjeravaju njegovatelje u njihovom radu. Njegovatelji osim njege sudjeluju u pripremi obroka, uređivanju korisnikove okoline i robe. Sudjeluju u aktivnom provođenju slobodnog vremena korisnika (druženje, animacije). Svi djelatnici trude se u svom radu primjenjivati integrativnu validaciju, što je uvelike utjecalo na odnos prema korisnicima. Djelatnici su usmjereni na korisnika, prate ih u svim aktivnostima tijekom dana te uspostavljaju odnos poštovanja i povjerenja, što pridonosi stvaranju uzajamne pozitivne energije. Korisnici koriste resurse koji su im preostali, zadovoljavaju svoje potrebe i spremni su na suradnju. Atmosfera na Odjelu je obiteljska što se pozitivno odražava na djelatnike, korisnike i njihove obitelji. Suradnja s obiteljima je dobra, redovito se obavještavaju o promjenama zdravstvenog stanja. Prilikom dolaska u posjet djelatnici uvijek ponude neko mirno mjesto gdje obitelj i korisnik mogu biti neometani zajedno. Educira ih se o demenciji i načinu komunikacije s takvom osobom, obitelj uspostavlja pozitivan odnos s oboljelim što potiče osjećaj korisnosti, pogotovo kada aktivno sudjeluju u njihovom zbrinjavanju. Potiču se zajedničke šetanje, razgovori, aktivnosti poput igranja karta i slušanje muzike. Zbog epidemije veći dio godine posjete korisnicima nisu bile dozvoljene, tako da su se kontakti s obiteljima ostvarivali telefonom, preko balkona te putem vibera

Tijekom 2020. godine prilagodili smo se epidemiološkoj situaciji, izbjegavajući svaki rizik koji bi doveo u pitanje zdravlje korisnika. Ostvarena je dobra komunikacija sa epidemiološkom službom ZZJZ IŽ. Provođene su i provode se epidemiološke mjere za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19 sukladno uputama resornog ministarstva, stožera civilne zaštite i HZZJ. Provedena je informiranost osoblja sa smjernicama o pravilnom ponašanju, mjerama zaštite te korištenje odgovarajuće opreme u pojedinoj situaciji a sve u cilju suzbijanja prodora virusa Covid-19.

Ostvarena je dobra komunikacija s liječnikom opće medicine, dolasci su bili po potrebi, a telefonske konzultacije česte. Odlična suradnja ostvarena je s Timom palijativne skrbi IDZ u smislu konzultacije. Veliku podršku pruža i Tim za bolničke infekcije iz bolnice, edukacijama i željom za suradnjom podigli smo razinu svijesti o bolničkim infekcijama na našem odjelu. Koristimo nove metode i protokole koje su nam preporučili. Tijekom 2020. godine imali smo koordiniranu suradnju s epidemiologom dr. Valić i dr. opće medicine Almom Radoslav glede svih zdravstvenih promjena kod korisnika a mogle su upućivati na infekciju Covid-19.

Raspored rada izrađivan je poštujući sve zakonske okvire i djelatnici su racionalno raspoređivani prema potrebama rada.

Medicinske sestre zbog pandemije Covid-19 nisu sudjelovale na kongresima.

ODJEL ZA DEMENCIJE - CJELODNEVNI BORAVAK

Korisnicima Cjelodnevnog boravka svakodnevno se pruža zdravstvena zaštita u vidu praćenja zdravstvenog stanja. U dogovoru s njihovim liječnicima obiteljske medicine, svakodnevno dobivaju potrebnu terapiju. U svrhu održavanja fizičkog zdravlja redovito se provodi tjelovježba prilagođena osobama starije životne dobi i odlazak u šetnju u krugu ustanove a kupanje i djelomična njega obavlja se kod korisnika što se i evidentira. Tlak se mjeri jednom tjedno, temperatura svakodnevno a po potrebi i češće, tjelesna težina jednom mjesečno u svrhu prevencije pretilosti i pothranjenosti. Prehrana se prilagođava potrebama korisnika u dogovoru s kuhinjom i to se radi svakodnevno. Suradnja sa obiteljima je dobra, individualno se provodi edukacija o samoj bolesti i komunikaciji sa osobom s demencijom. Prati se stanje korisnika i upućuje se obitelj kako da se postavi obzirom na ponašanje korisnika. Obzirom na aktualnu situaciju pandemije virusa Covid-19 i u cjelodnevnom boravku su rađene prilagodbe prema epidemiološkim mjerama. Provođene su i provode se sve mjere za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19, osoblje se informira i educira o pravilnom ponašanju, mjerama zaštite te korištenju odgovarajuće opreme u pojedinoj situaciji a sve u cilju suzbijanja prodora virusa Covid-19.

KUĆNA NJEGA

Tijekom 2020. glavna medicinska sestra sudjelovala je u procjenjivanju potreba za opsegom kućne njege. Prilikom kućnih posjeta u suradnji sa socijalnom radnicom procjenjivala je zdravstveno stanje korisnika i usmjeravala njegovateljice u njihovom radu.

ODJEL IZVANINSTITUCIONALNE SKRBI**ORGANIZIRANA PREHRANA**

Uslugu organizirane prehrane pružamo na 2 načina: dostava obroka u stan korisnika i izdavanje preko kuhinje. Priprema se obična i dijetalna prehrana, te korisnici sami odlučuju o vrsti prehrane.

Vode se sve evidencije vezane uz organiziranu prehranu, sklapanje ugovora, dostava bjanko zadužnice za korisnika koje korisnik potpiše i ovjeri kod javnog bilježnika osobno ili njegov član obitelji, suradnja sa Centrom za socijalnu skrb, mjesečno se dostavlja izvješće o novouključenim korisnicima, kao i o prekidu usluga. Po prekidu usluga, nakon podmirenih troškova za usluge organizirane prehrane potrebno je vratiti bjanko zadužnicu dužniku, što se rješava putem računovodstva i Stručnog tima Ustanove.

Tijekom 2020. organiziranu prehranu je koristilo 107 starijih, bolesnih i teško pokretnih osoba s područja grada Pule. Na dan 31.12.2020. uslugu je primalo 71 korisnik.

KORISNICI ORGANIZIRANE PREHRANE NA DAN 31.12.2020.

RED. BR.	ORGANIZIRANJE PREHRANE	BROJ KORISNIKA	PROSJEČNA STAROSNA DOB
1.	DOSTAVA U STAN	50	81,2
2.	IZDAVANJE PREKO KUHINJE	21	79,6
UKUPNO		71	80,4

RED. BR.	NOVO UKLJUČENI KORISNICI TIJEKOM 2020	BROJ KORISNIKA
1.	DOSTAVA U KUĆU	19
2.	IZDAVANJE PREKO KUHINJE	13
UKUPNO		32

RED. BR.	PREKID USLUGA ORG. PREHRANE TIJEKOM 2020.	BROJ KORISNIKA
1.	DOSTAVA U STAN	22
2.	IZDAVANJE PREKO KUHINJE	14
UKUPNO		36

Najčešći razlog prekida usluga je nezadovoljstvo korisnika hranom-17 korisnika, smrt korisnika – 9, odlazak u dom – 3, te ostali razlozi- 7. Ostali razlozi prekida usluge bili su: preseljenje u užu ili širu obitelj ili su došli članovi obitelji da brinu o njima, ili su se oporavili, te su sami opet počeli pripremati obroke, poskupljenje cijena usluge. Od 01.12.2019. povećali smo cijenu usluga za 35% stoga su neki korisnici koji su smatrali da im se više ne isplati koristiti našu uslugu, od nje i odustali.

Red. Br.	IZVORI FINANCIRANJA USLUGA ORGANIZIRANE PREHRANE	BROJ KORISNIKA
1.	SAMOPLATIŠE	60
2.	MINISTARSTVO ZA DEMOGRAFIJU, OBITELJ, MLADE I SOC. POLITIKU	10
UKUPNO		71

Tijekom 2019.g. prosjek godina korisnika je iznosio 79,25 godina, a neznatno veći prosjek godina bilježi se u 2020. – prosjek 80,4 godine. Korisnici koji su mlađi od 65 g. uglavnom su osobe s invaliditetom ili teško bolesne osobe, najčešće su to korisnici koji se uključuju putem Rješenja Centra za socijalnu skrb.

POMOĆ I NJEGA U KUĆI

U izvaninstitucionalnoj skrbi, jedna od usluga koje naša Ustanova pruža je Pomoć i njega u kući. Usluga se pruža starijim i bolesnim osobama kojima je potrebna pomoć i njega u kući, budući im je zbog trajnih promjena u zdravstvenom stanju značajno smanjena funkcionalnost, te nisu u mogućnosti u svom stambenom prostoru, samostalno i u potpunosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Cilj i smisao usluge je da se starijoj i bolesnoj osobi, uz stručnu pomoć omogući što dulji boravak u poznatoj okolini – njihovom domu. Time se i sprječava preuranjena institucionalizacija – izdvajanje osobe iz njene prirodne sredine i smještaj u instituciju, što nerijetko za osobu može biti stres visokog stupnja, pa i mogući povod za razvoj nekih drugih bolesti. Često se uz ovaj oblik zaštite, institucionalizacija u potpunosti izbjegne.

Također, podiže se nivo kvalitete života, kako korisniku, tako i članovima njegove obitelji.

KORISNICI

BROJ I STRUKTURA KORISNIKA PREMA DOBI, SPOLU I POKRETNOSTI NA DAN 31.12.2020.

DOB	POKRETNI			TEŽE POKRETNI			NEPOKRETNI			UKUPNO		
	M	Ž	UK.	M	Ž	UK.	M	Ž	UK.	M	Ž	UK.
Više od 30 do 40	/	/	/	/	/	/	/	1	1	/	1	1
Više od 40 do 50	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Više od 50 do 60	3	1	4	/	/	/	1	2	3	4	3	7
Više od 60 do 65	/	1	1	/	/	/	2	1	3	2	2	4
Više od 65 do 70	2	1	3	1	/	1	/	/	/	3	1	4
Više od 70 do 75	2	/	2	/	/	/	/	1	1	2	1	3
Više od 75 do 80	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Više od 80 do 85	1	/	1	1	2	3	/	2	2	2	4	6
Više od 85 do 90	/	1	1	/	1	1	1	2	3	1	4	5
Više od 90 do 95	1	/	1	/	2	2	/	1	1	1	3	4
Više od 95 do 100												
Više od 100												
UKUPNO	9	4	13	2	5	7	4	10	14	15	19	34

Prosječna starosna dob korisnika na dan 31.12.2020. godini bila je 72,23 godine, što je za 6 godina više u odnosu na 2019.god.

Najmlađa korisnica ima 33 godine, nepokretna je, živi s majkom.

Najstarija korisnica ima 95 godine, živi sama i teško je pokretna.

U dobi od 30 do 60 godina, skrbimo o 8 korisnika, koji su, iako mlađi od 65 godina, potrebiti pomoći druge osobe, upravo radi kroničnih bolesti, teže pokretnosti ili nepokretnosti što je u njihovim slučajevima udruženo s nepovoljnom obiteljskom situacijom, lošim stambenim uvjetima ili socijalnom izoliranošću.

Korisnici prema spolu: žene -19, muškarci -15

Od tog broja 16 korisnika žive sami, 7 korisnika živi sa bračnim drugom, a 11 korisnika živi s ostalim članovima obitelji (roditelj, dijete, unuk) koji su zaposleni ili su i sami u poodmaklim godinama.

Korisnici obzirom na stambeni status – su/vlasnici stana – 20, živi sa nekim od rodbine – 11 I bez stana/ podstanar – 3.

Korisnici koji koriste i druge usluge Doma – organizirana prehrana - 5

**BROJ KORISNIKA PREMA DOMINANTNIM VRSTAMA OŠTEĆENJA
(U FUNKCIONALNOM SMISLU) I DOBI NA DAN 31.12.2020.**

Vrsta oštećenja	Dob korisnika			Ukupno
	Do navršenih 40 godina	Više od 40 do 65	Više od 65	
Oštećenje vida			2	2
Oštećenje sluha			2	2
Tjelesna invalidnost	1	3	1	5
Mentalna retardacija	/	/		/
Psihička bolest	/	4		4
Ovisnost o alkoholu			1	1
Ovisnost o psihoaktivnim supstancama		1	-	1
Kronična bolest	-	4	15	19
UKUPNO	1	12	21	34

ZDRAVSTVENO STANJE KORISNIKA

Kod korisnika starije životne dobi, najčešće se radi o udruženim zdravstvenim smetnjama (stanja nakon moždanog udara, bolesti srca i krvožilnog sustava, bolesti kostiju i zglobova, dijabetes) radi kojih je korisnik nerijetko teže pokretan ili nepokretan. Skrbimo o 4 korisnika s amputacijama. Brojne su i psihoorganske promjene uzrokovane visokom životnom dobi ili drugim čimbenicima.

Kod korisnika starosti do 65 godina, skrbimo o 8 osoba kod kojih je prisutna tjelesna invalidnost, psihoorganske promjene ili ovisnost o psihoaktivnim supstancama.

FLUKTUACIJA KORISNIKA TIJEKOM 2020.

Tijekom izvještajnog razdoblja pružali smo usluge za **ukupno 51 korisnika**.

Zaprimljeno je **ukupno 22 nova zahtjeva**, i svi su odobreni.

Prestanak usluge - 17 korisnika.

Početak usluge – 20 korisnika.

**BROJ KORISNIKA KOJI SU TIJEKOM 2020. PRESTALI KORISTITI USLUGE KUĆNE NJEGE I POMOĆI
PREMA RAZLOGU I DUŽINI KORIŠTENJA USLUGA**

Razlog prestanka smještaja	Dužina boravka			UKUPNO
	do 12 mjeseci	više od 12 do 36 mjeseci	više od 36 mjeseci	
Odlazak u dom	3		2	5
Odlazak u vlastitu obitelj		/	/	/
Umro	4	1	1	6
Suicid	1	/	/	1
Ostalo	3	/	2	5
UKUPNO	11	1	5	17

*najznačajnija fluktuacija korisnika, bila je prvih 12 mjeseci korištenja usluge

BROJ KORISNIKA USLUGA PREMA IZVORU PLAĆANJA NA DAN 31.12.2020.

Red. Br.	IZVORI FINANCIRANJA USLUGA	BROJ KORISNIKA
1.	Gradsko poglavarstvo – Grad Pula Socijalni program za 2019.	13
2.	Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike - u potpunosti	6
3.	Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike – djelomično, uz sudjelovanje korisnika	2
3.	Plaćaju osobno	13
UKUPNO		34

USLUGE

Tijekom 2020.god. realizirano je ukupno 4157 sati kućne njege, u sklopu kojih je pruženo ukupno 14 737 raznih usluga za ukupno 51 korisnika.

Prema vrsti usluge, na dan 31.12.2020.g., za 20 korisnika se pružaju usluge održavanja osobne higijene, a za 15 korisnika pomoć u obavljanju kućanskih poslova i zadovoljenju ostalih potreba. Potrebno je napomenuti da se ne može raditi stroga podjela između vrsta usluga, budući se često isprepliću.

Intenzitet pružanja usluga ovisi o zdravstvenom stanju korisnika, njegovoj dobi, pokretljivosti, obiteljskom okruženju, te financijskim mogućnostima (svakodnevno po 1 sat, dva puta tjedno po jedan sat, tri puta tjedno po jedan sat, dva puta tjedno po dva sata, tri puta tjedno po dva sata, jedan puta tjedno po jedan sat (pomoć u kupanju) i sl.).

Pomoć i njega obuhvaća niz postupaka koji se odnose na održavanje osobne higijene korisnika kao i održavanje higijene stana uz ostale razne usluge koje je moguće realizirati.

POMOĆ U KUĆI – obavljanje kućanskih poslova, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava raznih potrepština, lijekova, plaćanje režijskih troškova, pomoć pri rješavanju raznih zakonskih prava, kao i pomoć u rješavanju i drugih pitanja u suradnji sa Centrom za socijalnu skrb, Crvenim križem, HZZO, HZMIO sl.

NJEGA U KUĆI – obuhvaća održavanje osobne higijene na razini usluga koje se inače pružaju u Domu soc. skrbi: potpuna ili djelomična njega, održavanje osobne higijene korisnika, njega usne šupljine, pomoć u oblačenju, svlačenju, kupanju, mijenjanje posteljine kod nepokretnog, inkontinentnog i teže pokretnog korisnika, brijanje, šišanje, toaleta noktiju i obavljanju drugih higijenskih potreba, pomoć u sprječavanju dekubitusa, parcijalne masaže, hodanje, mjerenje krvnog tlaka, mjerenje šećera u krvi, mjerenje temperature, kontrola uzimanja lijekova, pripremanje terapije, po potrebi davanje inzulina sc., kod kateteriziranih korisnika pražnjenje urinarnih kolektora, svakodnevno pražnjenje i pranje noćnih posuda, kontakt sa liječnikom, ovjeravanje doznaka za pelene ili druga ortopedska pomagala, pomoć pri stavljanju ortopedskih pomagala, pratnja korisnika prilikom odlaska na specijalistički pregled, upute i savjeti iz oblasti zdravstvene zaštite, kontrola uzimanja dijetalne prehrane, radna terapija, provođenje osnovnih fizikalnih vježba po uputama, psihološka pomoć – razgovor, te drugi poslovi vezani uz njegu korisnika.

Po potrebi, njegovateljice nabavljaju živežne namirnice, pomažu u pripremanju obroka, pranje posuđa, a po potrebi i pomažu u hranjenju.

U slučajevima hospitalizacije, korisnike posjećuju u bolnici, nabavljaju im i donose potrebne stvari i pružaju svaku drugu pomoć u okvirima realnih mogućnosti i kompetencija.

Prigodom Božićnih i Novogodišnjih blagdana kao i obilježavanje blagdana Uskrsa, naša Ustanova darivala je korisnike prigodnim poklonima, a povodom Međunarodnog dana žena, sve korisnice su darivane prigodnom čestitkom i cvijećem.

ORGANIZACIJA RADA

Stručna cjelina pomoći i njege u kući, dio je Odjela izvaninstitucionalne skrbi.

U sklopu ove stručne cjeline, uposleno je 6 njegovateljica, socijalna radnica obavlja poslove socijalnog rada i koordinacije rada.

Za pružene usluge, vodi se Evidencija propisana Pravilnikom o vođenju evidencije i dokumentacije pružatelja socijalnih usluga:

- Evidencija zaprimljenih zahtjeva za pomoć i njegu u kući,
- Upisnik korisnika pomoći i njege u kući,
- Dosje korisnika,
- Evidencijska kartica korisnika usluge- vodi se za svakog korisnika usluge, sadrži ime i prezime korisnika, datum i oblik pružene usluge, potpis radnika o pruženoj usluzi – vodi se prilikom svakog pružanja usluge, mjesečna evidencija nalazi se kod korisnika, koju na kraju mjeseca korisnik potpisuje kao dokaz da je usluga pružena,
- Mjesečno zaduženje korisnika- izrađuje se za svaki mjesec i sadrži sve podatke potrebne za točan obračun pružene usluge.

Ostali poslovi organizacije rada:

- Svakodnevni jutarnji dogovori i učešće u izradi dnevnog rasporeda rada
- Naručivanje i raspodjela sredstava za rad (zaštitne rukavice, maske, dezinf. sredstva, ostali potrošni materijal , bonovi za mob. i sl.)
- Poduzimanje radnji radi godišnje nabavke radne obuće
- Izrada plana godišnjih odmora uposlenih
- Vođenje evidencija valjanosti sanitarnih iskaznica
- Vođenje mjesečne evidencije prisutnosti na radu i dostava podataka računovodstvenoj službi
- Ostali poslovi organizacije rada

GERONTOLOŠKI CENTAR VILA TRAPP DNEVNI BORAVAK I SENIOR KLUB

Gerontološki centar Vila Trapp-Dnevni boravak i Senior klub nalazi se na dislociranoj lokaciji Budicinova 11, 1 km zračne udaljenosti od matične zgrade.

Dnevni boravak je organiziran kao cjelodnevni boravak-osmosatni program, te je kapacitet 20 korisnika.

U sklopu Gerontološkog centra pružamo usluge savjetovanja i informiranja te organiziramo različite tribine za građane, na teme zanimljive starijoj populaciji i osobama koje o njima skrbe.

Senior klub djeluje u sklopu Gerontološkog centra u popodnevnim satima. Kroz Senior klub organiziramo niz radionica za populaciju 60+.

1. DNEVNI BORAVAK

Prostori Dnevnog boravka (cjelodnevni boravak) nalaze se u prizemlju austrougarske vile. Sastoji se od dnevnog boravka, priručne kuhinje, garderobe i wc-a za djelatnike, spremišta, ureda voditeljice-socijalne radnice, sobe za odmor, sanitarnog čvora za korisnike i dva hodnika, te ograđenog prednjeg dvorišta.

Radno vrijeme Dnevnog boravka je od 07:00-15:30.

Kapacitet je 20 korisnika.

Dnevni boravak je u 2020.g. bio zatvoren radi sprečavanja širenja epidemije virusa Covid-19 i to: od 13.03.2020. do 01.06.2020.g. i od 29.07.2020. do 17.08.2020.g. Počev od 12.10.2020.g. usluga dnevnog boravka u Gerontološkom centru Vila Trapp organizirana je na način da su korisnici podijeljeni u dvije grupe koje se ne susreću međusobno, te svaka grupa broji od 5-10 korisnika. Korisnici u dnevnom boravku borave 5 dana u tjednu od ponedjeljka do petaka, a sljedeći tjedan u boravku boravi druga korisnika. Vršimo odvoz i dovoz korisnika koji žive na užem području grada Pule.

KORISNICI:

Korisnici Dnevnog boravka su isključivo funkcionalno ovisni korisnici kojima je zbog starosti potrebna pomoć i nadzor druge osobe u zadovoljenju potreba.

CILJEVI:

- usklađivanje poslovnog i obiteljskog života razvojem novih i unaprjeđenjem kvalitete postojećih socijalnih usluga u zajednici
- unaprjeđenje mogućnosti zapošljavanja i održanja posla osobama koje skrbe o starijoj osobi
- podizanje kvalitete života korisnika i njihovih obitelji
- kvalitativno povećanje vrsta usluga koje Dom kao cjelina može ponuditi
- njega i skrb iznad standarda - zbrinuti korisnici stručnim individualnim pristupom
- prilagođena prehrana
- radnookupacijske aktivnosti - socijalizacija, strukturiranje dnevnih aktivnosti
- izbjegavanje preuranjene institucionalizacije starijih osoba
- podizanje kvalitete života starijih osoba kojima treba tuđa njega i pomoć i koje ne mogu ostajati same kod kuće
- uključivanje obitelji u organiziranu skrb
- pružanje efikasne i sveobuhvatne pomoći obiteljima i starijim osobama
- umrežavanje pružatelja socijalnih i zdravstvenih usluga starijim osobama
- dostupan i pregledan informativni materijal namijenjen starijim osobama
- pružanje usluga savjetovanja i informiranja u Gerontološkom centru starijim osobama i njihovim članovima obitelji.

ZAPOSLENI U DNEVNOM BORAVKU:

U boravku (cjelodnevnom) radi socijalna radnica-voditeljica Gerontološkog centra i dvije njegovateljice. Od 12.10.2020.g., obzirom na smanjenu grupu koja se izmjenjuje, radi jedna njegovateljica, zajedno sa socijalnom radnicom-voditeljicom.

Socijalna radnica se tijekom godine educirala samo na jednoj on-line radionici „Zabavne i korisne vještine“, obzirom ne mjere sprečavanja širenja virusa Covid-19.

Tijekom 2020. nismo imali duža bolovanja, a godišnje odmore koristile smo sukladno potrebama (obzirom je u dva navrata dnevni boravak bio zatvoren).

POSLOVI SOCIJALNE RADNICE -VODITELJICE GERONTOLOŠKOG CENTRA, DNEVNI BORAVAK I SENIOR KLUB

- obavlja pripremne radnje oko prijema korisnika u Dnevni boravak
- pruža usluge stručnog socijalnog rada u direktnom radu s korisnicima, te obavlja poslove radne terapije
- pruža usluge informiranja budućih korisnika
- pruža usluge savjetovanja starijih osoba i njihovih obitelji koji dolaze u Savjetovalište
- surađuje s članovima obitelji korisnika i nadležnim službama i ustanovama izvan Doma
- koordinira pružanje usluga u Dnevnom boravku Gerontološkog centra Vila Trapp
- organizira rad Dnevnog boravka
- koordinira rad pružatelja socijalnih i zdravstvenih usluga
- vodi evidencije o korisnicima usluga
- vodi evidencije o radu Gerontološkog centra Vila Trapp Pula
- vodi propisanu pojedinačnu i skupnu dokumentaciju
- vodi evidencije o prisutnosti i odsutnosti korisnika
- učestvuje u radu koordinativnih sastanaka dionika
- učestvuje u radu Komisije za prijem i otpust korisnika, Stručnog tima ustanove i Stručnog vijeća ustanove
- obavlja i svaki drugi posao koji odgovara stupnju njegove stručnosti i koji su u neposrednoj vezi s ugovorenim poslovima, po nalogu ravnatelja
- izrađuje godišnje izvješće o svom radu
- raspodjeljuje radne zadatke i neposredno kontrolira njihovo izvršenje
- nadzire rad radnika
- izrađuje evidenciju prisutnosti radnika na radu u svrhu obračuna plaća
- izrađuje plan godišnjih odmora
- daje prijedloge za nabavku zaštitne odjeće i obuće, sitnog inventara, osnovnih sredstava i sl.

POSLOVI NJEGOVATELJICE U DNEVNOM BORAVKU

- raspodjeljuje hranu, hrani i/ili pomaže u hranjenju korisnika, ovisno o stupnju samostalnosti,
- sakuplja posuđe poslije obroka i pere posuđe
- pruža pomoć pri obavljanju fizioloških potreba korisnika
- pomaže slabije pokretnim korisnicima pri kretanju u prostorijama Gerontološkog centra
- provoditi radno-okupacijske aktivnosti (čitanje dnevnog tiska, igranje društvenih igara, individualni razgovori, kreativne radionice)
- provodi mjere očuvanja fizičkog stanja korisnika i sprečavanje nepokretnosti (vježbe, šetnje)
- obavlja usluge pratnje korisnika i izvan Gerontološkog centra ali tijekom radnog vremena (šetnje, izleti, kulturna događanja u gradu)
- po potrebi vrši prijevoz korisnika
- po potrebi održava higijenu prostora u Gerontološkom centru Vila Trapp
- izvještava socijalnog radnika o svim uočenim fizičkim, psihičkim i socijalnim promjenama u kretanju korisnika i njegovoj odsutnosti
- u radu primjenjuje higijenske mjere određene HACCP sustavom
- prijavljuje sve uočene kvarove/oštećenja i/ili nedostatke
- obavlja skupljanje prljavog veša (stolnjaka/zavjesa) i šalje na pranje u vešeraj Doma
- obavlja svaki drugi posao koji odgovara stupnju njegove stručnosti i koji su u neposrednoj vezi s ugovorenim poslovima, bez obzira spada li taj posao u popis njegovih poslova, po nalogu socijalne radnice Gerontološkog centra

OPREMA:

Tijekom 2020. nismo imali većih kvarova ni popravaka. Oprema se redovito održava, a popravci se saniraju po potrebi. Nabavili smo novu perilicu posuđa i plinski roštilj.

IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNOG RADNIKA

Socijalni radnik je dužan u okviru svojih ovlaštenja i djelokruga svoga rada pružati pomoć korisnicima Dnevnog boravka, na način da ne ugrozi dostojanstvo i integritet pojedinog korisnika. Socijalni radnik obavlja pripremne radnje oko prijema korisnika u Dnevni boravak, pruža usluge stručnog socijalnog rada u direktnom radu s korisnicima, te obavlja poslove radne terapije, pruža usluge informiranja budućih korisnika, pruža usluge savjetovanja starijih osoba i njihovih obitelji koji dolaze u Savjetovanište, surađuje s članovima obitelji korisnika i nadležnim službama i ustanovama izvan Doma, koordinira pružanje usluga u Dnevnom boravku Gerontološkog centra Vila Trapp, koordinira rad pružatelja socijalnih i zdravstvenih usluga vodi propisanu pojedinačnu i skupnu dokumentaciju, vodi evidencije o prisutnosti i odsutnosti korisnika, učestvuje u radu koordinativnih sastanaka dionika, učestvuje u radu Komisije za prijem i otpust korisnika, Stručnog tima ustanove i Stručnog vijeća ustanove, obavlja i svaki drugi posao koji odgovara stupnju njegove stručnosti i koji su u neposrednoj vezi s ugovorenim poslovima, po nalogu ravnatelja.

BROJ ZAHTJEVA RJEŠAVANIH NA KOMISIJI ZA PRIJEM I OTPUST KORISNIKA 01.01.-31.12.2020.

VRSTA ZAHTJEVA	BROJ ZAHTJEVA	RJEŠAVANO NA KOMISIJI
Dnevni boravak	8	0
UKUPNO:	8	0

Na dan 31.12.2020. imali smo 17 korisnika (14 žena i 3 muškarca), koji koriste uslugu cjelodnevnog boravka u Gerontološkom centru Vila Trapp, svakim danom ili određenim danima u tjednu. Dnevni boravak je bio zatvoren radi sprečavanja širenja epidemije virusa Covid-19 i to: od 13.03.2020. do 01.06.2020.g. i od 29.07.2020. do 17.08.2020.g. Počev od 12.10.2020.g. usluga dnevnog boravka u Gerontološkom centru Vila Trapp organizirana je na način da su korisnici podijeljeni u dvije grupe koje se ne susreću međusobno, te svaka grupa broji od 5-10 korisnika. Korisnici u dnevnom boravku borave 5 dana u tjednu od ponedjeljka do petaka, a sljedeći tjedan u boravku boravi druga korisnika. Prema uputama HZJZ-a, u grupu se ne primaju novi korisnici. Tijekom 2020. zaprimili smo 8 zahtjeva. Niti jedan zahtjev nije rješavan na Komisiji za prijem i otpust korisnika (od siječnja do ožujka rješavali su se zahtjevi iz 2019. godine, a nakon toga Uputa je HZJZ-a da se radi prevencije širenje virusa Covid-10 ne primaju novi korisnici u grupe). 8 korisnika je prestalo s korištenjem usluge boravka (4 korisnika su smještena u Dom za starije osobe Alfredo Štiglić, 1 korisnica je smještena u obiteljski dom, 2 korisnice su odustale od usluge radi pogoršanja zdravstvenog stanja, a 1 korisnik je odustao jer mu nije bila potrebna takva vrsta usluge).

U 2020. uslugu Dnevnog boravka koristilo je 25 osoba, od toga 20 žena i 5 muškaraca.

DOBNO SPOLNA STRUKTURA KORISNIKA DNEVNOG BORAVKA U 2020.

DOB	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO
OD 65 DO 70 GODINA	/	/	/
OD 71 DO 80 GODINA	2	7	9
OD 81 DO 90 GODINA	3	13	16
OD 91 DO 100 GODINA	/	/	/
VIŠE OD 100 GODINA	/	/	/
UKUPNO	5	20	25

Prosječna starosna dob korisnika dnevnog boravka je 82,68 godina.

Prosječna dob muškaraca je 81,8, a žena 82,9 godina. Najmlađa korisnica imala je 77 godina, a najstarija korisnica 90 godina.

KORISNICI DNEVNOG BORAVKA PREMA POKRETLJIVOSTI U 2020.

POKRETNI	POKRETNI UZ ORTOPEDSKO POMAGALO	NEPOKRETNI	UKUPNO
9	16	0	25

Pokretnih je u 2020. bilo 9 korisnika (7 žena, 2 muškarca), a pokretnih uz ortopedsko pomagalo je 16 korisnika (3 muškarca, 13 žena).

SAVJETOVANJE I INFORMIRANJE

Savjetovanje i informiranje pružamo starijim osobama, osobama koje skrbe o starijoj osobi s ciljem pomoći pri rješavanju njihovih problema s kojima se susreću u starosti. Korisnici usluge savjetovanja su starije osobe i njihovi članovi obitelji. U 2020. pružena je usluga savjetovanja i informiranja za 66 korisnika. Savjetovanje i informiranje je moguće dogovoriti grupno, individualno ili telefonskim putem. U 2020.g., obzirom na pojavu virusa Covid-19, većina savjetovanja izvršena je telefonski i elektronskim putem radi sprečavanja širenja virusa.

TRIBINE

U 2020.g. nije održana niti jedna tribina. Tribina pod naslovom „Prevenција mentalnog zdravlja starijih osoba predviđen je za ožujak 2020.g., ali zbog pojave i širenja virusa Covid-19 nije održana.

SENIOR KLUB

U sklopu Gerontološkog centra Vila Trapp u popodnevnim satima djeluje Senior klub. Senior klub namijenjen je osobama u dobi od 60 i više godina starosti, koji žele kvalitetno provesti svoje slobodno vrijeme. U sklopu Senior kluba organiziramo niz radionica za stariju populaciju. Radionice vode vanjski suradnici, a Senior klub vodi Voditeljica Gerontološkog centra Vila Trapp.

CILJ:

- uključiti starije osoba u život zajednice
- uključiti starije osoba u aktivnosti koje su primjerene njihovim interesima i sposobnostima
- pružiti mogućnost starijim osobama da ostanu aktivni dio društva
- osigurati cjelovit razvitak potencijala starijih osoba te pristup obrazovnim, kulturnim i rekreacijskim resursima
- osigurati veću kvalitetu života na način da starija osoba što duže ostane zdrava i aktivna u brizi o sebi i svom zdravlju

Tijekom 2020. godine organizirali smo slijedeće radionice: Yoga 60+ (početna i napredna grupa), Umjetnička radionica, Plesaonica četvrtkom (početna i napredna grupa), Korektivna gimnastika 60+, radionica Taijiquan i Qigong, radionica Engleskoga jezika i Keramička radionica.

Umjetničku radionicu nastavili smo održavati i u 2020. godini svaki radni utorak od 15:30 do 17:30 sati pod vodstvom Đeni Stepančić, ing. modnog dizajna, i to do početka ožujka 2020.g., kada je rad radionice obustavljen radi pojave virusa Covid-19. U periodu od 01.01.2020. do 31.12.2020. održano je 13 radionica. Zbog prevencije širenja virusa Covid-19 u ožujku 2020.g. obustavljen je rad Umjetničke radionice. Od 31.05.2020. do 30.09.2020. nismo održavali radionice zbog ljetne pauze. Nakon ljetne pauze, ponovno je radionica bila aktivna tijekom mjeseca listopada, a 30.10.2020. rad je ponovno obustavljen radi pogoršanja epidemiološke situacije. Tijekom godine, na Umjetničkim radionicama sudjelovalo je ukupno 17 korisnica. Na radionicama su primjenjivali različite tehnike rada u skladu sa željama i vještinama korisnica te je voditeljica sa korisnicama prošla kroz ciklus crtanja, slikanja i quilling tehnike.

Plesaonicu četvrtkom održavali smo svaki radni četvrtak od 15:30 do 17:00 (napredna grupa) i od 17:15 do 18:45 (grupa za početnike) na adresi Krležina 33 (VIII kat Doma A.Š.) i to do kraja veljače, obzirom na pojavu virusa Covid-19 te smo na taj način spriječili miješanje korisnika smještaja i polaznika Senior kluba. Radionica se nakon ljetne pauze odvijala na lokaciji Budicinova 11, ali samo s jednom grupom, zbog nemogućnosti čišćenja prostora između dvije grupe, kao što nalaže protokol Hrvatskog zavoda za javnog zdravstvo. Radionice plesa vodi Plesni centar Studio. U periodu od 01.01.2020. do 31.12.2020. održali smo 19 radionica. Ljetna pauza tijekom koje nismo održavali radionice plesa trajala je od 31.05. do 30.09. Tijekom godine, na Plesaonici četvrtkom sudjelovalo je ukupno 50 (43 Ž i 7 M) korisnika Na radionicama su tematski obrađivali plesni izričaj kroz stoljeća i podneblja (Engleski valcer, Bečki valcer, Tango, Foxtrot...).

Yoga 60+ održavali smo svaki radni ponedjeljak u GC Vila Trapp, Budicinova 11 od 15:30 do 17:00 (napredna grupa) i od 17:15 do 18:45 (početna grupa), i to do početka ožujka 2020. kada je rad radionice obustavljen radi pojave virusa Covid-19. Kada se radionica nastavila nakon ljetne pauze, odvijala se samo s jednom grupom, zbog nemogućnosti čišćenja prostora između dvije grupe, kao što nalaže protokol Hrvatskog zavoda za javnog zdravstvo. Rad radionice se nastavlja u listopadu, ali i obustavlja sa 30.10.2020.g. radi pogoršanja epidemiološke situacije. Program radionica Yoge sadržavao je vježbe istezanja, vježbe disanja, i relaksacije s ciljem povećanja otpornosti starijih osoba na bolesti, uspostavljanje ravnoteže tijela, uma i emocija. Radionice je vodio trener yoge Željko Brgles. Ljetna pauza tijekom koje nismo održavali radionice Yoge trajala je od 31.05. do 30.09. U periodu od 01.01.2020. do 31.12.2020. održali smo 20 radionica. Tijekom godine u radionice Yoge bilo je uključeno 30 korisnica.

Korektivnu gimnastiku 60+ provodili smo s ciljem povećanja mobilnosti svih zglobova, jačanja mišića cijelog tijela te vježbama relaksacije i istezanja. Vježbanje je u potpunosti prilagođeno polaznicima i sadrži različite oblike vježbanja sa ili bez rekvizita. Korektivna gimnastika 60+ održava se svaki radni utorak od 15:30 do 16:30 i svaki radni petak od 15:00 do 16:00 sati na lokaciji Krležina 33 (VIII.kat Doma z starije osobe Alfredo Štiglić), i to do kraja veljače, obzirom na pojavu virusa Covid-19 te smo na taj način spriječili miješanje korisnika smještaja i polaznika Senior kluba. Radionica se nakon ljetne pauze nastavlja odvijati u listopadu i to na lokaciji Budicinova 11 – GC Vila Trapp, ali samo u jednom terminu, kako bi sve radionice imale prilike barem jednom tjedno održati svoj termin. Rad radionice obustavlja se sa 30.10.2020.g. radi pogoršanja epidemiološke situacije. Voditelj radionice je Sanel Hrvatinić, bacc.physioth. U periodu od 01.01.2020. do 31.12.2020. održali smo 20 radionica u koje je bilo uključeno 20 korisnica.

Radionica Taiji Quana i Qigonga održavala se dva puta tjedno (srijeda od 15:30 do 16:30 i petak od 16:30 do 17:30 sati) u Gerontološkom centru Vila Trapp, Budicinova 11, i to do početka ožujka 2020.g., kada se rad radionice obustavlja radi pojave virusa Covid-19. Voditelj radionice je David Petrović, instruktor Taiji Quana i Qigonga. Ljetna pauza trajala je od 31.05.2020.do 30.09.2020.g. nakon koje se radionica nastavlja u listopadu, i to samo jednom tjedno, kako bi sve radionice imale prilike barem jednom tjedno održati svoj termin. Rad radionice se obustavlja sa 30.10.2020.g. radi pogoršanja epidemiološke situacije. Ove vježbe prilagođene su starijim osobama, uključuju vježbe disanja, vježbe istezanja i relaksacije u pokretu koje se zasnivaju na blagim i umirujućim pokretima, izvode se u stojećem položaju, a mogu i sjedeći. Vježbe su vrlo lagane, jednostavne i lako pamtljive. Sastoje se od niza pokreta spojenih u formu. U mnogim zemljama zapada kao i Kini ove se vježbe vježbaju i u bolnicama kao dio terapije. Njima se postiže dubinsko opuštanje mišića i tetiva, postiže se bolja ravnoteža i koordinacija, jačaju se kosti, poboljšava cirkulacija krvi, otklanja umor, i povećava imunitet i vitalnost. Cilj održavanja radionice je naučiti abdominalno disanje, pravilno držanje tijela, samostalno izvođenje vježbi u svrhu održavanja i poboljšanja zdravlja i kvalitete života. Od 01.01.2020. do 31.12.2020. radionica je održana 23 puta, a ukupno su u radionicu bile uključene 22 polaznice.

Radionica engleskoga jezika održava se srijedom od 17.00 do 18.30 sati u GC Vila Trapp, Budicinova 11, do početka ožujka 2020.g., kada je rad radionice obustavljen radi pojave virusa Covid-19. Voditeljica radionice je Dubravka Mikić, profesorica engleskoga jezika. Radionica engleskoga jezika obuhvaća početni tečaj učenja jezika te polaznici uče abecedu, brojeve, boje te osnove vezane za turističke svrhe (putovanja, dolasci gostiju, snalaženje u prostoru). Nakon ljetne pauze koja je trajala od 31.05.2020.do 30.09.2020.g. radionica se nastavlja u listopadu, i to srijedom od 15,30 do 17,00 h na lokaciji Škole stranih jezika Porta vitae, Marulićeva ulica 31, obzirom se u tom terminu u GC Vili Trapp odvijala radionica korektivne gimnastike. Rad radionice obustavljen je s danom 30.10.2020.g. radi pogoršanja epidemiološke situacije. Na radionici je do kraja 2020.g. bilo uključeno 13 polaznika (11 Ž i 2 M).

Keramička radionica održana je kroz 3 termina u veljači i ožujku 2020.g., u vremenu od 17.00 do 18.30 sati, četvrtkom, u prostoru GC Vila Trapp, Budicinova 11. Rad je obustavljen s početkom ožujka radi pojave virusa Covid-19. Posljednji preostali termin nadoknađen je u mjesecu lipnju 2020.g. Pohadalo ju je 8 osoba (7 Ž i 1 M). Svrha radionice bila je da se polaznici upoznaju s vrstama, načinima dekoracije keramičkih predmeta i spoznaju terapijski učinak gline kao medija.

Neki korisnici pohađaju više radionica. **Tijekom 2020. godine radionice u Senior klubu pohađalo je ukupno 160 korisnika** (151 žena i 9 muškaraca). Od tih 160 korisnika pojedini korisnici pohađaju više radionica.

DOBNO SPOLNA STRUKTURA ČLANOVA SENIOR KLUBA U 2019.

DOB	MUŠKARCI	ŽENE	UKUPNO
OD 60 DO 70 GODINA	5	123	128
OD 71 DO 80 GODINA	3	26	29
OD 81 DO 90 GODINA	1	1	2
OD 91 DO 100 GODINA	/	1	1
VIŠE OD 100 GODINA	/	/	
UKUPNO	9	151	160

Prosječna starosna dob je 69,6 godina.

Prosječna starosna dob muških korisnika Senior kluba je 69,9 godina, a prosječna dob žena je 68,8 godina.

Klasa: 550-01/21-01/02
 Ur.broj:2168-381-21-03
 Pula, 25.01.2021.

U izradi Izvješća o radu sudjelovali su svi voditelji, stručni radnici ustanove i administrativni referent.

Ravnateljica
 Vesna Grubišić-Juhas