

**PRAVILNIK
O ZAŠTITI NA RADU**

DOM ZA STARIJE OSOBE ALFREDO ŠTIGLIĆ, PULA
CASA PER ANZIANI ALFREDO ŠTIGLIĆ POLA
KRLEŽINA 33, PULA

Studen 2025.

Na temelju članka 19. stavak 2. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18. (u daljnjem tekstu: Zakon), članka 44. st. 1. toč. 4. i 45. st. 4. Statuta Doma za starije osobe Alfredo Štiglić, Pula, KLASA: 012-03/23-01/01, URBROJ: 2168-381-23-05 od 28.07.2023., uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća Odluke KLASA: 003-08/25-01/16, URBROJ: 2168-381-25-03 od 26.11.2025., ravnateljica Doma za starije osobe Alfredo Štiglić, Pula – Casa per anziani Alfredo Štiglić Pola (u daljnjem tekstu: Dom) donijela je dana 27.11.2025.

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) sukladno djelatnosti, tehnologiji, poslovima s posebnim uvjetima rada, sredstvima rada, opasnim tvarima i broju radnika, a na temelju izrađene Procjene rizika, utvrđuje se:

- organizacija uređivanja i provedba zaštite na radu
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način
- obavještanje o zaštiti zdravlja i sigurnosti na radu
- poslovi s posebnim uvjetima rada
- korištenje sredstva rada i radni postupci
- osobna zaštitna sredstva
- opasne radne tvari
- zaštita posebnih kategorija radnika
- ispitivanje radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima
- zaštita od požara, evakuacija i spašavanje
- pružanje prve pomoći i medicinska pomoć
- zaštita nepušača
- zabrana uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti
- dužnost prema tijelima nadzora
- prava, obveze poslodavca i njegova ovlaštenika u provedbi mjera zaštite na radu
- isprave, evidencije i izvještaji
- obveze i prava radnika
- odgovornosti radnika i osoba s posebnim ovlaštenjima
- dužnosti vanjskih izvođača radova
- nadzor
- prijelazne i završne odredbe

Dom u cilju uređivanja i provedbe zaštite zdravlja i sigurnosti na radu ovim Pravilnikom uređuje ustroj Odbora za zaštitu na radu.

Članak 2.

Dom je uredio organizaciju rada i radna mjesta Pravilnikom o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova.

Članak 3.

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika Doma prvenstveno se osigurava primjenom osnovnih pravila zaštite na radu. Ukoliko se opasnosti za život i zdravlje radnika ne može otkloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu Dom će primijeniti posebna pravila zaštite na radu sukladno važećem Zakonu.

Priznata pravila zaštite na radu Dom će primijeniti ako ne postoje propisana pravila zaštite na radu navedena u stavku 1. ovog članka.

Članak 4.

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika i drugih osoba na radu ili drugih osoba koje se zateknu u Domu, Dom osigurava i primjenom pravila ponašanja u svezi sa zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te evakuacije i spašavanja.

Pravila ponašanja u svezi sa zaštitom od požara i postupke gašenja požara propisani su Pravilnikom iz područja zaštite od požara.

Postupci i pravila ponašanja prilikom evakuacije radnika i drugih osoba na radu propisani su Planom evakuacije i spašavanja.

Akti navedeni u stavku 2. i 3. ovog članka zasebni su dokumenti.

Članak 5.

Tehnička dokumentacija, zapisnici, uvjerenja, svjedodžbe, izvještaji na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju u arhivi Doma te u digitalnom obliku kod stručnjaka zaštite na radu.

Tehnička dokumentacija vezana uz kotlovsko postrojenje, el. i plinske instalacije te sustave za dojavu, gašenje i sprečavanje širenja požara također se pohranjuju u arhivi Doma i digitalno kod stručnjaka zaštite na radu.

II. ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU**Članak 6.**

Za organizaciju uređivanja i provedbu zaštite na radu Dom odgovara sukladno Zakonu.

Članak 7.

Dom je dužan putem svojih ovlaštenika za zaštitu na radu primjenjivati pravila zaštite na radu na temelju propisanih općih načela zaštite na radu.

Članak 8.

Dom odlukom imenuje ovlaštenike poslodavca (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik) za provedbu zaštite na radu.

Poslovi, prava, dužnosti, ovlaštenja i odgovornosti Ovlaštenika za provedbu mjera zaštite na radu kojima se osigurava provedba odredbi Zakona, ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu određuju se Odlukom.

Za obavljanje poslova navedenih u stavku 2. ovog članka Ovlaštenici su neposredno odgovorni ravnateljici Doma.

Članak 9.

Određene stručne, savjetodavne i druge poslove zaštite na radu obavlja zaposleni stručnjak zaštite na radu.

Članak 10.

Izvršavanje poslova zaštite na radu, za čije obavljanje Dom nije u mogućnosti osigurati stručno provođenje (nema odgovarajuća ovlaštenja, odgovarajuće kadrove, instrumente i slično), obavljanje tih poslova ugovara s vanjskom ovlaštenom tvrtkom, odnosno ovlaštenom fizičkom osobom.

1. POSLODAVAC – RAVNATELJICA

Članak 11.

Osigurava uređivanje i provođenje zaštite na radu sukladno odredbama Zakona, podzakonskih propisa, tehničkih normi, Kolektivnog ugovora i ovog Pravilnika:

- donosi opće akte, planove i programe mjera zaštite na radu, pisane upute, odluke i druge akte iz oblasti zaštite na radu
- donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu
- osigurava posebnu zaštitu radnika malodobnika, žena te radnika smanjenih radnih sposobnosti
- ugovara poslove sa službama medicine rada radi osiguravanja i ostvarivanja specifične zdravstvene zaštite
- omogućava osposobljavanje iz područja zaštite na radu radnika za rad na siguran način
- omogućava nabavu osobnih zaštitnih sredstava
- omogućava ispitivanja putem ovlaštenih osoba i trgovačkih društava (radne okoline, strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, elektro i gromobranske instalacije)
- omogućava evakuaciju i spašavanje radnika za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika
- omogućava provođenje svih mjera zaštite od požara
- omogućava pružanje prve pomoći i medicinske pomoći
- omogućava zaštitu nepušača te zabranu uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti
- omogućava potrebne uvijete za rad inspektora i drugih ovlaštenih državnih tijela
- omogućava redovno održavanje objekata namijenjenih za rad u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika
- odlučuje o financiranju pojedinih projekata i obavljanja poslova iz područja zaštite na radu
- surađuje s inspektorom rada, sindikatom, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i stručnjakom za zaštitu na radu.

2. OVLAŠTENICI POSLODAVCA

Članak 12.

Ovlaštenici u djelokrugu svog rada imaju slijedeće obveze i odgovornosti:

- osiguravati primjenu pravila zaštite na radu i provedbu odredbi ovog Pravilnika
- sudjelovati prilikom praktičnog osposobljavanja radnika za siguran način rada, te po završenom osposobljavanju na predviđenom obrascu donosi ocjenu praktične osposobljenosti
- zabraniti da se na poslove rasporedi radnik koji nije osposobljen za rad na siguran način
- omogućavati radnicima koji obavljaju poslove s posebnim uvjetima rada da na vrijeme obave potrebne zdravstvene preglede
- zabraniti raspored radnika na poslove s posebnim uvjetima rada za kojeg na propisan način nije utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, odnosno da se radnika koji tražene uvjete više ne ispunjava ne zadrži na poslovima s posebnim uvjetima rada
- zabraniti rad malodobnicima, ženama i radnicima smanjenih radnih sposobnosti na poslovima koji bi mogli na njih štetno utjecati
- isključiti iz uporabe strojeve, uređaje i osobna zaštitna sredstva koja nisu ispravna
- zabraniti rad na strojevima i uređajima ukoliko isti nisu u skladu s propisima
- osigurati da radnici rade sukladno odredbama Zakona, propisa donesenih temeljem njega, drugih propisa zaštite na radu, uputama proizvođača strojeva i uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i radnih tvari, te da koriste propisana osobna zaštitna sredstva
- zabraniti rad radniku ako ga obavlja suprotno odredbama navedenim u prijašnjem podstavku
- osigurati izradu plana evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja
- osigurati potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje za slučaj iznenadnog događaja i za pružanje prve pomoći, te im staviti na raspolaganje svu potrebnu opremu
- osigurati pružanje prve pomoći ozlijeđenim ili oboljelim radnicima i pravovremeno ih uputiti do najbliže

zdravstvene ustanove

- osigurati da se za vrijeme rada ne konzumiraju alkoholna pića i druga sredstva ovisnosti, odnosno zabraniti rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti te udaljiti ih s radnog mjesta
- zabraniti radnicima pušenje na mjestima gdje nije dozvoljeno
- osigurati ispitivanje sredstava rada, uređaja, radnog okoliša, te usluge medicine rada
- zahtijevati od drugih radnika koji su mu podređeni da provode propisane i naređene mjere zaštite na radu te predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera, odnosno pokretanje postupka protiv onih radnika koji se ne pridržavaju propisanih pravila i naređenih mjera zaštite na radu
- poticati ostale službe na otklanjanje uočenih nedostataka
- sudjelovati u očevidu kod ozljeda
- izvješćivati stručnjaka ZNR o eventualnim propustima u primjeni mjera zaštite na radu i ozljedama na radu
- komunicirati i surađivati s povjerenicima radnika u rješavanju problema s područja zaštite na radu
- osigurati obavješćavanje nadležne inspekcije rada o nastanku teže, smrtno i skupne ozljede na radu neposredno nakon događaja (telefonom) kao i dostavu propisane izjave u cilju prijave ozljede HZZO-u
- predlagati pokretanje odgovarajućih mjera protiv radnika koji se ne pridržavaju pravila zaštite na radu
- narediti izvođačima radova da se pridržavaju pravila kućnog reda i svih pravila i mjera zaštite na radu i zaštite od požara
- zabraniti rad izvođačima radova ukoliko se ne pridržavaju pravila kućnog reda i svih mjera zaštite na radu i zaštite od požara
- u slučaju nastanka ozljede ili oboljenja radnika pruži ili osigura pružanje prve pomoći i upućuje ga do prve zdravstvene ustanove ukoliko je potrebno.

3. STRUČNJAK ZAŠTITE NA RADU

Članak 13.

Poslove zaštite na radu obavlja stručnjak zaštite na radu na svim adresama u kojima Dom obavlja svoje djelatnosti.

U djelokrug poslova stručnjaka zaštite na radu ulaze:

- stručna pomoć poslodavcu i njegovim ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu
- sudjelovanje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja poslodavca, u dijelu u kojem se moraju odnositi na zaštitu na radu, te sudjelovanje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika za provođenje strategije
- sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje poslodavca i njegovih ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
- prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe poslodavca
- suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada
- osposobljavanje radnika, poslodavca i ovlaštenika za rad na siguran način
- osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom djelovanju u odboru za zaštitu na radu
- suradnja s poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija
- sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl. kod poslodavca
- ostali poslovi zaštite na radu u skladu s potrebama poslodavca.

Poslodavac je dužan stručnjaku zaštite na radu osigurati adekvatne uvjete za rad i pomoć drugog stručnog osoblja, kao i potrebnu opremu.

Članak 14.

Stručnjak zaštite na radu ima potpunu stručnu neovisnost u odnosu na poslodavca i njegove ovlaštenike te radnike i njihove povjerenike i ne smiju biti dovedeni u nepovoljniji položaj dok postupaju prema odredbama ovog Pravilnika, Zakona, drugih propisa zaštite na radu, kolektivnih ugovora i prema pravilima struke.

Članak 15.

Stručnjak zaštite na radu u suradnji s poslodavcem priprema nacрте općih akata, ugovora sa stručnim organizacijama, ugovora s medicinom rada i drugih pisanih akata, prema potrebi u suradnji s voditeljima pojedinih odjela.

Članak 16.

Prilikom nabave sredstva rada i osobnih zaštitnih sredstava, djelatnici koji su zaduženi za nabavu trebaju utvrditi zajedno sa stručnjakom zaštite na radu da li sredstva rada i osobna zaštitna sredstva zadovoljavaju pravila zaštite na radu.

4. REFERENT ZA KADROVSKE POSLOVE

Članak 17.

Referent koji obavlja kadrovske poslove u djelokrugu svog rada ima obavezu i odgovornosti iz zaštite na radu te u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu:

- upućuje radnika na prethodni zdravstveni pregled kada ga se raspoređuje na poslove s posebnim uvjetima rada
- prije zasnivanja radnog odnosa provjerava da li radnik ispunjava tražene uvjete za poslove na koje se raspoređuje (zdravstvene i stručne).

5. ODBOR ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 18.

Dom sukladno Zakonu osniva Odbor za zaštitu na radu koji je savjetodavno tijelo Doma.

Odlukom se imenuju članovi Odbora kojeg čine ovlaštenici, stručnjak zaštite na radu, specijalist medicine rada te povjerenik radnika za zaštitu na radu.

Predsjednik Odbora je poslodavac ili njegov ovlaštenik. Odbor se sastaje najmanje jedanput u šest mjeseci i o svojem radu vodi zapisnik.

Odbor se sastaje i nakon teže ozljede na radu, u roku dva dana. Cilj održavanja sastanka odbora je razmatranje uzroka nastanka ozljede na radu u cilju otklanjanja opasnosti na radnom mjestu na kojem je ozljeda nastala.

6. POVJERENIK RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 19.

Kod poslodavca radnici između sebe mogu birati povjerenika radnika za zaštitu na radu.

Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu kod poslodavca koji zapošljava više od 20 radnika provodi se u skladu s odredbama općeg propisa o radu kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.

Članak 20.

Zadatak povjerenika je da djeluje u interesu radnika na području zaštite na radu te da prati primjenu propisa i naređenih mjera zaštite u radnoj sredini u kojoj je izabran.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo:

- podnositi poslodavcu prijedloge vezane uz donošenje odluka iz zaštite na radu
- zahtijevati od poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika

- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu 4) sudjelovati s poslodavcem u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni i proizvodni proces te poticati poslodavca i njegove ovlaštenike na provedbu zaštite na radu
- biti obaviješten o svim promjenama koje utječu ili bi mogle utjecati na zaštitu na radu
- izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju poslodavca iz zaštite na radu
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi poslodavcu ili njegovom ovlašteniku
- izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika
- pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a poslodavac propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu
- stalno proširivati i unapređivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za svoj rad
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu
- obavješćivati radnike o provedbi zaštite na radu.

7. OBVEZE I PRAVA RADNIKA I OSOBA S POSEBNIM OVLAŠTENJIMA

Članak 21.

Poslove organiziranja i provedbe zaštite na radu te u skladu s tim i odgovornosti ako krši pravila zaštite na radu, odnosno propušta poduzimati propisane mjere zaštite na radu u djelokrugu svog rada kao voditelji, odnosno kao direktni organizatori poslova obavljaju radnici s posebnim ovlaštenjima poslodavca – ovlaštenici poslodavca:

- voditelj Odjela zdravstvene brige i njege
- voditelj Odjela za demencije
- voditelj Odjela izvaninstitucionalne skrbi
- voditelj Odjela prehrane
- voditelj Odjela održavanja
- voditelj računovodstva

Članak 22.

Svi voditelji su ovlaštenici poslodavca te imaju obveze i odgovornosti prema članku 13. ovog Pravilnika.

Članak 23.

Voditelj održavanja u djelokrugu svog rada ima u odnosu na druge voditelje dodatne obveze i odgovornosti:

- zabraniti rad na sredstvima rada, i raznim postrojenjima ukoliko nisu ispravna i ukoliko na njima nije propisana zaštitna oprema
- isključiti iz rada svako sredstvo rada koje je neispravno ili ukoliko su nastale promjene na njemu i postoje opasnosti po sigurnost radnika
- u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu voditi brigu oko redovnog servisiranja i ispitivanja svih sredstava rada te elektro i gromobranske instalacije
- čuvati svu tehničku dokumentaciju sredstava rada dok su u uporabi
- zahtijevati i voditi brigu da sve upute i oznake na sredstvima rada budu na hrvatskom jeziku
- zahtijevati i voditi brigu da se poslije svakog popravka, demontaže i ponovne montaže na sredstva rada vrate zaštitne naprave i ne dozvoliti rad na istima bez zaštitnih naprava
- osigurati da prostori kao što su kotlovnica, radionica i sl. budu primjereno uredni, a opasne tvari da su odložene na za to predviđeno mjesto

- voditi stalnu brigu oko ispravnosti parnih kotlova, kompresora i klima postrojenja
- voditi stalnu brigu da se redovito obavljaju periodični pregledi i servisi kotlova i klima postrojenja
- stalno upućivati i upozoravati radnike na ispravne postupke rada naročito kod rada na kotlovskom postrojenju te aparatima za zavarivanje.

8. RADNIK

Članak 24.

Radnici su dužni obavljati poslove zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu, Kolektivnom ugovoru i Ugovoru o radu.

Članak 25.

Dužnosti radnika su:

- dolaziti na rad u propisano radno vrijeme i obavljati poslove dužnom pozornošću
- prijaviti neposrednom nadređenom sve neispravnosti na svom radnom mjestu koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika
- prilikom obavljanja poslova koristiti dodijeljena mu osobna zaštitna sredstva i druga zaštitna sredstva
- pristupiti osposobljavanju za rad na siguran način i zaštiti od požara kada ga na to uputi njegov neposredni nadređeni
- upoznati se sa uputama za rad na siguran način za svaki stroj, alat, oruđe ili sredstvo koje koristi u radu
- obaviti prethodni zdravstveni pregled i periodične zdravstvene preglede kada ga na to uputi poslodavac
- prilikom obavljanja zdravstvenih pregleda pri medicini rada liječniku prijaviti svoje zdravstvene smetnje
- pristupiti provjeri alkoholiziranosti i ostalih sredstava ovisnosti u organizmu kada se to od njega zatraži
- napustiti radno mjesto ukoliko se utvrdi da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti
- provoditi sve propisane i naređene mjere zaštite na svom radnom mjestu
- upozoravati druge sudionike u poslu na pravilne postupke za rad na siguran način
- na posao ne dolaziti pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti, te da iste ne smije koristiti za vrijeme radnog vremena
- ne unositi alkohol i druga sredstva ovisnosti u prostore Doma
- ne pušiti na mjestima koja nisu za to predviđena
- odmah po nastanku ozljede na radu događaj prijaviti neposrednom nadređenom.

Članak 26.

Prava radnika u vezi sa zaštitom na radu su da:

- bude raspoređen samo na one poslove ili radno mjesto za koje ispunjava sve uvjete za rad i za koje je osposobljen
- obavi prethodni zdravstveni pregled prije zapošljavanja i prije početka rada na poslovima s posebnim uvjetima rada
- obavi periodični zdravstveni pregled ukoliko radi na poslovima s posebnim uvjetima rada
- da pristupi osposobljavanju za rad na siguran način prije početka rada, kod promjene u procesu rada, prije premještanja s jednog na drugo mjesto rada odnosno na druge poslove koji se razlikuju od onih za koje je prethodno osposobljen
- da radi sa sredstvima rada, strojevima i uređajima na kojima su osigurane sve potrebne mjere zaštite
- da dobije i koristi ispravna osobna zaštitna sredstva za poslove koje obavlja
- da prijavi neposrednom nadređenom sve nedostatke na svom radnom mjestu koji bi mogli utjecati na siguran rad
- da odbije rad na radnom mjestu ukoliko mu prijeti neposredna opasnost po život i zdravlje
- da za ostvarivanje svojih prava traži pomoć od povjerenika radnika za zaštitu na radu i od inspektora rada
- da bude upoznat sa svim opasnostima na svom radnom mjestu i mjerama zaštite koje se provode.

III. OSPOSOBLJAVANJE RADNIKA ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Članak 27.

Osposobljavanje za rad na siguran način provodi se za sve radnike.

Ovlaštenik poslodavca i povjerenici radnika u skladu sa Zakonom, moraju prema posebnim programima biti osposobljeni iz područja zaštite na radu.

Članak 28.

Dom će provoditi osposobljavanje za rad na siguran način u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita koji propisuje da osposobljavanje radnika za rad na siguran način, poslodavca odnosno njegovog ovlaštenika i povjerenika radnika za zaštitu na radu mogu obavljati poslodavci za vlastite potrebe.

Članak 29.

Program osposobljavanja za rad na siguran način sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela.

Teorijski dio osposobljavanja obavlja stručnjak zaštite na radu.

Praktično osposobljavanje za rad na siguran način obavlja se na radnom mjestu nakon uspješno položenog teorijskog dijela osposobljavanja i provode ga neposredni voditelji odnosno ovlaštenici.

Članak 30.

Provjera stečenog znanja iz teorijskog dijela osposobljavanja provodi se pismenim putem - testiranjem i/ili usmenim putem - postavljanjem pitanja.

Testove izrađuje stručnjak zaštite na radu.

Praktična osposobljenost obavlja se na radnom mjestu na kojem radnik radi.

Na kraju teorijskog i praktičnog osposobljavanja sastavlja se ZOS obrazac, odnosno zapisnik o ocjeni osposobljenosti radnika za rad na siguran način.

IV. OBAVJEŠĆIVANJE O ZAŠTITI ZDRAVLJA I SIGURNOSTI NA RADU

Članak 31.

Poslodavac će redovito obavještavati radnike i njihove povjerenike o svim opasnostima i štetnostima po sigurnost i zdravlje, te poduzimati potrebne mjere zaštite.

Poslodavac se obvezuje prilikom zapošljavanja pisanim putem obavijestiti radnika da će biti nadziran nadzornim audio, odnosno video uređajima.

V. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 32.

Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđeni su procjenom rizika.

Radnika na poslove s posebnim uvjetima rada može se rasporediti tek nakon što je utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene posebnim pravilima zaštite na radu.

Članak 33.

Ispunjava li radnik uvjete navedene u prethodnom članku ocjenjuje referent za kadrovske poslove u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu prije nego isti počne sa radom na poslovima s posebnim uvjetima rada.

Stručnjaka zaštite na radu potrebno je pravovremeno obavijestiti o namjeri raspoređivanja radnika na poslove s posebnim uvjetima.

Članak 34.

Periodičke preglede radnika u utvrđenim rokovima organizira stručnjak zaštite na radu, koji u suradnji s neposrednim voditeljem upućuje radnika na liječnički pregled kod ugovorenog specijalista medicine rada.

VI. STRES NA RADU

Članak 35.

Poslodavac je obavezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umanju radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.

Ako postoje naznake stresa na radu ili u vezi s radom, poslodavac će posebnu pozornost usmjeriti na: organizaciju rada i radnih postupaka, radne uvjete i okolinu, komunikaciju te subjektivne čimbenike.

VII. KORIŠTENJE SREDSTVA RADA I RADNI POSTUPCI

Članak 36.

Pod sredstva rada spadaju:

- građevine namijenjene za rad s pripadajućim prostorijama, instalacijama i uređajima, prostorijama i površinama za kretanje radnika te pomoćnim prostorijama i njihovim instalacijama i uređajima (sanitarne prostorije, garderobe, prostorije za uzimanje obroka hrane, pušenje i povremeno zagrijavanje radnika)
- prijevozna sredstva
- strojevi i uređaji (osim strojeva i uređaja u užem smislu spadaju i postrojenja, sredstva za prijenos i prijevoz tereta i alati)
- skele i površine s kojih se obavlja rad i po kojima se kreću radnici izvan građevina navedenih u podstavku 1. ovoga članka, te druga sredstva rada koja se koriste prilikom obavljanja poslova.

Članak 37.

Kod korištenja sredstva rada te strojeva i uređaja, Dom će se pridržavati svih propisanih odredbi.

VIII. OSOBNA ZAŠTITNA OPREMA

Članak 38.

Kod osiguranja potrebne osobne zaštitne opreme, Dom će se pridržavati odredbi Zakona te Pravilnika o uporabi osobne zaštitne opreme.

Zahtjev za nabavu OZO ovlaštenici poslodavca podnose ravnateljici Doma prema potrebama pojedinih radnih mjesta i radnika. Stručnjak zaštite na radu pomaže u odabiru i nabavi OZO u skladu s procjenom rizika.

IX. OPASNE RADNE TVARI

Članak 39.

Korištenje opasnih tvari, njihovo držanje i odlaganje provoditi će se u skladu sa Zakonom o kemikalijama.

Članak 40.

Kada Dom koristi opasne radne tvari, dužan je:

- osigurati da opasne kemikalije budu tako pakirane i označene da prilikom njihovog korištenja ne postoji opasnost, odnosno štetnost za zdravlje i sigurnost radnika.
- osigurati da za opasne kemikalije radnicima budu dani podaci o opasnostima ili štetnostima u vezi s njihovim korištenjem, kao i o pravilima, odnosno mjerama zaštite na radu.
- osigurati primjenu pravila zaštite na radu u skladu sa svojstvima tih kemikalija.

X. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA**Članak 41.**

Poslodavac će naročito osigurati zaštitu na radu radnicima malodobnicima, ženama i radnicima smanjenih radnih sposobnosti u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu i odredbama Zakona o radu.

Članak 42.

Radnici smanjenih radnih sposobnosti su radnici čija je radna sposobnost smanjena zbog starosti, invaliditeta, ozljede, ozljede na radu, profesionalnih ili ostalih bolesti te drugih razloga koji se utvrđuju kolektivnim ugovorom.

XI. ISPITIVANJE RADNOG OKOLIŠA TE STROJEVA I UREĐAJA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA**Članak 43.**

Kod ispitivanja radnog okoliša te strojeva i uređaja s povećanim opasnostima, Poslodavac će se pridržavati odredbi Zakona, Pravilnika o ispitivanju radnog okoliša, Pravilnika o pregledu i ispitivanju radne opreme te Procjene rizika.

XII. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE**Članak 44.**

Poslodavac je obvezan poduzeti mjere zaštite od požara i spašavanja radnika, izraditi plan evakuacije i spašavanja, odrediti radnike koji će provoditi mjere te osigurati pozivanje i omogućiti postupanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje, u skladu s posebnim propisima.

U provedbi zaštite od požara, evakuacije i spašavanja Dom će provoditi odredbe Zakona, Pravilnika zaštite od požara te Plana evakuacije i spašavanja.

U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika ako ostanu u radnim prostorijama i prostorima osigurava se i organizira evakuacija i spašavanje radnika i ostalih osoba koji se zateknu u ugroženim prostorima Doma.

Planom evakuacije i spašavanja, utvrđuju se postupci te tko provodi i organizira evakuaciju i spašavanje.

XIII. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I MEDICINSKA POMOĆ**Članak 45.**

Dom je obvezan organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima i drugim osobama do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu te je obvezan omogućiti postupanje javne službe hitne medicinske pomoći.

U prostorima Doma, nalazi se dovoljan broj djelatnika Odjela zdravstva (medicinske sestre) koji u

svakom trenutku mogu pružiti prvu pomoć.

Oprema za pružanje prve pomoći sastoji se od ormarića za prvu pomoć i terenskih torbica za prvu pomoć a sadrže materijal propisan Pravilnikom o pružanju prve pomoći radnicima na radu.

Osobe određene osposobljene za pružanje prve pomoći zadužene su za popunjenost ormarića i torbice potrebnim materijalom.

Pozicija i broj ormarića za pružanje prve pomoći određena je Procjenom rizika.

XIV. ZAŠTITA NEPUŠAČA

Članak 46.

U svrhu zaštite nepušača od djelovanja duhanskog dima zabranjeno je pušenje u radnim prostorijama i prostorima osim onih prostorija i prostora u kojima je utvrđeno da je pušenje dozvoljeno.

Pušenje se dozvoljava u prostorijama i prostorima koji su određeni Odlukom.

U prostorima namijenjenim za pušenje, na vidljivom mjestu mora biti istaknut znak sa natpisom „mjesto za pušenje“ o čemu brine ovlaštenik poslodavca.

XV. ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 47.

Voditelji su dužni osigurati da se za vrijeme rada ne koriste alkoholna pića i druga sredstva ovisnosti, te da zabrane rad onim radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti i da ih udalje s radnog mjesta.

Članak 48.

Provjera prisutnosti alkohola u organizmu radnika obavlja se ovjerenim instrumentom za mjerenje udjela etilnog alkohola u izdahu ispitanika, a provode za to posebno osposobljeni i ovlašteni radnici, a sukladno važećem Postupku o provjeri je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnost.

Članak 49.

Provjera prisutnosti drugih sredstava ovisnosti u organizmu radnika obavlja zdravstvena ustanova, u skladu s Postupkom o provjeri je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnost.

XVI. DUŽNOST PREMA TIJELIMA NADZORA

Članak 50.

Dom će obavijestiti tijelo nadležno za inspekcijski nadzor o smrtnoj ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad kao i o ozljedi zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozlijeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici.

XVII. PRAVA, OBVEZE POSLODAVCA I NJEGOVA OVLAŠTENIKA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE NA RADU

Članak 51.

Prava, obveze i odgovornosti poslodavca utvrđeni su Zakonom. Poslodavac Odlukom prenosi svoja ovlaštenja za poduzimanje mjera zaštite na radu na ovlaštenike.

XVIII. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI**Članak 52.**

Sukladno Zakonu i podzakonskim aktima te odredbama ovog Pravilnika čuvaju se isprave i vode evidencije iz područja zaštite na radu.

XIX. DUŽNOSTI VANJSKIH IZVOĐAČA RADOVA**Članak 53.**

Vanjski izvođači radova kad se nalaze u prostorima Doma dužni su se pridržavati pravila zaštite na radu propisanih Zakonom, ostalim podzakonskim aktima koji reguliraju područje zaštite na radu i zaštite od požara.

XX. NADZOR**Članak 54.**

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja se temeljem odredbi Zakona, a provodi ga inspektor rada.

Unutarnji nadzor nad primjenom propisanih i naređenih pravila zaštite na radu obavlja se u skladu s odredbama ovog Pravilnika, a provode ga: stručnjak zaštite na radu, ovlaštenici poslodavca te ravnateljica.

Stalni unutarnji nadzor obavljaju voditelji odjela svaki u svom djelokrugu rada.

O obavljenom nadzoru stručnjaka zaštite na radu sastavlja se zapisnik te akcijski plan otklanjanja nedostataka s rokovima i odgovornim osobama za otklanjanje primjedbi.

Ukoliko stručnjak zaštite na radu pri nadzoru uoči da se radnici ne pridržavaju mjera zaštite na radu, iste upozori te o tome obavještava njegovog neposrednog nadređenog pismenim ili usmenim putem.

Ukoliko stručnjak zaštite na radu pri nadzoru uoči da strojevi i uređaji, odnosno prostori i prostorije za rad ne udovoljavaju propisima iz područja zaštite na radu, o istom obavještava odgovorne osobe u čijoj su nadležnosti, pismenim ili usmenim putem.

XXI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 55.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik o zaštiti na radu od 10.05.2006., KLASA: 402-01/06-01/5, URBROJ: 2168-381-06-14.

Članak 56.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Doma.

KLASA: 003-05/25-01/06
URBROJ: 2168-381-25-01
Pula, 12.11.2025.



Ravnateljica

Doris Ivanković, mag.act.soc.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Doma dana 27.11.2025. te stupa na snagu dana 05.12.2025.